

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
колледжа МГИМО
Протокол № 1 от
« 08 » сентября 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа МГИМО
М.В. Воробьева
« 8 » сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования фонда оценочных средств

Одинцово 2018

I. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ

ФОС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по дисциплине является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися (студентами) программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса в колледже МГИМО (далее – колледж).

ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся (студентом) установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (студентов).

ФОС входит в состав учебно-методического комплекса (далее – УМК) дисциплины.

1.2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СОЗДАНИЯ ФОС

Целью создания ФОС учебной дисциплины является установление соответствия уровня подготовки обучающегося (студента) на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Задачи ФОС по дисциплине:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися (студентами) необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по соответствующему направлению подготовки (профессии и специальности);

- контроль и управление достижением целей реализации ППССЗ, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся (студентов) в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс колледжа.

1.3 ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ФОС

ФОС по дисциплине должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);

– своевременности (поддержание развивающей обратной связи);

– эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

– ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

– ППССЗ и учебному плану специальности;

– рабочей программе дисциплины;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов

обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине в целом (модулю).

Структурными элементами ФОС по дисциплине являются:

а) титульный лист (приложение А)

б) паспорт ФОС (приложение Б);

в) зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов и/или вопросов, заданий для зачета (приложение В) и другие материалы;

г) комплекты оценочных средств, примерный перечень и краткая характеристика которых приведены в приложении Г.

д) фонд тестовых заданий, разрабатываемый в обязательном порядке по дисциплинам базовых частей всех циклов учебного плана в соответствии с положением о формировании фонда тестовых заданий;

Количество тестовых заданий в зависимости от объема изучаемой дисциплины:

– От 32 до 56 часов – минимум 60 вопросов;

– От 57 до 120 часов – минимум 120 вопросов;

– От 121 до 200 часов – минимум 160 вопросов.

Все тестовые задания должны быть закрытого типа, т. е. содержать один правильный вариант ответа из четырех предложенных вариантов:

Требования к оформлению: шрифт 12; выделение как в примере: пробелы-после СПО -1 пробел; после рассмотрено – 3 пробела; после 1 курс – 3 пробела; после инструкции – 1 пробел; после текста -1 пробел; перед ключом -3 пробела

Инструкция: выберите один правильный ответ

1.Текст тестового задания:

а) текст варианта ответа;

б) текст варианта ответа;

в) текст варианта ответа;

г) текст варианта ответа;

2.Текст тестового задания:

а) текст варианта ответа;

б) текст варианта ответа;

в) текст варианта ответа;

г) текст варианта ответа;

3.Текст тестового задания:

а) текст варианта ответа;

б) текст варианта ответа;

в) текст варианта ответа;

г) текст варианта ответа;

Ключ к тесту:

№ вопроса Правильный вариант ответа

1а)

2г)

3в)

4а)

По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

В состав ФОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 рабочей программы дисциплины «Содержание и структура дисциплины (модуля)». Комплекты оценочных средств оформляются в соответствии с приложениями Д, Е, Ж, И, К, Л, М, Н, П, Р.

Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателя, ведущего дисциплину.

ФОС разрабатывается по каждой дисциплине учебного плана специальности.

ФОС формируется из оценочных средств, разработанных преподавательским составом колледжа.

ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в учебной части колледжа.

ФОС рассматривается на заседании педагогического совета колледжа.

Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМК дисциплины.

1.4 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А.1 Форма титульного листа ФОС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

УТВЕРЖДЕН

на заседании педагогического совета
колледжа МГИМО

«___»_____20__ г.,
протокол №___

Заместитель директора колледжа

_____ Т.В. Прибылова

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

Квалификация выпускника

Одинцово 201__

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся колледжа, освоивших программу учебной дисциплины _____.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме _____.

КОС разработаны в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по специальности СПО _____; программы учебной дисциплины _____.

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) формулировка по ФГОСу	Показатели оценки образовательных результатов
Основные категории и понятия философии	<ul style="list-style-type: none">- Называет основные категории и понятия философии;- дает определения основным категориям и понятиям философии;- анализирует сущность понятий «бытие», «материя», «движение», «пространство и время»;- самостоятельно выявляет сущность и взаимосвязь основных категорий философии.

Таблица 2

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У 1	
У 2	
У n	
З 1	
З 2	
З n	

Приложение Б Паспорт фонда оценочных средств

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

(наименование дисциплины)

(код и наименование специальности)

(квалификация выпускника)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1			
2			
3			
4			
5			
6			

* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.

Приложение В Форма экзаменационного билета
Форма экзаменационного билета

Дисциплина _____
(наименование дисциплины)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

- 1 Вопрос.....
- 2 Вопрос.....
- 3 *

Составитель _____ И.О.Фамилия
(подпись)

Председатель ПЦК _____ И.О.Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателем и утвержденные на заседании ЦК критерии оценки по дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Приложение Г Примерный перечень оценочных средств

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

Продолжение приложения Г

1	2	3	4
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы

Продолжение приложения Г

1	2	3	4
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере

17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
----	------	---	---------------

Приложение Д Оформление задания для деловой (ролевой) игры
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

КОЛЛЕДЖ МГИМО

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Тема (проблема)
.....
.....

