

**ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Одобрена решением Ученого совета МГИМО МИД России  
Протокол от 13 июня 2023 года № 25/23**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы  
**Менеджмент в креативных индустриях**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

**Одинцово – 2023**

## Содержание

	стр.
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	5
1.4. Перечень сокращений	6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	7
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	9
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	9
3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения	11
3.4. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
3.5. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
3.6. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
4.1. Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	22
4.2. Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	22
4.3. Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	22
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	24

4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	24
4.6. Программы государственной итоговой аттестации	24
Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	25
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	26
5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	32
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	33
5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	33
Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	35
Приложения	36

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Назначение основной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» (далее – ОПОП ВО), разработанной Одинцовским филиалом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО МИД России) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» на основе соответствующего образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) с учетом профессиональных стандартов, – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области менеджмента и маркетинга в сфере креативных индустрий.

Обучение на программе «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» с присвоением квалификации «бакалавр» в Одинцовском филиале МГИМО МИД России осуществляется в очной форме.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в действующей редакции);
- федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ)
- федеральный закон от 02.12.2019 N 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»
- образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»), утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в

действующей редакции);

- приказ Минобрнауки России от 12 июля 2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Коллективный договор между администрацией и работниками МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол 2-06/10/20;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол 2-06/10/20;

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России, от 18 января 2021 года № 10;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом Ректора от 09 июня 2016 года № 403;

- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе Одинцовского филиала МГИМО МИД России от 28 февраля 2019 года;

- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО-Университета

МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО (У) МИД России 2 октября 2014 года;

- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России 30 октября 2020 года, протокол № 02/20;

- прочие положения и регламенты МГИМО МИД России.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Менеджмент в креативных индустриях» состоит в подготовке конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов, способных к творческому решению практических задач профессиональной деятельности на основе развития навыков и умений в области управления проектами по развитию креативных индустрий с учетом правовой, экономической и культурной специфики.

Целью программы является подготовка специалистов, обладающих современными знаниями и практическими навыками в сфере менеджмента и цифрового маркетинга креативных индустрий, а также широким спектром компетенций, необходимых для дальнейшего применения в современной творческой и культурной бизнес-среде.

Основными задачами программы являются:

- 1) обеспечение качественного образования через интеграцию образования, науки и практического обучения студентов;

- 2) разработка и внедрение образовательных технологий, отвечающих современным научно-техническим достижениям и обеспечивающих высокий уровень образования;

- 3) выработка у студентов способностей и навыков управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, осуществлять социальное взаимодействие в межкультурной и межнациональной среде;

- 4) развитие социального статуса личности студента - совокупность моральных принципов поведения и деятельности, система профессиональных ценностей и установок;

- 5) воспитание профессиональной осведомленности студентов в области менеджмента и маркетинга в сфере креативных индустрий, использования современных информационных технологий в управлении на основе компетентностного подхода.

### **1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

По завершении освоения ОПОП ВО после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».

### **1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Объем ОПОП ВО по направлению подготовки за весь период обучения в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки – 240 з.е.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы по индивидуальному учебному плану не может составлять более 70 з.е.; при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **1.3.4. Формы обучения**

Очная.

### **1.3.5. Срок получения образования**

4 года.

### **1.4. Перечень сокращений**

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ДОПК – дополнительные общепрофессиональные компетенции
- ОС ВО МГИМО МИД России – образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ТФ - трудовая функция;
- ТД - трудовое действие.
- ЦК – цифровые компетенции

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; управления рисками; управления инвестиционными проектами; внешнеэкономической деятельности).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий
- предпринимательский

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», представлен в Приложении 1.2.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания)</b>
08 Финансы и экономика	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"><li>• Выявление проблем, формулирование целей и планирование проведения маркетингового исследования в сфере креативных индустрий</li><li>• Подготовка и согласование плана по организации и контролю исполнения проекта в сфере креативных индустрий</li></ul>	Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере креативных индустрий  Рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики  Особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определение маркетинговых инструментов исследования</li> <li>• Разработка технического задания для проведения маркетингового исследования</li> <li>• Подготовка и реализация инвестиционного и финансового плана в процессе управления проектом в сфере креативных индустрий</li> <li>• Установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования в рамках управления проектом в сфере креативных индустрий</li> </ul>	<p>Инструменты и методы управления проектом в сфере креативных индустрий</p> <p>Правила, нормы и основные принципы этики делового общения</p> <p>Методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства</p>
	<p>предпринимательский</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирование и организация разработки бизнес-идеи новых бизнес-проектов в сфере креативных индустрий</li> <li>• Участие в ведении предпринимательской деятельности и развитии бизнес-проектов посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов</li> <li>• Подготовка отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований предпринимательских задач</li> <li>• Формирование предложений по улучшению системы ресурсного</li> </ul>	<p>Инструменты бренд-менеджмента</p> <p>Методы изучения внутреннего и внешнего рынка, его потенциала и тенденций развития</p> <p>Процедуры тестирования товаров (услуг), нематериальных активов (брендов)</p> <p>Методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки информации</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность</p>

