

**ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Одобрена решением Ученого совета МГИМО МИД России  
Протокол от 13 июня 2023 года № 25/23**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) программы  
**Международный бизнес и управление инновациями**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Год набора-2021

**Одинцово – 2023**

## Содержание

	<b>стр.</b>
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	7
1.4. Перечень сокращений	9
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»	9
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	9
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России	10
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	11
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	13
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
3.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
3.4. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
3.5. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	22
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	25
4.1. Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	25

4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	26
4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	27
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	30
4.5 Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	31
4.6. Программы государственной итоговой аттестации	32
<b>Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>32</b>
5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	32
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	34
5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	40
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	42
5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»	42
<b>6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>44</b>
Приложения	45

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Назначение основной профессиональной образовательной программы «Мировая экономика и инновации» (далее – ОПОП ВО), разработанной Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» на основе образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) с учетом профессиональных стандартов – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области профессиональной деятельности с учетом потребностей регионального рынка труда.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в действующей редакции));

- Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ);

- Федеральный закон от 02 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация "бакалавр"), утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года №07/21;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- приказ Минобрнауки России от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
- приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений

(университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Коллективный договор между администрацией и работниками МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России, от 18 января 2021 года № 10;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом Ректора от 09 июня 2016 года № 403;

- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе Одинцовского филиала МГИМО МИД России от 28 февраля 2019 года;

- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО-Университета МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО (У) МИД России 2 октября 2014 года;

- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО

МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России 30 октября 2020 года, протокол № 02/20;

- прочие положения и регламенты МГИМО МИД России.

### **1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи программы**

Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Международный бизнес и управление инновациями», состоит в подготовке высококвалифицированных кадров для обеспечения эффективной деятельности в области цифровой трансформации экономики и активного инновационного развития в различных отраслях.

Цель программы: подготовка востребованных в будущем менеджеров, способных эффективно осуществлять организационно-управленческую, информационно-аналитическую и предпринимательскую деятельность по управлению инновациями, внедрению цифровых технологий и реализации инновационных стратегий в международном бизнесе.

Основными задачами программы являются обеспечение практикоориентированного подхода к обучению, привлечение к подготовке бакалавров наряду с высококвалифицированными преподавателями известных специалистов практиков, целевой характер прохождения практик и подготовки выпускных квалификационных работ.

Актуальность программы обусловлена тем, что в современном мире управление инновационным развитием на основе технологий и цифровизации экономики определяет уровень конкурентоспособности стран и компаний в мировой экономике.

В этих условиях управление технологическими инновациями в промышленности развитых стран, ключевые атрибуты инновационного развития на основе технологий, внедрение и использование технологических платформ, цифровизация производства и управления, управление рисками цифровой экономики позволяют достичь конкурентного преимущества в международном бизнесе.

В структуре программы предусмотрен альтернативный выбор дисциплин для реализации индивидуальных образовательных траекторий. Набор элективных дисциплин в части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивает индивидуализацию образовательного процесса и позволяет обучающимся достигать ожидаемого качества образовательных результатов. Объем дисциплин, реализующих индивидуальные образовательные траектории, составляет не менее 30 з.е.

Такой подход к образовательному процессу позволит осуществить формирование общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО МГИМО МИД России, обеспечение комплексной и качественной подготовки конкурентоспособных, высококвалифицированных специалистов, способных к творческому решению теоретических и практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития навыков и умений, необходимых будущему специалисту в сфере международного бизнеса и управления инновациями.

### **1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

По завершении освоения ОПОП ВО и после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».



### **1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Объем ОПОП ВО по направлению подготовки за весь период обучения в соответствии с ОС ВО МГИМО по данному направлению подготовки – 240 з.е.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **1.3.4. Формы обучения**

Очная.

### **1.3.5. Срок получения образования**

4 года.

## **1.4. Перечень сокращений**

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- ДОПК – дополнительные общепрофессиональные компетенции
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ОС ВО МГИМО МИД России – образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; управления рисками; управления инвестиционными проектами; внешнеэкономической деятельности).