2 Концепция игры
.....
.....

3 Роли:
-;
-

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....
.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если;

- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оформление задания для кейс-задачи
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

КОЛЛЕДЖ МГИМО

Кейс-задача

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задание (я):

-
-
-
-

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Приложение И Оформление комплекта заданий для контрольной
работы**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

Тема

Вариант 1

Задание 1

.....

Задание n

Вариант 2

Задание 1

.....

Задание n

Тема

Вариант 1

Задание 1

.....

Задание n

Вариант 2

Задание 1

.....

Задание n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение К Оформление тем для круглого стола

(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

1
2.....
.....
п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
 - оценка «хорошо»
 - оценка «удовлетворительно»
 - оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение Л Оформление задания для портфолио
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Портфолио*

по дисциплине _____

(наименование дисциплины)

1 Название портфолио

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1

2.2

... ..

n

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

**Приложение М Оформление групповых и/или индивидуальных
творческих заданий/проектов**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**КОЛЛЕДЖ МГИМО
Темы групповых и/или индивидуальных творческих
заданий/проектов****

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- п

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- п

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение Н Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

Задача (задание) 1

Задача (задание) 2

Задача (задание) n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если

- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

«___» _____ 20 г.

Приложение II Оформление комплекта заданий по видам работ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

КОЛЛЕДЖ МГИМО

Комплект заданий для выполнения
расчетно-графической работы, работы на тренажере

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Задача (задание) 1
Задача (задание) 2
Задача (задание) 3
Задача (задание) 4
Задача (задание) 5
Задача (задание) n

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если;
оценка «хорошо»;
оценка «удовлетворительно»;
оценка «неудовлетворительно»

оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если;
оценка «не зачтено».....

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Приложение Р Оформление тем для эссе
(рефератов, докладов, сообщений)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

- 1
- 2
- 3
-
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ И.О. Фамилия
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ФОС ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Итогом освоения профессионального модуля (ПМ) основной профессиональной образовательной программы является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для образовательной программы в целом.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ПССЗ ФГОС СПО».

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Итоговая аттестация по ПМ (экзамен (квалификационный) в идеале проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя – носителей профессионального контекста. В перспективе она может быть дополнена процедурой добровольной сертификации (независимой внешней оценки).

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов, далее – МДК) и практик. По выбору образовательного учреждения возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет).

Задачи текущего и рубежного контроля по ПМ (аттестация по МДК и практике) – оценивание сформированности элементов компетенций (знаний и умений), отдельных компетенций с последующим агрегированием оценок.

Предметом оценки освоения МДК являются профессиональные компетенции, а также практический опыт, умения и знания. Экзамен по МДК может проводиться как в традиционной форме, так и с учетом результатов текущего контроля (рейтинговая система оценивания).

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательной организации и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (образовательного учреждения для учебной практики, если она проводится на базе образовательной организации).

Кроме этого, для аттестации по ПМ могут использоваться в том или ином сочетании с описанными выше формами защита портфолио, защита курсового проекта.

Результаты промежуточного и итогового контроля по ПМ едины, но не тождественны. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов обучения. Субъектом оценочной деятельности здесь выступает образовательное учреждение. Контроль освоения ПМ в целом направлен на оценку овладения квалификацией. Субъектом оценочной деятельности является работодатель. Разная направленность и разные субъекты контроля предполагают разный инструментарий проверки.

Типы квалификационного экзамена по ПМ: накопительный (автоматом); по итогам защиты курсового проекта; комбинированный (подтверждение освоенных компетенций); публичный (комментируемая деятельность); публичный (защита портфолио).

Настоящие рекомендации предназначены для составления комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю.

Комплект состоит из следующих разделов:

- «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств», характеризующий область применения, формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю; сводные сведения об объектах оценивания, показателях и критериях оценивания, типах заданий; формах аттестации.

- «Комплект контрольно-оценочных средств».

2.1 АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

I. Оформление раздела «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств»

1.1. Заполнение таблицы 1 Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
1	2
МДК 0п.01 «наименование»	
МДК 0п.02 «наименование»	
МДК 0п.0т «наименование»	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом. В случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк. Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.2. Заполнение таблицы 2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В первой графе указываются коды и наименования результатов обучения: знания и умения для междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля. Выбор объектов оценки осуществляется в соответствии с программами профессиональных модулей.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата	Тип задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
1	2	3	4	5
ПК				
ОК				
знать				
уметь				
Иметь практический опыт				

Перед началом формирования заданий целесообразно сгруппировать близкие по содержанию результаты обучения (знания и умения для междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля). Соответственно, показатели и критерии у обобщенных результатов обучения следует также обобщить.