		обеспечения текущих производственных, закупочных, сбытовых, маркетинговых, информационных, финансовых, инвестиционных бизнес-процессов в сфере креативных индустрий	
--	--	---	--

## Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные данной программой.

### 3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. ИУК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. ИУК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках.

		<p>ИУК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>ИУК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые).</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>ИУК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>ИУК-5.3. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>ИУК-5.4. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИУК-5.5. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>ИУК-5.6. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>ИУК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.</p> <p>ИУК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной</p>	<p>ИУК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>

	социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах и сохранения природной среды. ИУК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов. ИУК-8.3. Применяет в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. ИУК-9.2 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. ИУК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. ИУК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИУК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества, противодействует проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционного поведения ИУК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.

### 3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) цифровых компетенций	Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Информационная грамотность	ЦК-1. Способен самостоятельно совершенствовать информационную грамотность в профессиональной деятельности	ИЦК-1.1. Способен осуществлять поиск, анализ, интерпретацию и управление информацией в цифровой среде ИЦК-1.2. Умеет целенаправленно пользоваться интернетом, облачными хранилищами, структурировать, презентовать и обобщать информацию ИЦК-1.3. Владеет современным программным обеспечением для работы с текстовыми и табличными данными ИЦК-1.4. Знает этику, нормы общения, информационную гигиену и основы правового регулирования в цифровой среде ИЦК-1.5. Способен противостоять манипулированию информацией
Безопасность и правовое регулирование информационных систем (стратегическая сессия)	ЦК-2. Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности	ИЦК-2.1. Выбирает оптимальный формат, способ и место безопасного хранения информации с использованием современных информационных технологий ИЦК-2.2. Обеспечивает целостность и конфиденциальность информации в цифровом виде ИЦК-2.3. Умеет находить требуемую информацию в инфо-коммуникационных сетях и оценивать её достоверность ИЦК-2.4. Идентифицирует различные виды угроз в инфо-коммуникационных сетях и компьютерных системах ИЦК-2.5. Знает основные международные и российские нормативно-правовые акты, нормативно-методические документы, стандарты и протоколы в области информационной безопасности и защиты информации
Цифровые коммуникации	ЦК-3. Способен применять цифровые коммуникации в профессиональной деятельности	ИЦК-3.1. Способен взаимодействовать посредством различных информационно-коммуникационных технологий ИЦК-3.2. Умеет обмениваться данными, информацией и цифровым контентом посредством информационных

		технологий ИЦК-3.3. Осознанно участвует в жизни общества посредством использования государственных, частных цифровых услуг и сервисов ИЦК-3.4. Соблюдает в сети цифровой этикет, цифровую гигиену и этику
Цифровое саморазвитие и креативное мышление (стратегическая сессия)	ЦК-4. Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и систем	ИЦК-4.1. Владеет инструментами, методами и подходами в управлении цифровым саморазвитием ИЦК-4.2. Самостоятельно формулирует образовательные цели в ответ на актуальные жизненные задачи, выбирает способы их решения и средства саморазвития ИЦК-4.3. Адаптирует свою профессиональную деятельность к быстро меняющейся цифровой среде и условиям неопределенности и риска ИЦК-4.4. Использует цифровые средства и приложения для создания инновационного продукта, генерирования новых идей и решений в условиях неопределенности
Управление цифровыми продуктами и проектами	ЦК-5. Способен управлять цифровыми продуктами и проектами в профессиональной деятельности	ИЦК-5.1. Способен выбирать и использовать программные средства для управления цифровыми продуктами и проектами ИЦК-5.2. Умеет создавать мультимедийный презентационный контент ИЦК-5.3. Способен повышать показатели управления цифровыми продуктами и проектами с использованием современных пакетов прикладных программ
Анализ данных	ЦК-6. Способен анализировать данные в профессиональной деятельности	ИЦК-6.1. Знает виды и типы данных, способы их обработки, анализа и визуализации ИЦК-6.2. Умеет анализировать и визуализировать данные с помощью базовых видов диаграмм, проводить простейшие текстовые аналитики ИЦК-6.3. Способен работать с числовыми данными, в том числе с использованием описательной статистики