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;
- предпринимательский.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Международный бизнес и управление инновациями», содержится в Приложении 1.1.

<b>№ п/п</b>	<b>Код профессионального стандарта</b>	<b>Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта</b>
<b>08. Финансы и экономика</b>		
1.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н., вступает в силу с 01 сентября 2023 г.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
2.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н.
3.	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. № 239н.
4.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», содержится в Приложении 1.2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	информационно-аналитический	- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - построение и поддержка внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; - создание и ведение баз данных по различным показателям	деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

		<p>функционирования организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка эффективности инновационных проектов;</li> <li>- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</li> <li>- оценка эффективности управленческих решений.</li> </ul>	
	<p>организационно-управленческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных (маркетинговой, финансовой, кадровой) и инновационных стратегий;</li> <li>- управление деятельностью организации и подразделений компании;</li> <li>- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</li> <li>- планирование деятельности организации и подразделений;</li> <li>- формирование организационной и управленческой структуры организаций;</li> <li>- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных инновационных проектов, видов деятельности, работ;</li> <li>- разработка и реализация инновационных проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);</li> <li>- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;</li> <li>- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение</li> </ul>	<p>деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы</p>

		стратегических и оперативных целей; - участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (проектной группы).	
	предпринимательский	- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса; - организация предпринимательской деятельности.	деятельность хозяйствующих субъектов различного типа, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

### **Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные данной программой.

#### **3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК-1.1 Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. ИУК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.

		ИУК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. ИУК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. ИУК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.2 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. ИУК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. ИУК-4.4 Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые). ИУК-4.5 Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. ИУК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию

		непрерывного образования и саморазвития на его основе.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. ИУК-7.2 Выбирает и использует здоровье сберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах ИУК-8.2 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов. ИУК-8.3 Принимает в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1 Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. ИУК-9.2 Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. ИУК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. ИУК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества

		ИУК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
--	--	---

### 3.3. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ИОПК-1.1 Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности. ИОПК-1.2 Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории. ИОПК-1.3 Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИОПК-2.1 Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач. ИОПК-2.2 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.	ИОПК-3.1 Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента. ИОПК-3.2 Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов. ИОПК-3.3 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.	ИОПК-4.1 Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.



	<p>ИОПК-4.2 Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.</p> <p>ИОПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений на основе знания методов финансового и инвестиционного анализа.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	<p>ИОПК-5.1 Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных.</p> <p>ИОПК-5.2 Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональных задач.</p> <p>ИОПК-5.3 Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.</p>
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-6.1. Ориентируется в современных информационных технологиях, используемых в менеджменте</p> <p>ИОПК-6.2. Демонстрирует готовность решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств</p> <p>ИОПК-6.3. Использует информационные технологии для анализа информации в контексте решения профессиональных задач</p>

### 3.4. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Международные отношения, мировая политика, экономика	ДОПК-1. Способен применять междисциплинарный подход при изучении основ международных отношений, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику России, других государств и мира в целом	ИДОПК-1.1 Знать основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России.

		ИДОПК-1.2 Уметь применять различные, в том числе междисциплинарный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России;
		ИДОПК-1.3 Владеть междисциплинарным подходом при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России.
	ДОПК-2. Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России, других государств и мира в целом	ИДОПК-2.1 Знать ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики
		ИДОПК-2.2 Уметь анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.
		ИДОПК-2.3 Владеть методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.
	ДОПК-3. Способен ориентироваться в основных направлениях внешней политики России и ведущих зарубежных государств	ИДОПК-3.1 Знать теоретические основы понятия «внешняя политика»; сущность, субъекты, средства, функции и методы внешней политики; основные положения концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств.
		ИДОПК-3.2 Уметь использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств.
		ИДОПК-3.3 Владеть навыками прикладного и компаративного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств.
	ДОПК-4. Способен ориентироваться в экономической политике национальных экономик, знать социально-экономические модели стран мира	ИДОПК-4.1 Знать предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; особенности национальных экономик.
		ИДОПК-4.2 Уметь анализировать и выявлять сильные и слабые