Например:

ПК + ОК	Показатели оценки результата	Критерии оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Разработка плана консультации родителей	Соответствие подготовленного плана консультации целям консультации и методике ее проведения; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана

Во вторую и третью графы вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания и соответствующие им критерии. **Показатель** представляет собой формализованное описание оцениваемых результатов деятельности. **Критерий** – признак, на основании которого проводится оценка результата. При формулировке показателей и критериев рекомендуется пользоваться таблицей:

Проверяемые результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки результата
знание	Показатели для проверки знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций. Можно использовать существительные: воспроизведение, понимание, анализ, систематизация, определение, описание, представление, изложение, сообщение и др.	<p>Критерии для показателей оценки результата могут содержать:</p> <p>А) Соответствие ГОСТу, техническому регламенту, технологической карте, правилам, другим документам, устанавливающим требования к качеству процесса или результата деятельности. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие ... (технологическим требованиям, СНиП, СанПиН...); - соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем); - осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания; - соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...; - выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); - использование новых технологий (или их элементов) при... - выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов) - соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений); - соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной
умение	Показатели для проверки освоения умений обычно содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Для формулировки показателей освоения умений можно использовать образцы: расчет, разработка, вычисление, построение, показ, решение, подготовка, поиск и выбор и т.п.	
Практический опыт	Показатели освоения практического опыта содержат характеристику видов работ, выполненных обучающимся во время практики: осуществление, выполнение, показ, производство определенных действий.	
ОК	Показатели характеризуют общие, учебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения. Можно использовать следующие формулировки: <ul style="list-style-type: none"> - рациональность планирования и организации деятельности по... <i>(указать с учетом специфики содержания ПМ)</i>, - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - аргументированность выбора методов... - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения <i>(учебного</i> 	

	занятия (урока))	информации)целям и задачам (опроса); - соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); - достижение (поставленных целей и задач занятия)
ПК	<p>Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом раздела 5 программы профессионального модуля. Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности.</p> <p>Перечень показателей для профессиональных компетенций целесообразно составлять с учетом имеющихся в программе профессионального модуля умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Однако следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.</p>	<p>Б)Качественные характеристики (если нет эталона для сравнения). При этом можно использовать формулировки: точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); точность(диагностики определения, расчетов); - точность и скорость чтения чертежей; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей предприятий питания; - своевременность(оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях); - результативность информационного поиска; - правильность (рациональность)распределения времени на выполнение задания.</p> <p>В)Оценка продукта деятельности, например: - оформленная витрина; -опросная анкета; - составленное объявление - сформулированные цели и задачи занятия.</p> <p>Оценка процесса деятельности, например: - определение неисправностей в работе автомобиля; осуществление банковского обслуживания; - использование новых технологий.</p>

Перечень показателей целесообразно составлять с учетом имеющихся в структуре ППСЗ умений и знаний, соответствующих данному виду деятельности. Однако следует помнить, что компетенция несводима к отдельному умению или знанию, значит, и показатели ее сформированности должны носить комплексный характер.

Недопустимо, чтобы:

А) показатели просто дублировали формулировку компетенции;

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Проведение внеурочного занятия Некорректная формулировка. Какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятия проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия?

Б) в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя;

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Уметь проводить внеурочные занятия. Некорректная формулировка: что значит уметь проводить такие занятия?

В) в формулировке показателей ПК использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
Проводить внеурочные занятия	Уметь проводить внеурочные занятия. Некорректная формулировка: что значит уметь проводить такие занятия?

Оценка ОК нигде не локализована, рассредоточена. Собирать доказательства формирования ОК необходимо на всем периоде обучения, возможная форма – портфолио студента.

Заполнение 4 графы таблицы 2 требует установления типа задания, соответствующего объекту оценивания. Эта графа заполняется после того, как разработаны все задания для проверки выбранных объектов оценивания.

Выбор типа задания осуществляется с учетом его характеристики. Типы заданий могут быть сведены к следующим:

- задание для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета;
- подготовка и защита проекта;
- подготовка и защита портфолио.

Один и тот же тип задания может использоваться для проверки разных объектов оценки, при этом могут меняться условия его выполнения (включая необходимые временные параметры) и степень сложности задания.

Графа 5 таблицы 2 содержит сведения о форме аттестации по учебному плану, по которой будет проверяться данный результат освоения.

II. Оформление раздела «Комплект контрольно-оценочных средств».

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Разработку содержания контрольно-оценочных средств (КОС) по ПМ целесообразно начинать с анализа и, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата, приведенных в 5 разделе программы ПМ.

В процессе анализа особое внимание необходимо обратить на корректность формулировки показателей. Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности.