### 3.4. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
<p>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p>	<p>ИОПК-1.1 Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.  ИОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.  ИОПК-1.3 Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>	<p>ИОПК-2.1 Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.  ИОПК-2.2 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.</p>
<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>ИОПК-3.1 Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.  ИОПК-3.2 Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов.  ИОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды</p>
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.</p>	<p>ИОПК-4.1 Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.  ИОПК-4.2 Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.</p>



	ИОПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК-5.1 Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных. ИОПК-5.2 Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач. ИОПК-5.3 Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Ориентируется в современных информационных технологиях, используемых в менеджменте ИОПК-6.2. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств ИОПК-6.3. Использует информационные технологии для анализа информации в контексте решения профессиональных задач

### 3.5. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) дополнительной общепрофессиональной компетенций	Код и наименование дополнительной общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Международные отношения, мировая политика, экономика	ДОПК-1. Способен применять междисциплинарный подход при изучении основ международных отношений, понимать и анализировать их влияние на внешнюю политику России.	ИДОПК-1.1. Знает основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России

		<p>ИДОПК-1.2. Умеет применять различные, в том числе междисциплинарный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России</p> <p>ИДОПК-1.3 Владеет междисциплинарным подходом при изучении и анализе основ международных отношений; анализирует влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России;</p>
	<p>ДОПК-2. Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России.</p>	<p>ИДОПК-2.1. Знает ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики</p> <p>ИДОПК-2.2. Умеет анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России;</p> <p>ИДОПК-2.3. Владеет методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России</p>
	<p>ДОПК-3. Способен ориентироваться в основных направлениях внешней политики России и ведущих зарубежных государств.</p>	<p>ИДОПК-3.1. Знает теоретические основы понятия «внешняя политика»; сущность, субъекты, средства, функции и методы внешней политики; основные положения концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств</p> <p>ИДОПК-3.2. Умеет использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств</p> <p>ИДОПК-3.3. Владеет навыками прикладного и компаративного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств</p>

	<p>ДОПК-4. Способен ориентироваться в экономической политике национальных экономик, знает социально-экономические модели стран мира.</p>	<p>ИДОПК-4.1. Знает предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; особенности национальных экономик ИДОПК-4.2. Умеет анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира ИДОПК-4.3. Владеет логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира</p>
	<p>ДОПК-5. Способен ориентироваться в вопросах мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях, а также основах их теорий.</p>	<p>ИДОПК-5.1. Знает сущность, виды, структуру, состав и формы международных экономических отношений; основные теории международных экономических отношений; современное состояние мировой и глобальной экономики ИДОПК-5.2. Умеет ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях на основе анализа социально-экономических показателей ИДОПК-5.3. Владеет навыками анализа и прогнозирования проблем развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношений</p>
	<p>ДОПК-6. Способен анализировать отраслевую структуру экономики России и ориентироваться в основных направлениях ее экономической политики.</p>	<p>ИДОПК-6.1. Знает базовые теории экономического анализа ИДОПК-6.2. Умеет анализировать экономическую политику России ИДОПК-6.3. Владеет навыками анализа социально-экономических показателей России</p>
	<p>ДОПК-7. Способен использовать математические модели</p>	<p>ИДОПК-7.1. Знает основы математики; основные математические теории и модели</p>

	и теории при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.	ИДОПК-7.2. Умеет применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики ИДОПК-7.3. Владеет навыками математического моделирования геополитических и экономических процессов
Международное право	ДОПК-8. Способен понимать содержание международно-правовых документов, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями.	ИДОПК-8.1. Знает содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения ИДОПК-8.2. Умеет пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности ИДОПК-8.3. Владеет навыками работы с международно-правовыми актами
	ДОПК-9. Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях.	ИДОПК-9.1. Знает основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общую характеристику системы международных отношений ИДОПК-9.2. Умеет применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений ИДОПК-9.3. Владеет понятийно-терминологическим аппаратом международного права и использовать его в ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права
Международная информация	ДОПК-10. Способен работать с источниками международной информации, анализировать динамику основных характеристик международных	ИДОПК-10.1. Знает структуру, общие свойства информации и ориентируется в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в