		<p>стороны основных социально-экономических моделей стран мира.</p> <p>ИДОПК-4.3 Владеть логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира.</p>
	<p>ДОПК-5. Способен ориентироваться в вопросах мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях, а также основах их теорий</p>	<p>ИДОПК-5.1 Знать сущность, виды, структуру, состав и формы международных экономических отношений; основные теории международных экономических отношений; современное состояние мировой и глобальной экономики.</p> <p>ИДОПК-5.2 Уметь ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях на основе анализа социально-экономических показателей.</p> <p>ИДОПК-5.3 Владеть навыками анализа и прогнозирования проблем развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношений.</p>
	<p>ДОПК-6. Способен анализировать отраслевую структуру экономики России и ориентироваться в основных направлениях ее экономической политики</p>	<p>ИДОПК-6.1 Знать базовые теории экономического анализа.</p> <p>ИДОПК-6.2 Уметь анализировать экономическую политику России</p> <p>ИДОПК-6.3 Владеть навыками анализа социально-экономических показателей России.</p>
	<p>ДОПК-7. Способен использовать математические модели и теории при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики</p>	<p>ИДОПК-7.1 Знать основы математики; основные математические теории и модели.</p> <p>ИДОПК-7.2 Уметь применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.</p> <p>ИДОПК-7.3 Владеть навыками математического моделирования геополитических и экономических процессов.</p>
Международное право	<p>ДОПК-8. Способен понимать содержание международно-</p>	<p>ИДОПК-8.1 Знать содержание международных нормативно-</p>

	правовых документов, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями	правовых актов, регулирующих международные отношения. ИДОПК-8.2 Уметь пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности. ИДОПК-8.3 Владеть навыками работы с международно-правовыми актами.
	ДОПК-9. Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях.	ИДОПК-9.1 Знать основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общую характеристику системы международных отношений. ИДОПК-9.2 Уметь применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений. ИДОПК-9.3 Владеть понятийно-терминологическим аппаратом международного права и использует его в ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права.
Международная информация	ДОПК-10. Способен работать с источниками международной информации, анализировать динамику основных характеристик международных отношений, используя различные программные средства, базы данных и поисковые системы	ИДОПК-10.1 Знать структуру, общие свойства информации и ориентируются в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в системе международных отношений. ИДОПК-10.2 Уметь анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации. ИДОПК-10.3 Владеть различными программными средствами, базами данных и поисковыми системами для получения, хранения и использования информации.
Мультикультурная среда	ДОПК-11. Способен работать в мультикультурной среде и в международной команде	ИДОПК-11.1 Знать важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы,

		сформировавшиеся в ходе исторического развития.
		ИДОПК-11.2 Уметь выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		ИДОПК-11.3 Владеть базовыми знаниями создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Перевод	ДОПК-12. Способен владеть иностранным (-ыми) языком (-ами) на уровне, обеспечивающем свободное общение, как в общекультурной сфере, так и в профессиональной деятельности	ИДОПК-12.1 Владеет лексическими единицами и грамматическими структурами, используемыми в устном и письменном общении на иностранном (-ых) языке (-ах) в объеме, необходимом для свободного общения в общекультурной сфере и профессиональной деятельности
		ИДОПК-12.2 Использует различные типы устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах) для общения в общекультурной сфере и осуществления профессиональной деятельности
		ИДОПК-12.3 Выстраивает устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (ах) логически верно, аргументированно и ясно
	ДОПК-13. Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках уровня поставленных задач.	ИДОПК-13.1 Ведет различные виды диалогов, осуществляет общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах)
		ИДОПК-13.2 Осуществляет устный и письменный перевод текстов на иностранном (-ых) языке (-ах), относящихся к профессиональной сфере общения
		ИДОПК-13.3 Владет навыками публичной, научной и профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах)
Протокол	ДОПК-14. Способен применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета	ИДОПК-14.1 Знать совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами,