Предметом оценки освоения МДК является сформированность элементов компетенций (умений и знаний). Промежуточная аттестация по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля по аттестации.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний могут представлять собой перечни вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

Каждому заданию по МК должны соответствовать определенные умения и знания, критерии оценки которых заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и (или) производственной практике

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) профессиональных и общих компетенций; 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании подготовки и защиты отчета по практике (портфолио), характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике, дневника практики с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждому заданию по практике должны соответствовать данные из ФГОС по приобретению практического опыта, критерии оценки которого заполняются в соответствии с данными табл. 2, гр.3.

2.3. Комплект оценочных средств для экзамена квалификационного

2.3.1. Оценочные средства состоят из конкретных заданий, направленных на оценку результатов обучения. Задания могут быть направлены на:

1. проверку усвоения теоретических понятий, понимания научных основ профессиональной деятельности:

- тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме или на установление правильной последовательности в закрытой форме;

- простые вопросы с коротким ответом;

- решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач и др.

2. проверку приобретенного практического опыта:

Задание предполагает решение локальной профессиональной задачи, для которой могут предусматриваться особые условия (оборудование, материально-техническая база, инвентарь и др.).

3. проверку компетенций:

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Задание предполагает выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности в реальных или модельных условиях. В этом случае оно представляет собой показательную работу. Формулировка заданий для экзамена квалификационного по ПМ должна включать требования к условиям их выполнения (место – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время на выполнение задания, необходимость наблюдения за выполнением задания, разрешенные источники и др.).

Имитационные задания необходимы для выявления и оценки компетенций, которые могут быть выявлены в ситуациях, имитирующих реальные, создают возможность для проявления в них соответствующих компетенций (особенно общих) обучающихся.

Задания экзамена квалификационного могут формироваться 3 способами:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом);
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

Экзамен квалификационный может комбинировать в себе две формы усвоения компетенций: выполнение задания и подготовка и защита портфолио или защита курсовой работы (проекта).

2.3.2. Подготовка и защита проекта как тип задания используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас». При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбирая защиту проекта, следует помнить, что его содержание должно быть связано с целевым заказом работодателей, опираться на опыт работы на практике, отражать уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития бизнес-процесса. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть практические задания, которые обучающийся может выполнить под непосредственным наблюдением экспертов.

Поскольку проект всегда предусматривает публичную защиту, необходимо сформулировать требования не только к его оформлению, но и к защите. Это позволит проверить сформированность общих компетенций обучающегося.

2.3.3. Подготовка и защита портфолио. В тех случаях, когда выполнение проекта по ПМ нецелесообразно или невозможно выполнение всех требований, предъявляемых к нему (см. выше), а объем ПМ велик и оценить его освоение на экзамене квалификационном в режиме «здесь и сейчас» затруднительно, оптимальным типом задания является портфолио. В этом случае экзамен квалификационный может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы. Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях (может использоваться видеозапись).

В состав портфолио должны входить документы, подтверждающие практический опыт, сформированность компетенций и качество освоения

вида профессиональной деятельности. Факультету довузовской подготовки необходимо разработать требования к оформлению и (или) защите портфолио.

2.2 РАЗРАБОТКА ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ

Разработка типовых заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики выполняется с учетом следующих положений:

*при составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, указанных в таблице 3.1. программы профессионального модуля, а также общих компетенций;

*задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить практикоориентированный комплексный характер;

*зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика; на основе защиты портфолио и т.д.

Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом

выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит от типа доказательства достоверности результата, достигнутого обучающимся.

В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

Разработка /экспертиза контрольно-оценочных средств осуществляется с привлечением работодателей.

2.3 ОСОБЕННОСТИ ФОРМУЛИРОВОК ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общие компетенции – результат освоения целостной ППССЗ.

При изучении того или иного ПМ и / или дисциплины формируются общеучебные, коммуникативные, организаторские, аналитические умения,

обеспечивающие развитие общих компетенций, следовательно, для определения показателей оценки ОК в программе ПМ надо:

1. Определить, какой вклад изучение ПМ вносит в формирование каждой ОК, т.е. какие общие умения он формирует (NB: учить может и должно не только собственно содержание, но и организация обучения, используемые методы, формы, атмосфера).
2. Определить показатели для оценки общих умений с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

ОК	Основные показатели результатов подготовки.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - рациональность планирования и организации деятельности по... <i>(указать с учетом специфики содержания ПМ)</i>, - своевременность сдачи заданий, отчетов и проч. - соответствие выбранных методов <i>(проведения маркетинговых исследований)</i> их целям и задачам - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов проведения <i>(учебного занятия (урока))</i>

2.4 УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО/ МДК)

В связи со спецификой профессиональной деятельности формы, содержание, подробный ход проведения квалификационного экзамена (экзамена по МДК) разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями колледжа.

