

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**МЕЖФАКУЛЬТЕТСКАЯ КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»



**Директор Одинцовского филиала
МГИМО МИД России**

Е.А. Козловская

Е.А. Козловская 2023 г.

Рабочая программа практики

Педагогическая практика

Направление подготовки

44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль) подготовки

Современная педагогика и образовательный дизайн

Квалификация

магистр

Форма обучения


очная

Одинцово - 2023

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России третьего поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13.06.2019 № 13/19 (в редакции от 01.07.2021).

Авторы программы:

Пинская Марина Александровна, канд. пед. наук, доцент кафедры образовательных систем и педагогических технологий Одинцовского филиала МГИМО МИД России,

Директор библиотеки:  И.А. Байбикова
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Образовательных систем и педагогических технологий Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Протокол заседания № 6/23 от 09 июня 2023 г.

Заведующий кафедрой:  / В.А. Ясвин

Подпись руководителя образовательной программы:  /М.А. Пинская

Содержание

	стр.
1. Цели и задачи производственной практики	4
2. Вид, способ и формы проведения производственной практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Место производственной практики в структуре ОП ВО магистратуры по направлению «Современная педагогика и образовательный дизайн»	13
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях	13
6. Содержание производственной практики	14
7. Формы отчётности по практике	14
8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	17
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	25
12. Иные сведения и (или) материалы	26
13. Приложения	27
14. Лист регистрации внесенных изменений	34

1. Цели и задачи производственной практики

Целями производственной практики являются закрепление и совершенствование в ходе практического применения в собственной педагогической деятельности полученных теоретических знаний и профессиональных практических навыков в области педагогического исследования, преподавания, обучения, проектирования образовательных программ, организации и реализации образовательных исследований и осуществления методического сопровождения образовательного процесса.

Задачами производственной практики являются:

- расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых магистрантами в предшествующий период теоретического обучения;
- совершенствование компетенций в области научно-исследовательской, педагогической, проектной и методической деятельности с помощью современных технологий в образовании;
- совершенствование форм и методов практической деятельности на всех этапах общего образования и дополнительного образования детей, а также в сфере научных исследований;
- совершенствование навыка исследования аудитории и формулирования образовательных результатов;
- совершенствование навыка системного проектирования образовательного опыта с ориентацией на достижение образовательных результатов;
- подготовка к самостоятельному продолжению педагогического исследования как обязательного составляющего профессиональной педагогической деятельности.

2. Вид, способ и формы проведения производственной практики

Вид практики: производственная практика

Способ практики: стационарная

Форма практики: дискретно - путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения производственной практики.

Базами производственной практики являются образовательные организации системы общего и дополнительного образования детей. Студенты магистерской программы Современная педагогика и образовательный дизайн по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

проходят производственной практику в 4-м семестре второго курса магистратуры в образовательных организациях.

На подготовительном этапе обучающиеся разрабатывают план реализации в ходе самостоятельной педагогической деятельности собственного педагогического проекта. На учебно-производственном этапе студенты реализуют разработанный проект, что предполагает постановку педагогической проблемы, актуальной для профессиональной ситуации студента (школы, преподаваемого предмета, контингента учащихся); анализ школьного контекста, особенностей и запросов учащихся; формирование пакета педагогических инструментов (методик, технологий), необходимых в процессе реализации педагогического проекта, а также пакета инструментов, позволяющих оценить результаты и эффекты проекта, проведение анализа результатов педагогических действий. На заключительном этапе студенты проводят рефлексию полученного опыта, оформляют и защищают отчёт по производственной практике.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- стратегии преподавания, соответствующие активной организации учебного процесса.
- современные подходы к диагностике и оценке качества образования;
- основные методы педагогических исследований;
- теорию и методологию количественных и качественных исследований.

Уметь:

- организовать учебную деятельность учащихся в формате индивидуальной и командной работы;
- формулировать собственную (экспертную, авторскую) позицию по той или иной проблеме;
- разрабатывать дизайн педагогического проекта.

Владеть:

- широким набором педагогических технологий и инструментами итогового и формирующего оценивания;

- навыками академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- профессиональными компетенциями, позволяющими выпускнику решать профессиональные задачи.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные знания, практические навыки и умения:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Индикаторы достижения компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ПК -1	ПК -1. Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования.	ИПК-1.1 Выбирает для использования в педагогической деятельности методики, технологии и приемы обучения в зависимости от решаемых профессиональных задач.	Знания: стратегий преподавания. соответствующих активной организации учебного процесса. Умения: формулировать критериальную базу для проверки достижения образовательных результатов и определять уровни достижения образовательных результатов. Навыки: Владения широким набором педагогических технологий и инструментами итогового и формирующего оценивания.
		ИПК-1.2 Владеет технологиями организации образовательной деятельности.	Знания: Стратегий и технологий организации активного обучения: «обучение через исследование»; «проектно-ориентированное обучение»; «командное обучение»; «проблемно-ориентированное обучение».