		ведомствами иностранных дел, дипломатическими представительствами, иными официальными лицами в процессе международного и делового общения.
		ИДОПК-14.2 Уметь применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета.
		ИДОПК-14.3 Владеть правилами этикета межгосударственных и деловых отношений.
Переговоры	ДОПК-15. Способен использовать техники ведения переговоров, установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах)	ИДОПК-15.1 Знать функции, виды, технологии, этапы, правила и ограничения переговорного процесса.
		ИДОПК-15.2 Использует различные техники ведения переговоров, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах)
		ИДОПК-15.3 Использует различные техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)

### 3.5. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы

#### их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции
информационно-аналитический	ПК-1 Способность осуществлять информационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности компаний различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.	ИПК-1.1 Организует информационно-аналитическое сопровождение инновационной деятельности компании.
		ИПК-1.2 Анализирует различные источники информации, формирует информационный обзор по деятельности компаний различных форм собственности.
		ИПК-1.3 Планирует и организует деятельность инновационной компании.
	ПК-2 Способность анализировать, обобщать и применять на практике передовой отечественный и мировой опыт в сфере управления инновационной деятельностью на федеральном и региональном уровне.	ИПК-2.1 Анализирует передовой опыт инновационной деятельности.
		ИПК-2.2 Участвует в развитии инновационных систем на федеральном и региональном уровне.

		ИПК-2.3 Вырабатывает креативные решения в сфере управления инновационной деятельностью на основе отечественных и мировых практик.
	ПК-3 Способность анализировать и интерпретировать прогнозы основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.	ИПК-3.1 Применяет современные подходы при моделировании сценариев развития экономической ситуации на макро- и микро- уровне.
		ИПК-3.2 Проводит наблюдения изучаемых социально-экономических процессов и явлений, выдвигает гипотезы, дает прогнозные оценки развития предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом.
	ПК-4 Способен осуществлять сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках.	ИПК-4.1 Умеет осуществлять поиск информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках.
		ИПК-4.2 Способен проводить анализ собранной информации и готовить заключения о соответствии продукции предприятия требованиям внешнего рынка.
организационно-управленческий	ПК-5 Способность участвовать в управлении проектом, программе внедрения продуктовых, процессных, организационных и маркетинговых инноваций с учетом возможных рисков.	ИПК-5.1 Применяет современные методы управления инновационными проектами.
		ИПК-5.2 Формулирует предложения по совершенствованию инновационных проектов.
		ИПК-5.3 Обосновывает управленческие решения с учетом возможных рисков.
		ИПК-5.4 Осуществляет анализ и контроль отклонений фактических результатов деятельности от плановых, а также поддержку принятия оптимальных управленческих решений.
		ИПК-5.5 Способен участвовать в формировании и реализации программы внедрения инноваций в компании.
	ПК-6 Способность осуществлять тактическое управление процессами организации производства.	ИПК-6.1 Компетентен в вопросах организации производственных процессов на предприятии и их особенностей в зависимости от

		<p>типа производства и специфики выпускаемой продукции.</p> <p>ИПК-6.2 Осуществляет расчеты параметров конвейера и количества рабочих мест на потоке с целью определения оптимальной длительности производственного цикла предприятия.</p> <p>ИПК-6.3 Владеет навыками обеспечения ритмичной работы всех подразделений, выпускающих продукцию, и предприятия в целом.</p>
	<p>ПК-7 Способность осуществлять стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства.</p>	<p>ИПК-7.1 Знает принципы организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда.</p> <p>ИПК-7.2 Умеет определять пути реконструкции и технического перевооружения действующего производства, уровень специализации и диверсификации производства на перспективу.</p> <p>ИПК-7.3 Владеет навыками управления комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной подготовке производства на уровне промышленной организации.</p>
предпринимательский	<p>ПК-8 Способность осуществлять стратегическое управление процессами технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства.</p>	<p>ИПК-8.1 Знает состав, значение и характеристику вспомогательных и обслуживающих процессов на предприятии, их специфику, цели и задачи в современных организациях.</p> <p>ИПК-8.2 Умеет использовать инструментальные средства для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач технического обслуживания и материально-технического обеспечения производства.</p> <p>ИПК-8.3 Владеет навыками расчета нормы расхода инструмента в зависимости от типа производства, расчета объема ремонтных работ на предприятии с учетом сроков проведения ремонтных работ и определения затрат на их</p>