Условия проведения квалификационного экзамена (экзамена по МДК) создаются в соответствии с реальной производственной ситуацией с учетом специфики специальности.

Например, экзамен может проводиться в два этапа :

1 этап – проходит одновременно для всей учебной группы. Задания предусматривают последовательную проверку нескольких компетенций. Ответы предоставляются письменно: в электронном виде на электронных

носителях/ бумажных носителях. Проверка результатов происходит без присутствия обучающихся. Количество вариантов заданий для экзаменуемых – по числу обучающихся в группе. Время выполнения задания – 2 академических часа (по 45 минут) без перерыва.

2 этап – индивидуальные задания для экзаменуемых в форме кейсов, выполняются устно в присутствии членов экзаменационной комиссии. Задание предусматривает одновременную проверку освоения всех/нескольких компетенций в составе ВПД (ПМ). Возможны дополнительные вопросы и/или собеседование. Этап проводится по подгруппам в количестве 8 человек. Количество вариантов задания для экзаменуемых – 8. Время выполнения задания на подгруппу – 4 академических часа (3 часа).

Оборудование:

1 этап – компьютеры с предустановленными заданиями по количеству экзаменуемых.

2 этап – раздаточные материалы (кейсы), справочная литература, компьютер с выходом в Интернет (1-2 на подгруппу), бумага, ручки каждому студенту.

Приложение 1.

Пример задание для экзаменуемого
Для педагогических специальностей СПО
Инструкция

1. Получите описание ситуации для кейса (индивидуально).
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Выполните задание части А.

Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой, имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

4. После выполнения части А выполните задание части Б. Максимальное время для выполнения заданий – час.

Задания

Часть А (разные формулировки по возрастанию сложности)

- 1..
- 2..
- 3..

Часть Б.

Обоснуйте выбор вида, методов и приемов ... Укажите, в чём будет заключаться

Недопустимо, чтобы:

А) показатели просто дублировали формулировку компетенции;

Например:

Результаты

(освоенные профессиональные компетенции) Основные показатели оценки результата

Проводить внеурочные занятия. Проведение внеурочного занятия

Некорректная формулировка. Какие показатели свидетельствуют о том, что внеурочное занятия проведено в соответствии с требованиями к такой форме занятия?

Б) в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателями самого себя

Например:

Результаты

(освоенные профессиональные компетенции) Основные показатели оценки результата

Проводить внеурочные занятия Уметь проводить внеурочные занятия.

Некорректная формулировка: что значит уметь проводить такие занятия?

В) в формулировке показателей использовались слова «знание», «изложение», поскольку знание и изложение еще не означает овладение компетенцией: можно знать, но не быть способным применить это знание во внеучебной, нетипичной ситуации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)

Основные показатели оценки результата

Проводить внеурочные занятия Знать основные методы обучения.

Некорректная формулировка: можно знать, но не применять знания. Знание – только один из инструментов компетенции.

Типы контрольно-оценочных заданий (практико-ориентированных, комплексных, контекстуальных) для оценки результатов освоения ПМ.

№	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта.	Практико-ориентированный проект	Изготовление действующей модели механизма. Разработка методики профилактики заболевания.
			Творческий проект	Изготовление предмета декоративно-прикладного искусства
2	«Конструктор»	Сборка	Задание с	

		(разборка) целого из отдельных элементов.	избыточным набором элементов. Задание с недостаточным набором элементов. Задание на изменение системы путём замены части элементов или их взаиморасположения, взаимосвязи.	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность)
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации .	Научное исследование Технологическое исследование	Прогнозирование развития ситуации Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта).
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста.	«Полевой» вариант. Имитационно-игровой вариант.	«Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса.
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации.	«Метод кейсов».	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе.

2.3. Разработка типовых заданий должна сопровождаться установлением критериев для их оценивания. Совокупность оценочных критериев может быть оформлена как экспертный лист.

2.4. Формулировка типовых заданий должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.).

Выбор условий зависит и от того, какой тип доказательства того, что результат достигнут обучающимся, считается достоверным.

Оценка может осуществляться на основе различных видов доказательств.

Прямое доказательство – экзаменатор может его услышать или увидеть: наблюдать деятельность; оценить качество продукта; получить ответ на вопросы.

Косвенное доказательство:

а) Свидетельское показание (непосредственное или документированное).

б) Смоделированная ситуация. Варианты: ситуации, когда вопросы техники безопасности и здоровья не позволяют экзаменуемому ставить под угрозу своё здоровье и жизнь; ситуации, когда требуется справиться с непредвиденными ситуациями, которые не могут оцениваться в естественных рабочих условиях; ситуации, где экзаменуемый не может раскрыть информацию, исходя из соображений конфиденциальности и др.

2.5. В пояснительной записке (паспорте) КОС необходимо указать и обосновать предпочтительную форму экзамена (квалификационного): выполнение задания, защита курсового проекта. Выбор курсового проекта в качестве формы экзамена возможен в том случае, когда его выполнение связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций. Если при таком варианте проведения экзамена возникает необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций, нужно предусмотреть соответствующие задания.