	отношений, используя различные программные средства, базы данных и поисковые системы.	системе международных отношений ИДОПК-10.2. Умеет анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации ИДОПК-10.3. Владеет различными программными средствами, базами данных и поисковыми системами для получения, хранения и использования информации
Мультикультурная среда	ДОПК-11. Способен работать в мультикультурной среде и в международной команде.	ИДОПК-11.1. Знает важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития ИДОПК-11.2. Умеет выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИДОПК-11.3. Владеет базовыми знаниями создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Перевод	ДОПК-12. Способен владеть иностранным (-ыми) языком (-ами) на уровне, обеспечивающем свободное общение как в общекультурной сфере, так и в профессиональной деятельности.	ИДОПК-12.1. Владеет лексическими единицами и грамматическими структурами, используемыми в устном и письменном общении на иностранном (-ых) языке (-ах) в объеме, необходимом для свободного общения в общекультурной сфере и профессиональной деятельности ИДОПК-12.2. Использует различные типы устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах) для общения в общекультурной

		сфере и осуществления профессиональной деятельности ИДОПК-12.3. Выстраивает устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (ах) логически верно, аргументированно и ясно
	ДОПК-13. Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках уровня поставленных задач.	ИДОПК-13.1. Ведет различные виды диалогов, осуществляет общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах) ИДОПК-13.2. Осуществляет устный и письменный перевод текстов на иностранном (-ых) языке (-ах), относящихся к профессиональной сфере общения ИДОПК-13.3. Владеет навыками публичной, научной и профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах)
Протокол	ДОПК-14. Способен применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета	ИДОПК-14.1. Знает совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами, ведомствами иностранных дел, дипломатическими представительствами, иными официальными лицами в процессе международного и делового общения. ИДОПК-14.2. Умеет применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета ИДОПК-14.3. Владеет правилами этикета межгосударственных и деловых отношений
Переговоры	ДОПК-15. Способен использовать техники ведения переговоров, установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах).	ИДОПК-15.1. Знает функции, виды, технологии, этапы, правила и ограничения переговорного процесса ИДОПК-15.2. Использует различные техники ведения переговоров, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах) ИДОПК-15.3. Использует различные техники установления профессиональных контактов и развития профессионального

		общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (ах)
--	--	--

### 3.6. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта <sup>1</sup> )
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>		
ПК-1. Способен подготовить план и техническое задание для проведения маркетингового исследования	ИПК-1.1. Выявляет проблемы и формулирует цели при планировании маркетингового исследования ИПК-1.2. Определяет маркетинговые инструменты, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования ИПК-1.3. Разрабатывает техническое задание для проведения маркетингового исследования на основе анализа конъюнктуры рынка товаров и услуг ИПК-1.4. Осуществляет подготовку и согласование плана, установление сроков и требований к проведению маркетингового исследования	08. Финансы и экономика Профессиональный стандарт 08.035 "Маркетолог"  А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования
ПК-2 Способен подготовить решения по управлению проектом в сфере креативных индустрий	ИПК-2.1 Осуществляет сбор, анализ информации и подготовку предложений по инициированию и планированию проекта в сфере креативных индустрий ИПК-2.2 Принимает участие в процессе подготовки решений по организации и контролю исполнения проекта в сфере креативных индустрий ИПК -2.3 Участвует в составлении и реализации инвестиционного и финансового плана в процессе управления проектом в сфере креативных индустрий ИПК-2.4 Участвует в подготовке предложений по организации передачи заказчику результатов проекта, закрытию контрактов,	Анализ опыта