		проведение, включая заработную плату рабочим-ремонтникам.
	ПК-9 Способность применять навыки документального оформления решений в управлении производственной деятельностью предприятия.	ИПК-9.1 Знает основные документы, регламентирующие деятельность предприятий.
		ИПК-9.2 Владеет навыками документального оформления решений, принимаемых на разных уровнях управления предприятием, составления положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) производственной организации, должностных инструкций работникам, обеспечение внесения в них необходимых изменений и дополнений.
	ПК-10 Способность применять инновационные технологии ведения бизнеса в компаниях с учетом опыта международного менеджмента.	ИПК-10.1 Использует инновационные технологии ведения бизнеса в различных сферах деятельности.
		ИПК-10.2 Анализирует деятельность топливно-энергетических комплексов с учетом опыта международного менеджмента.
		ИПК-10.3 Использует инновационные технологии в организации, проверке, анализе, оценке и сертификации систем качества в организации с учетом опыта международного управления.

## **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года,

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года и ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, входящих в ОПОП ВО:

- учебный план, включая календарный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- программы Государственной итоговой аттестации.

#### **4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

### 4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и предусматривает изучение следующих блоков:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	<b>219</b>
	Базовая часть	130
	Вариативная часть	89
Блок 2	Практики	<b>12</b>
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	<b>9</b>
Объем программы бакалавриата		<b>240</b>

Базовой частью образовательной программы является совокупность ее элементов, устанавливаемых МГИМО МИД России в соответствующем образовательном стандарте.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся и обеспечивают формирование общепрофессиональных и дополнительных общепрофессиональных компетенций. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, МГИМО МИД России определен в объеме, установленном ОС ВО МГИМО МИД России, с учётом соответствующих примерных основных образовательных программ и специфики МГИМО МИД России.

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщая история), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются МГИМО МИД России самостоятельно.

В базовую часть программы бакалавриата входят также следующие дисциплины (модули), обязательные для изучения в МГИМО:

«Международные отношения и мировая политика», «Мировая экономика», «Международное право», «Государственный и деловой протокол».

Предусмотрена возможность изучения второго иностранного языка на 2 курсе как обязательного.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объёме не менее 72 академических часов (2 зачётные единицы) при очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объёме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачётные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном МГИМО МИД России. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья МГИМО МИД России устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учётом состояния их здоровья.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из дисциплин и практик, которые определяют направленность (профиль) программы и обеспечивают формирование профессиональных компетенций.

После выбора обучающимся направленности (специализации) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, содержатся в обязательной части программы

бакалавриата и в части, формируемой участниками образовательных отношений.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

К учебной практике относится ознакомительная практика.

К производственной практике относятся:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика, которая проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практики проводятся:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех предусмотренных видов практик;

б) дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная и выездная.

В раздел «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку;
- подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план с матрицей компетенций ОПОП ВО приведен в Приложении 3.

Матрица компетенций обеспечивает закрепление установленных данной программой компетенций за определенными учебными дисциплинами и

практиками учебного плана ОПОП ВО. Целью матрицы компетенций является наглядное отражение формирования компетенций в рамках дисциплин и практик учебного плана, что помогает произвести оценку сформированности компетенций и качество освоения ОПОП ВО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 55,4% общего объема программы бакалавриата.

#### **4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и практик содержатся в Приложении 4.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы приведен в Приложении 5.