2.6. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

2.7. В ходе разработки содержания типовых заданий происходит уточнение показателей оценки результатов по ПМ. Установление показателей результата, разработка типовых заданий и определение критериев их оценивания – процесс итерационный!

Целесообразно привлекать к разработке / экспертизе контрольно-оценочных средств работодателей.

3. Разработка типовых заданий для поэтапной проверки теоретического курса ПМ и результатов прохождения практики выполняется с учетом следующих положений.

3.1. При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных компетенций, указанных в таблице 3.1. программы профессионального модуля, а также общих компетенций.

3.2. Задания на проверку усвоения необходимого объема информации должны также носить практикоориентированный комплексный характер.

3.3. Зачет по учебной и (или) производственной практике может выставляться на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4. Разработанные материалы оформляются в соответствии с макетом (см. Приложения).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

КОЛЛЕДЖ МГИМО

УТВЕРЖДЕН
на заседании педагогического совета
колледжа МГИМО
«__» _____ 20__ г., протокол №__
Заместитель директора колледжа МГИМО
_____ Т.В. Прибылова
(подпись)

**Комплект
контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

код и наименование

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальности СПО

код и наименование

Одинцово

2018

Разработчики:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя[†]:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

К комплекту в соответствии с требованиями ФГОС необходимо приложить документы, подтверждающие факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств с представителями профессионального сообщества (работников и или специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.)

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности

Для подтверждения такой готовности обязательна констатация сформированности у обучающегося всех профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля. Общие компетенции формируются в процессе освоения ОПОП в целом, поэтому по результатам освоения профессионального модуля возможно оценивание положительной динамики их формирования.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Итогом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

1. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1. **Профессиональные и общие компетенции**[§] (проверяются по итогам освоения программы профессионального модуля):

ПК 1 _____

ПК 2 _____

ПК n _____

ОК 1 _____

ОК 2 _____

ОК n _____

Сформированность компетенций (в т. ч. частичная для общих) может быть подтверждена как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Показатели сформированности следует указывать для каждой компетенции из перечня**.

[§] Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля.

^{**} Показатели указываются в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля

Таблица 1

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 1. <i>Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</i>	<i>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования</i>
ПК n	...

Таблица 2

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 1.	...
ОК 2. <i>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</i>	<i>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</i>
ОК 3.	
ОК 4. <i>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>	<i>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи</i>
ОК n	...

Если в ходе экзамена (квалификационного) предполагается комплексное оценивание компетенций, можно указывать показатели для совокупности (группы) компетенций.

Таблица 3

Совокупность (группа) компетенций ПК + ОК	Показатели оценки результата
<i>ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>	<i>Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</i>
ПК n+ ОК m	...

1.2. Иметь практический опыт – уметь – знать (проверяются в процессе освоения программы профессионального модуля)^{††}

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО 1 _____

ПО n _____

уметь:

У 1 _____

У n _____

знать:

З 1 _____

З n _____

2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю^{‡‡}

Таблица 4

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 0n.01	
МДК 0n.02	
МДК 0n.0m	
УП	
ПП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка умений и знаний.

^{††} Пункт заполняется на основе паспорта рабочей программы профессионального модуля, с дополнительным указанием кодов элементов.

^{‡‡} Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк; для комплексного экзамена по МДК ячейки следует объединить.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля: _____ §§.

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование накопительной / рейтинговой системы оценивания ***: _____

3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК^{†††}

3.2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 0п.01:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения^{†††}: _____

Текст задания: _____

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений: _____

Задание 2: (аналогично)

3.2.п. Типовые задания для оценки освоения МДК 0п.0п:
(аналогично)

4. Оценка по учебной и (или) производственной практике

4.1. Общие положения

Целью оценки по учебной и (или) производственной практике является оценка: 1) практического опыта и умений; 2) профессиональных и общих компетенций.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании _____ (данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ,

§§ Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

*** Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

††† При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

††† Указать коды проверяемых «уметь», «знать» (кодировка осуществляется по последовательности указанных элементов в рабочей программе ПМ)

выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики)).

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика (при наличии):

Таблица 5

Виды работ ^{§§§}	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.2.2. Производственная практика (при наличии):

Таблица 6

Виды работ ^{****}	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)

4.3. Форма аттестационного листа

<p>Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики ФИО _____, обучающийся(ая) по специальности СПО _____</p> <p><i>код и наименование</i> успешно прошел(ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____ <i>наименование профессионального модуля</i> в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г. В организации _____ <i>наименование организации, юридический адрес</i> Виды и качество выполнения работ</p>	
Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Дата «__» ____ 20__	Подпись руководителя практики
Подпись ответственного лица организации	

^{§§§} Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

^{****} Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

5.1. Общие положения

Экзамен (квалификационный) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____
(наименование)

по специальности СПО: _____
(код, наименование)

Экзамен включает^{††††}:

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Для вынесения положительного заключения об освоении ВПД, необходимо подтверждение сформированности всех компетенций, перечисленных в программе ПМ. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля _____

ФИО _____

обучающийся на _____ курсе по специальности СПО

код и наименование

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля _____

в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля (если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только для СПО, если предусмотрено учебным планом).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых	Показатели оценки	Оценка (да / нет)
------------------	-------------------	-------------------

^{††††} Указать предпочтительную форму проведения экзамена или их сочетание.