<sup>1</sup> Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

	завершению процессов проекта, сохранению накопленного опыта	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский</b>		
ПК-3 Способен принимать участие в предпринимательской деятельности по выполнению бизнес-проектов в сфере креативных индустрий	<p>ИПК-3.1 Участвует в процессе разработки бизнес-идеи новых бизнес-проектов в сфере креативных индустрий</p> <p>ИПК-3.2 Участвует в осуществлении ресурсного обеспечения текущих производственных, закупочных, сбытовых, маркетинговых, информационных, финансовых, инвестиционных бизнес-процессов в сфере креативных индустрий</p> <p>ИПК -3.3 Принимает участие в ведении предпринимательской деятельности и развитии бизнес-проектов посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов</p> <p>ИПК-3.4 Участвует в координации процесса прекращения деятельности по решению предпринимательских задач разработки и выполнения бизнес-проектов в сфере креативных индустрий</p>	Анализ опыта
ПК-4. Способен организовывать проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	<p>ИПК-4.1. Осуществляет планирование, организацию сбора и обработку первичной и вторичной маркетинговой информации</p> <p>ИПК-4.2. Использует основные инструменты комплекса маркетинга при планировании, разработке и реализации маркетингового исследования</p> <p>ИПК-4.3. Подготавливает отчеты и рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга</p>	<p>08. Финансы и экономика Профессиональный стандарт 08.035 "Маркетолог"</p> <p>А/02.6 Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга</p>



## **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года и ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, входящих в ОПОП ВО:

- учебный план, включая календарный график, матрицу компетенций с распределением по дисциплинам;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- программы Государственной итоговой аттестации.

### **4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

### 4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и предусматривает изучение следующих блоков (Приложение 3):

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
Блок 2	Практика	12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	12
Объем программы бакалавриата		240

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, дополнительных общепрофессиональных компетенций, а также универсальных и цифровых компетенций.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 52,5% от общего объема программы бакалавриата.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из дисциплин и практик, которые определяют направленность (профиль) программы и обеспечивают формирование профессиональных, универсальных и цифровых компетенций.

Раздел ОПОП ВО «Практика», целью которой является закрепление знаний и умений, приобретаемых в рамках теоретического обучения, а также обеспечение приобретения профессиональных умений и навыков, состоит из учебной и производственной практики.

Тип учебной практики:

– ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

– технологическая (проектно-технологическая) практика;

– преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку;
- подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план образовательной программы размещен на сайте Одинцовского филиала МГИМО МИД России в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Матрица компетенций обеспечивает закрепление установленных данной программой компетенций за определенными дисциплинами (модулями) и всеми типами практик учебного плана ОПОП ВО. Целью матрицы компетенций является наглядное отражение формирования компетенций в рамках дисциплин (модулей) и практик учебного плана, что помогает произвести оценку сформированности компетенций и качество освоения ОПОП ВО.

#### **4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин (модулей) содержатся в Приложении 4.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы; (Приложение 5)

#### **4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

В соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Менеджмент в креативных индустриях» оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

#### **4.6. Программы государственной итоговой аттестации**

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО МИД России для присвоения квалификации «бакалавр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы бакалавриата.

Процедура проведения Государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным приказом ректора от 09.06.2016 № 403.

Программы Государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 6.

## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Одинцовский филиал МГИМО МИД России имеет в оперативном управлении и на правах безвозмездного пользования материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (помещения и оборудование) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), как на территории Одинцовского филиала МГИМО МИД России, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в

том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

## **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Одинцовский филиал МГИМО МИД России располагает материально-технической базой, отвечающей задачам профессиональной подготовки студентов при высокой интенсивности учебного процесса, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и консультаций и т.п.);
- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы);
- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office, Windows;

Справочная информационная система «КонсультантПлюс»; Антивирусная защита Касперского) и проектором для демонстрации презентаций;

- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (операционная система Windows; пакет Microsoft Office; справочная правовая система КонсультантПлюс; антивирус Касперского; архиватор 7z.) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;

- лингафонные кабинеты для проведения занятий по изучению иностранных языков (технические средства обучения: Sanako Lab100; мультимедиа-проектор; комплект аудио–колонок для воспроизведения аудио файла);

- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office, Windows; справочная информационная система «КонсультантПлюс»; антивирусная защита Касперского) и доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Учебно-практическая база Одинцовского филиала включает в себя комплекс мультимедийных, лингафонных кабинетов, семинарских аудиторий, лекционных залов и компьютерных классов, оснащенных необходимым оборудованием, приборами, аппаратурой, а также программным обеспечением, что позволяет в полной мере реализовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами). Учебные аудитории с количеством посадочных мест от 10 до 80, два лекционных зала с количеством посадочных мест до 210 оборудованы звукоусиливающей аппаратурой, проекционной техникой с возможностью вывода увеличенного изображения с компьютера на большой экран, а также частично индивидуальными наушниками в лингафонных кабинетах для изучения иностранного языка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Одинцовского филиала. Электронная образовательная среда на базе платформы Moodle позволяет студентам удаленно осваивать часть обучающих курсов, работать с электронными образовательными программами.