#### **4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются составной частью утвержденных рабочих программ дисциплин и практик. В соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Международный бизнес и управление инновациями», оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

#### **4.6. Программы государственной итоговой аттестации**

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профилю «Международный бизнес и управление инновациями» государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО МИД России для присвоения квалификации «бакалавр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы бакалавриата.

Процедура проведения Государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным приказом ректора от 09 июня 2016 № 403.

## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Одинцовский филиал МГИМО МИД России располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Одинцовского филиала МГИМО МИД России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Особенности функционирования и структуры электронной информационно-образовательной среды Одинцовского филиала МГИМО МИД России регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России.



Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы)
- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по изучению иностранных языков;

- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и доступом к сети Интернет.

Одинцовский филиал МГИМО МИД России обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

На всех используемых в учебном процессе компьютерах установлено программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- пакет Microsoft Office;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- антивирусная защита Касперского;

Площадь библиотеки составляет 418,82 м<sup>2</sup>. Общее число посадочных мест – 179, из них оборудовано персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет - 24. В залах также работает WiFi.

Библиотека выписывает 50 наименований печатных журналов и 31 электронный журнал из Универсальной базы данных периодических изданий Московского университета, ООО «ИД «Гребенников») и в АО «Мэтэк» на иностранных языках.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями, при этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд

укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

По IP-адресам всем студентам предоставляется доступ к Научным базам данных на платформе электронного издательства EBSCO <http://search.ebscohost.com/> и Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <http://нэб.рф>

Электронный каталог библиотеки функционирует на базе автоматизированной информационно-библиотечной системы «Марк SQL 1.20». Для поддержки работы web-приложения информационной библиотечной системы используется выделенный SQL-сервер. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. База данных MARK-SQL 1.20. содержит 88516 записей. На платформе MARK-SQL размещены также выпускные квалификационные работы обучающихся.

На сайте библиотеки <http://odin.mgimo.ru/> размещена информация об услугах библиотеки и новых поступлениях литературы.

В электронной информационно-образовательной среде размещен электронный каталог библиотеки <http://ed.odin.mgimo.ru/ebs.html>:

- электронный каталог книг из фондов библиотеки;
- электронный каталог выпускных квалификационных работ (содержит полные тексты).
- электронный каталог электронных научных изданий Одинцовского филиала МГИМО.

### Фонд библиотеки в цифрах:

<b>Объем библиотечного фонда (печатные издания):</b>		
<b>Вид</b>	<b>Кол-во экземпляров</b>	<b>Доля в общем объеме литературы</b>
Учебная литература	22 879	68,38%
Художественная литература	307	0,92%
Научная литература	6 796	20,31%
Периодические издания	3479	10,39%
<b>Всего:</b>	33461	100 %

<b>Электронные документы (ед.)</b>	
Всего (включая книги, журналы, диссертации, законодательные акты, статистическую и аналитическую информацию), единиц	207739

### Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных

Все базы данных из перечня с Сайт ЭБС соответствуют ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Для профессионального использования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	2049 книг по менеджменту, 6 журналов из перечня ВАК
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания,	2873 книги по менеджменту

		<p>справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований).</p> <p>Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.</p>	
3.	<p>ЭБС «Юрайт»  <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a></p>	<p>Это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 9000 наименований. У Одинцовского филиала МГИМО открыт полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг в ЭБС Юрайт с возможностью цитирования и создания закладок. Доступ к ЭБС Юрайт активен с любого компьютера в вашем учебном заведении.</p> <p><i>После регистрации студенты смогут:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовиться к занятиям с любого ПК и мобильного устройства</li> <li>- Фиксировать главное с помощью электронных закладок</li> <li>- Цитировать материалы в письменных работах</li> <li>- Участвовать в акциях издательства для студентов</li> </ul>	<p>Содержит 736 книг по менеджменту</p>