			<p>Умения: организовать учебную деятельность учащихся в формате индивидуальной и командной работы, в том числе, с использованием цифровых инструментов.</p> <p>Навыки: владения широким набором педагогических технологий в рамках очного и смешанного обучения.</p>
		<p>ИПК-1.3. Разрабатывает / выбирает из имеющихся и применяет современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образования.</p>	<p>Знания: Современных подходов к диагностике и оценке качества образования.</p> <p>Умения: Выбирать методики и инструменты оценки качества образования, соответствующих планируемому образовательным результатам и с учётом образовательного контекста.</p> <p>Навыки: Владения методами и инструментами итогового и формирующего оценивания.</p>
ПК-2	<p>ПК-2. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное</p>	<p>ИПК-2.1. Использует результаты научных исследований в сфере науки и образования для решения конкретных профессиональных задач.</p>	<p>Знания: Основных методов педагогических исследований, в том числе, сравнительных международных исследований качества образования.</p> <p>Умения: формулировать собственную</p>

	исследование.		(экспертную, авторскую) позицию по той или иной проблеме, излагать ее в письменной и устной форме (с учетом адресата, способа подачи, адекватной терминологии и т.д.). Навыки: владения навыками академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ.
		ИПК-2.2. Формулирует цель, задачи, актуальность, научную значимость исследования, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знания: Алгоритмов планирования, проведения и оформления научного исследования. Умения: Разрабатывать дизайн научного исследования применительно к педагогической деятельности. Навыки: Владения алгоритмами планирования и мониторинга реализации исследования.
		ИПК-2.3. Демонстрирует способность представлять результаты самостоятельно проведенного научного исследования (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, публичных	Знания: Методов научного исследования и требований к академическому письму. Умения: Выбирать способы и формы представления результатов проведенного исследования, соответствующих

		выступлений, защиты ВКР.	контексту исследования и характеристикам аудитории. Навыки: Оформления академического текста.
ПК-3	ПК-3. Способен руководить исследовательской деятельностью обучающихся.	ИПК-3.1. Самостоятельно определяет тематику, цели, содержание, формы, методы и средства, ожидаемые результаты исследовательской деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	Знания: Теории и методологии количественных и качественных исследований. Умения: применять методы математического анализа данных, полученных в ходе исследований. Навыки: Владения методами организации научной дискуссии и презентации исследовательских результатов учащихся.
		ИПК-3.2. Демонстрирует способность оценивать результаты исследования на всех этапах его выполнения	Знания: Способов и алгоритмов организации исследовательской деятельности на разных возрастных и учебных этапах. Умения: Проектировать и осуществлять мониторинг реализации плана учебного исследования. Навыки: Применения критериального оценивания в целях мониторинга достижения планируемых результатов учебного исследования.
ПК-4	ПК-4. Способен проектировать	ИПК-4.1. Использует (описывает, анализирует,	Знания: Основных подходов к проектированию

	образовательное пространство, условия реализации образовательных программ для обеспечения качества образовательных результатов.	комментирует и т.п.) опыт проектирования педагогических опытно-экспериментальных и научно-образовательных программ, обеспечивающих положительную динамику качества образовательного процесса и образовательных результатов.	образовательных программ и учебного процесса: «от задачи», «от типа деятельности», «от образовательных результатов», "от опыта", "от проблемы"), знает таксономии образовательных результатов Б.Блума, P.Marzano, Anderson & Krathwohl. Умения: Осуществлять выбор образовательных технологий для проектирования и индивидуализации образовательного процесса Навыки: владения методами и цифровыми инструментами моделирования и проектирования образовательной среды, обеспечивающей реализацию образовательной программы в том числе, ADDIE, HADI, ASSURE, SAM
		ИПК-4.2. умеет отбирать необходимые материалы и формировать пакет информационно-аналитических, контрольно-диагностических и методических материалов, необходимых для проектирования	Знания: Способов проектирования прикладного научного исследования, ориентированного на решения педагогических проблем и повышение качества образовательных результатов учащихся. Умения: Проектировать

		собственного научного исследования.	мониторинг реализации плана собственного научного исследования и достижения планируемых результатов. Навыки: Применения способов и инструментов дифференциации и индивидуализации образовательного процесса.
ПК-5	Способен обобщать педагогический опыт, готовить рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.	ИПК -5.1. Умеет обобщать педагогический опыт, владеет методикой сбора и анализа информации об образовательном процессе и образовательных результатах	Знания: подходов к оценке качества образовательного процесса, основанные на исследованиях школьной эффективности (school effectiveness research) и эффективного преподавания (teacher effectiveness research) Умения: находить слабые и сильные стороны в организации образовательного процесса с помощью организации обратной связи от учащихся. Навыки: Владения технологией исследования урока (Lesson Study), инструментами проектирования индивидуального плана профессионального развития педагога.
		ИПК-5.2. Умеет выделять наиболее эффективные формы и методы работы, создавать на основе	Знания: Способов формирования и реализации деятельности в образовательной