Аудитории, предназначенные для проведения массовых мероприятий, в том числе, научно-практических конференций, оборудованы звукоусиливающей аппаратурой и проекционными комплектами. Особую роль в обеспечении доступности и качества обучения играет оборудование и программное обеспечение для организации видеоконференцсвязи в режиме онлайн (Skype, Zoom, Google Meet и т.д.) и иных форм дистанционного обучения (синхронного и асинхронного), (ЭОИС Moodle, Google Classroom, Google Forms, мессенджеры WhatsApp, соцсети Facebook, VKontakte, Instagram и другие платформы).

Одинцовский филиал МГИМО МИД России обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

На всех используемых в учебном процессе компьютерах установлено программное обеспечение:

- операционная система Windows 10;
- пакет Microsoft Office;
- справочная правовая система КонсультантПлюс;
- антивирус Касперского;

Площадь библиотеки составляет 418,82 м<sup>2</sup>. Общее число посадочных мест – 179, из них оборудовано персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет - 24. В залах также работает WiFi.

Библиотека выписывает 50 наименований печатных журналов и 31 электронный журнал из Универсальной базы данных периодических изданий Московского университета, ООО «ИД «Гребенников») и в АО «Мэтэк» на иностранных языках.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями, при этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую



практику.

По IP-адресам всем студентам предоставляется доступ к Научным базам данных на платформе электронного издательства EBSCO <http://search.ebscohost.com/> и Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <http://нэб.рф>

Электронный каталог библиотеки функционирует на базе автоматизированной информационно-библиотечной системы «Марк SQL 1.20». Для поддержки работы web-приложения информационной библиотечной системы используется выделенный SQL-сервер. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. База данных MARK-SQL 1.20. содержит 88516 записей. На платформе MARK-SQL размещены также выпускные квалификационные работы обучающихся.

На сайте библиотеки <http://odin.mgimo.ru/> размещена информация об услугах библиотеки и новых поступлениях литературы.

В электронной информационно-образовательной среде размещен электронный каталог библиотеки <http://ed.odin.mgimo.ru/ebs.html>:

- электронный каталог книг из фондов библиотеки;
- электронный каталог выпускных квалификационных работ (содержит полные тексты).
- электронный каталог электронных научных изданий Одинцовского филиала МГИМО.

### Фонд библиотеки в цифрах:

Объем библиотечного фонда (печатные издания):		
<i>Вид</i>	Кол-во экземпляров	Доля в общем объеме литературы
Учебная литература	22 879	68,38%
Художественная литература	307	0,92%
Научная литература	6 796	20,31%
Периодические издания	3479	10,39%
Всего:	33461	100 %

Электронные документы (ед.)	
Всего (включая книги, журналы, диссертации, законодательные акты, статистическую и аналитическую информацию), единиц	207739

**Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных**

Все базы данных из перечня с Сайт ЭБС соответствуют ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Направление подготовки <b>38.03.02</b> «Менеджмент»
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	2049 книг по менеджменту, 6 журналов из перечня ВАК
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований). Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.	2873 книги по менеджменту
3.	ЭБС «Юрайт»	Это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и	Содержит 736 книг по менеджменту

		<p>естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 9000 наименований. У Одинцовского филиала МГИМО открыт полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг в ЭБС Юрайт с возможностью цитирования и создания закладок. Доступ к ЭБС Юрайт активен с любого компьютера в вашем учебном заведении.</p> <p><i>После регистрации студенты смогут:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовиться к занятиям с любого ПК и мобильного устройства</li> <li>- Фиксировать главное с помощью электронных закладок</li> <li>- Цитировать материалы в письменных работах</li> <li>- Участвовать в акциях издательства для студентов</li> <li>- Делиться ссылками на нужные страницы с одногруппниками</li> </ul> <p>Ежемесячно для преподавателей и студентов проходят обучающие вебинары, актуальное расписание всегда можно увидеть здесь: <a href="http://www.uraity.ru/teachers/our_events#our-events">http://www.uraity.ru/teachers/our_events#our-events</a></p>	
4.	<p>Электронная библиотека МГИМО МИД России (с 2018 года размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн») <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a></p>	<p>Содержит более 1600 книг. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».</p>	<p>Содержит около 200 книг по менеджменту</p>
5.	<p>ЭБС «КНОРУС» <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a></p>	<p>Базовая коллекция содержит: Книги- 20596 д.; Периодика- 751д..Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».</p>	<p>Содержит 307 книг. по данному направлению подготовки.</p>
6.	<p>Справочно-правовая система «КонсультантПлюс</p>	<p>Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически</p>	