компетенций	результата	
Дата ____ . ____ .20____ Подписи членов экзаменационной комиссии		

5.2. Выполнение заданий в ходе экзамена

Задание № ____

5.2.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1 _____

ПК 2 _____

ПК n _____

ОК 1 _____

ОК 2 _____

ОК n _____

5.2.2. Комплект экзаменационных материалов

В состав комплекта входит задание для экзаменуемого, пакет экзаменатора и оценочная ведомость.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант № _____

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно прочитайте задание (обязательный элемент).

2.

Последовательность и условия выполнения частей задания (при необходимости)

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Максимальное время выполнения задания – _____ мин./час.

Текст задания

Часть А.

Часть Б.

Раздаточные и дополнительные материалы

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Инструкция (можно расширить)

1. Внимательно изучите информационный блок пакета экзаменатора (обязательный элемент).

2. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменуемых (обязательный элемент).

Количество вариантов заданий (пакетов заданий) для экзаменуемых: ____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.
 Задание № _____ мин./час.
 ...
 Всего на экзамен _____ мин./час.
 Условия выполнения заданий
 Задание № _____

 Задание № _____

 Оборудование: _____

 Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.)
 Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, технологическая)

 Критерии оценки

Задание № ____	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

5.3 Защита курсового проекта (работы) (если предусмотрено)

5.3.1. Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

ПК 1 _____

ПК 2 _____

ПК n _____

ОК 1 _____

ОК 2 _____

ОК n _____

Сочетания проверяемых показателей ПК и ОК

Таблица 7

ПК + ОК	Показатели оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения	Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям; Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи Совпадение результатов самоанализа и

<i>профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>	<i>экспертного анализа разработанного плана</i>
ПК n+ ОК m	...

5.3.1. Основные требования:

- к структуре и оформлению проекта (работы): _____;
- к защите работы проекта (работы): _____.

5.3.3. Критерии оценки

Оценка работы (проекта)

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты работы (проекта)

Таблица 9

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

5.4. Защита портфолио (если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

5.4.1. Тип портфолио _____

(портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

5.4.2. Проверяемые результаты обучения:

ПК 1 _____

ПК 2 _____

ПК n _____

ОК 1 _____

ОК 2 _____

ОК n _____

5.4.3. Критерии оценки

Оценка портфолио

Таблица 10

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Оценка защиты портфолио

Таблица 11

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

2.5 ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИМЕРЫ ЗАПОЛНЕНИЯ ФРАГМЕНТОВ МАКЕТА

ГРУППИРОВКА ПК И ОК

Проанализируйте состав ПК и ОК по выбранному модулю, сгруппируйте их так, чтобы была возможной комплексная проверка ПК и ОК на основании общего задания. Одновременно уточните показатели оценки результата для сформированных вами групп компетенций.

В выполнении задания вам поможет таблица.

В первой строке приведен пример такой группировки, выполненный для ПМ «Классное руководство» в рамках специальности СПО «Преподавание в начальных классах».

ПК + ОК	Показатели оценки результата
ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для	Соответствие подготовленного плана консультации требуемым критериям Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи

<p>постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p>	<p>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи</p> <p>Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана</p>

2.6 УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

В связи со спецификой профессиональной деятельности невозможно унифицировать форму проведения экзамена квалификационного. Всегда следует создавать условия, максимально возможно приближенные к реальной производственной ситуации.

Например, для ПМ, связанного с планированием деятельности структурного подразделения / организации, возможны следующие условия.

Экзамен проводится в два этапа:

1 этап – проходит одновременно для всей учебной группы, задания выполняются на компьютерах. Задания предусматривают последовательную проверку нескольких компетенций. Ответы предоставляются письменно: в электронном виде на электронных носителях. Проверка происходит без присутствия обучающихся. Количество вариантов заданий для экзаменуемых – по числу обучающихся в группе. Время выполнения задания – 2 академических часа (по 45 минут) без перерыва.

2 этап – индивидуальные задания для экзаменуемых в форме кейсов, выполняются устно в присутствии членов экзаменационной комиссии. Задание предусматривает одновременную проверку освоения всех/нескольких компетенций в составе ВПД (ПМ). Возможны дополнительные вопросы и/или собеседование. Этап проводится по подгруппам в количестве 8 человек. Количество вариантов задания для экзаменуемых – 8. Время выполнения задания на подгруппу – 4 академических часа (3 часа).