		- Делиться ссылками на нужные страницы с одногруппниками Ежемесячно для преподавателей и студентов проходят обучающие вебинары, актуальное расписание всегда можно увидеть здесь: <a href="http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events">http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events</a>	
4.	Электронная библиотека МГИМО МИД России (с 2018 года размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн») <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	Содержит более 1600 книг. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	Содержит около 200 книг по менеджменту
5.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru/edu/">http://www.consultant.ru/edu/</a>	Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. Содержит также судебную практику, комментарии законодательства, международные правовые акты, книги и журналы правовой тематики.	
6.	Электронная библиотека Grebennikon ( <a href="https://grebennikon.ru">https://grebennikon.ru</a> )	На сегодняшний день электронной библиотеке представлено свыше 30 периодических изданий по маркетингу, менеджменту, финансам. Значительная часть статей опубликована в журналах, включенных в <i>список</i> Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки РФ, а зарубежные материалы представлены с разрешения таких всемирно известных издательств, компаний и учебных заведений, как Elsevier, Emerald, Harvard Business Review, Swedish Scholl of Economics, University of Chicago Press, American Marketing Association, Berlin MBA, Academy of Marketing Science и др	Вся информация Grebennikon предназначена для специалистов в области менеджмента.
7.	WTO (Всемирная торговая организация) <a href="https://www.wto-ilibrary.org/">https://www.wto-ilibrary.org/</a>	Полный доступ к материалам WTO: книги, статистические сборники, материалы конференций, аналитическая информация	1734 публикации в области менеджмента, включая мониторинги,

			аналитические статьи, обзоры рынков
8.	ЭБС «КНОРУС» «КноРус медиа» <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Базовая коллекция содержит более 20000 тыс. учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	Содержит 310 книг по менеджменту

### Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса
	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» <a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн. научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).
	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей;

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Реализация ОПОП ВО «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» обеспечивается педагогическими работниками Одинцовского филиала МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере,



соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО, регулярно участвуют в национальных и международных конференциях, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, регулярно проходят повышение квалификации по профилю подготовки.

#### **5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Одинцовский филиал МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» проводятся следующие мероприятия:

- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ВО МГИМО МИД России.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки

обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
1	Салыгин Валерий Иванович	Научный руководитель Международного института энергетической политики и управления инновациями
2	Рыбин Михаил Владимирович	Заведующий кафедрой управления инновациями МИЭП Одинцовского филиала МГИМО

**Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>08. Финансы и экономика</b>		
1.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н, вступает в силу с 01 сентября 2023 г.
2.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н.
3.	08.036	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. № 239н.
4.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н.

**Приложение 1.2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата «Международный бизнес и управление инновациями» по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
08 Финансы и экономика		
08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)»	Выполнение заданий руководителей специального подразделения внутреннего контроля или иных специалистов внутреннего контроля	Предварительный сбор и анализ информации о деятельности объекта внутреннего контроля
		Сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур
		Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
	Руководство группами специалистов по внутреннему контролю	Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур
		Распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю
		Подготовка проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков
Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков		
08.018 «Специалист по управлению рисками»	Анализ и оценка рисков	Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации
		Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков
		Определение комплекса аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям
		Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов

		Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов
08.036 "Специалист по работе с инвестиционными проектами"	Подготовка инвестиционного проекта	Разработка инвестиционного проекта
		Проведение аналитического этапа экспертизы инвестиционного проекта
		Формирование экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта
08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности»	Исследование внешних рынков для сбыта продукции организации	Сбор и анализ информации о требованиях к продукции организации на внешних рынках
		Определение конкурентных преимуществ продукции организации на внешних рынках
	Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта
		Документарное сопровождение внешнеторгового контракта
		Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Заместитель начальника Департамента по работе с персоналом ГПБ (АО)	 	Глазырина Елена Евгеньевна
Председатель Студенческого совета Одинцовского филиала МГИМО		Гусевская Елизавета Андреевна
Заведующий кафедрой управления инновациями МИЭП Одинцовского филиала МГИМО		Рыбин Михаил Владимирович