	<a href="http://www.consultant.ru/edu/">http://www.consultant.ru/edu/</a>	взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. Содержит также судебную практику, комментарии законодательства, международные правовые акты, книги и журналы правовой тематики.	
7.	Электронная библиотека «Grebennikon» <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>	<b>Электронная библиотека Grebennikon</b> содержит статьи, опубликованные в специализированных журналах Издательского дома «Гребенников». Значительная часть статей опубликована в журналах, включенных в список <b>Высшей аттестационной комиссии</b> Министерства образования и науки РФ, а зарубежные материалы представлены с разрешения таких всемирно известных издательств, компаний и учебных заведений, как Elsevier, Emerald, Harvard Business Review, Swedish Scholl of Economics, University of Chicago Press, American Marketing Association, Berlin MBA, Academy of Marketing Science и др.	Вся информация Grebennikon предназначена для специалистов в области менеджмента.
8.	«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	«eBook Academic Subscription Collection» - более 170 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники	2743 книги для специалистов в различных отраслях менеджмента
9.	Academic Search Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты 4600 журналов, включая 3900 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost.	Представлено более 7351 отраслевых публикаций по менеджменту

10.	Business Source Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Одна из крупнейших в мире баз данных по экономике и бизнесу, содержит полный текст более 2300 журналов, включая 1100 рецензируемых изданий. Business Source Premier охватывает все экономические дисциплины, включая маркетинг, менеджмент, бухгалтерский учет, финансы и т.д. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost.	Вся информация Business Source Premier предназначена для специалистов в области менеджмента, экономики
11.	Regional Business News EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Эта база данных содержит деловые новости, включающие освещение более 80 региональных деловых публикаций, охватывающих все районы в Соединенных Штатах.	Более 1000 отраслевых публикаций по менеджменту
12.	MasterFILE Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Эта междисциплинарная база данных предоставляет полный текст почти для 1700 периодических изданий. MasterFILE Premier охватывает практически все предметные области, представляющие общий интерес, и содержит около 500 справочных книг и более 164 400 первоисточников, а также коллекцию изображений из более чем 592 000 фотографий, карт и флагов. Эта база данных обновляется ежедневно через EBSCOhost.	Содержит 2208 статей из академических журналов, посвященных менеджменту.

### Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса
1.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн. научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).

2.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей;
----	--	---

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Реализация ОПОП ВО «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечивается педагогическими работниками Одинцовского филиала МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов.

#### **5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Одинцовский филиал МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» проводятся следующие мероприятия:

- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ВО МГИМО МИД России.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.



**Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1	Мальгин Артем Владимирович	Проректор по развитию — руководитель аппарата ректора МГИМО МИД России
2	Козловская Елена Александровна	Директор Одинцовского филиала МГИМО МИД России
3.	Погребняк Евгений Владимирович	Декан факультета финансовой экономики Одинцовского филиала МГИМО МИД России
4.	Дворникова Юлия Владимировна	И.О. зав. кафедрой менеджмента Одинцовского филиала МГИМО МИД России
5.	Ядерная Дарья Вадимовна	Старший преподаватель кафедры менеджмента Одинцовского филиала МГИМО МИД России

**Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>08 Финансы и экономика</b>		
1.	06.009	Профессиональный стандарт 08.035 "Маркетолог", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018 г. N 366н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2018 г., регистрационный N 51397)

Приложение 1.2

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата «Менеджмент в креативных индустриях» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08 Финансы и экономика						
08.035 Маркетолог	А	Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	А/01.6	6
				Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	А/02.6	6

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Директор по развитию ООО «Максимус»		Шилова Мария Васильевна
Председатель Студенческого совета Одинцовского филиала МГИМО МИД России		Гусевская Елизавета Андреевна
Заведующий кафедрой менеджмента Одинцовского филиала МГИМО МИД России		Дворникова Юлия Владимировна