Оборудование:

1 этап – компьютеры с предустановленными заданиями по количеству экзаменуемых.

2 этап – раздаточные материалы (кейсы), справочная литература, компьютер с выходом в Интернет (1-2 на подгруппу), бумага, ручки каждому обучающемуся.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Для педагогических специальностей (СПО)

Инструкция

1. Получите описание ситуации для кейса (индивидуально).
2. Внимательно прочитайте задание.
3. Выполните задание части А.

Вы можете воспользоваться учебно-методической литературой, имеющейся на специальном столе, и выходом в Интернет.

4. После выполнения части А выполните задание части Б.

Максимальное время для выполнения заданий – 1,5 час.

Задания

Часть А (разные формулировки по возрастанию сложности)

1. Сформулируйте цель, задачи индивидуальной консультации и составьте план проведения индивидуальной консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка на основе предложенного текста анализа проблемного поля семьи и/или результатов наблюдений за развитием ребенка и проведите индивидуальную консультацию.

2. Проведите индивидуальную консультацию с родителями по плану, разработанному на основе предложенного текста анализа проблемного поля семьи и/или результатов наблюдений за развитием ребенка.

3. Проведите индивидуальную консультацию с родителями.

Часть Б.

Обоснуйте выбор вида, методов и приемов консультирования. Укажите, в чём будет заключаться подготовка воспитателя к консультации.

ЭКЗАМЕН (КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ)

Тип экзамена	Кол-во экзаменуемых	Время проведения	Примеры
Накопительный (автоматом) (портфолио документов)	Не ограничено	15 мин	заполнение ведомости
По итогам защиты курсового проекта	Индивидуально	30 мин	публичная защита
Комбинированный (подтверждение оставшихся компетенций) (часть – в виде отзывов, часть на Эк)	Индивидуально	30 мин – 1 час	
Составной	Индивидуально	1,5 – 2 часа	0,5 часа ПДД 0,5 часа площадка 0,5-1 час город
Публичный (комментируемая деятельность)	Индивидуально		Изготовление продукции (детали, Выполнение работы (проведение урока/уроков, продажа товаров, и др.)
	Подгруппа		
Публичный (защита портфолио)	Индивидуально		

СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результаты обучения по профессиональному модулю		Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен (квалификационный)							
		Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ЛПЗ	Контрольные работы	Экзамены или диф. зачеты по МДК	Диф. зачеты по	Защита курсового проекта		Выполнение заданий в ходе экзамена			Защита портфолио		
								Оценка текста (представленного (продукта) и оформления	Оценка	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный	Устное обоснование результатов работы	Оценка содержания и оформления	Оценка	
Основные															
К 1	П	Показатель 1						+				+		+	
		Показатель n										+		+	
К n	П	Показатель 1												+	
		Показатель n						+						+	
К 1	О	Показатель 1												+	
		Показатель n												+	
К n	О	Показатель 1											+	+	
		Показатель n						+					+	+	
Вспомогательные															
мет		ПО 1													

	ПО n														
У меть	У 1														
	У n														
З натъ	З 1														
	З n														

Экзаменационная ведомость

Дисциплина _____ « ____ » курса « ____ » группы

Специальность/профессия _____
 Экзаменатор (члены экзаменационной комиссии) _____

№ п/п	№ экзаменационного билета	Ф.И.О. обучающегося	Оценка			подпись
			письменно	устно	общая	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Время проведения: « ____ » _____ 20__ г.

Письменного _____ начало _____ окончание _____

Устного _____ начало _____ окончание _____

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подпись _____

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля _____

ФИО _____

обучающийся на _____ курсе по специальности СПО _____

код и наименование _____

освоил(а) программу профессионального модуля _____

наименование профессионального модуля _____

в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля
(если предусмотрено учебным планом).

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0n.01 _____		
МДК 0n.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) (только, если предусмотрено учебным планом).

Тема « _____ »

Оценка _____.

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Дата ____ . ____ .20__

Подписи членов экзаменационной комиссии

Экзаменационная ведомость

Профессиональный модуль _____

« _____ » курса « _____ » группы

Специальность/профессия _____

п/п	Ф.И.О. обучающегося	Итог экзамена (квалификационного)

Время проведения: « _____ » _____ 20 _____ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подпись экзаменаторов: _____

**Характеристика
учебной и профессиональной деятельности
обучающегося во время учебной / производственной практики**

ФИО _____,
обучающийся(аяся) по специальности СПО

код и наименование

успешно прошел(ла) учебную/производственную практику по
профессиональному модулю

наименование профессионального модуля

в объеме _____ час. с «__» ____ .20__ г. по «__» ____ .20__ г.

В организации

наименование

организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата «__» ____ .20__
практики

Подпись руководителя

Подпись ответственного лица организации