		<p>анализа рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.</p>	<p>организации профессиональных обучающихся сообществ и (professional learning community) сообществ лучшей практики community of best practice).</p> <p>Умения: Разрабатывать план педагогического исследования в ходе командного профессионального развития педагогического коллектива образовательной организации.</p> <p>Навыки: Разработки индивидуального плана профессионального развития педагога.</p>
		<p>ИПК-5.3. Способен выявлять негативные тенденции в организации образовательного процесса и формулировать меры по их преодолению</p>	<p>Знания: Способов и методов комплексной эвалуации качества образования на уровне школы.</p> <p>Умения: Применять различные инструменты сбора и анализа обратной связи в ходе внутришкольной диагностики качества образовательных процессов.</p> <p>Навыки: Владения ИКТ для организации профессиональной коммуникации и обмена опытом.</p>

4. Место производственной практики в структуре ОП ВО магистратуры по направлению «Современная педагогика и образовательный дизайн»

Производственная практика «Педагогическая практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б2 образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Прохождение практики предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе изучения базовой и вариативной части основной образовательной программы на первом и втором курсе. Производственная практика «Педагогическая практика» находится в тесной логической и содержательно-методологической взаимосвязи с учебной практикой «Технологическая (проектно-технологическая) практика (проектный семинар "Instructional design")», учебной практикой «Научно-исследовательская работа», производственной практикой «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)». Кроме того, производственная практика опирается на профессиональные педагогические знания, умения и компетенции, формируемые у студентов магистратуры в ходе изучения дисциплин Блока 1, обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, прежде всего, такими как «Современный урок: подходы, методы, технологии», «Возрастная психология и особенности развития», «Проектирование образовательных программ», Мастерскими «Оценка в классе» и «Образовательная среда».

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе производственной практики, необходимы для выполнения, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся в магистратуре проходят производственную практику на 2 курсе в 4-м семестре.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Педагогическая практика» составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ*), 108 часов.

6. Содержание производственной практики

4-й семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	Указываются разделы (этапы) производственной практики.	Практически е занятия	Самостоятельна я работа	
1	Подготовительный этап	2	10	Беседа с руководителем практики от вуза.
1.1	Ознакомительная лекция «Место педагогической практики в непрерывном профессиональном развитии педагога».	2	10	
2	Учебно-производственный этап	4	70	Устный ответ.
2.1	Разработка плана педагогической практики. Анализ школьного контекста, контекста класса, особенностей и запросов учащихся в ходе педагогического проектирования.	2	10	Отчёт по практике.
2.2	Реализация плана педагогической практики.	2	60	
3	Подготовка и представление результатов практики.	2	20	
3.1	Рефлексия полученного опыта.	2	10	
3.2	Оформление и защита отчёта. Зачёт с оценкой.		10	Отчёт по практике.
	Итого	8	100	

7. Формы отчетности по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) за четвёртый – зачёт с оценкой.

Дата проведения промежуточной аттестации определяется руководителем практики от Одинцовского филиала МГИМО МИД России при согласовании с учебно-методическим отделом.

Форма отчетности по итогам практики:

- письменный отчет о прохождении производственной практики с

подписью руководителя практики от образовательной организации, заверенной печатью;

- отзыв руководителя по практике.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в папку-скоросшиватель в следующей последовательности:

а) индивидуальное задание по практике;

б) отчет о прохождении производственной практики с подписью руководителя практики от образовательной организации, заверенной печатью;

в) дневник практики (выдается студенту в печатном виде);

г) отзыв руководителя по практике.

Отчет о прохождении производственной практики состоит из разделов, содержащих сведения о выполненной работе, приобретенных знаниях и навыках.

В отчете находят отражение следующие вопросы:

- место прохождения, длительность практики;
- класс, в котором проводятся уроки;
- учебный предмет;
- описание проделанной работы по программе практики, материалы педагогического проекта (педагогические инструменты, данные о результатах проекта, анализ результатов и эффектов проекта).
- изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики;
- личное суждение студента о приобретённом профессиональном опыте: приобретенных знаниях и навыках.

Отчет подписывается студентом и руководителем практики от организации - места ее прохождения. Отчет должен быть отпечатан на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297) через полтора междустрочных интервала, без ошибок, помарок, пропусков, произвольных сокращений слов, словосочетаний и фраз, кроме общепринятых. При этом следует использовать шрифт Times New Roman, размер – 14, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25. Нумерация страниц указывается арабскими цифрами с третьего листа – «Введение» (на титульном листе и содержании номер страницы не проставляется), в правом

нижнем углу страницы без точки или иных знаков препинания.

При оформлении текста работы необходимо соблюдать следующие размеры полей:

- левое – 30 мм;
- правое – 10 мм;
- верхнее – 20 мм;
- нижнее – 20 мм.

Объем отчета – 20-25 листов, включая приложения.

Титульный лист является первой страницей работы и не нумеруется.

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование организации;
- наименование отчета;
- тема;
- исполнитель и руководители;
- место и дата составления;
- дата проверки;
- строка с наименованием «оценка».

Содержание отражает перечень разделов, содержащихся в отчете, с обозначением номеров страниц.

Введение должно содержать описание целей и задач практики, краткую характеристику объекта практики, описание решаемых в ходе практики педагогических проблем, характеристику образовательной организации, в которой проводится практика.

Основная часть должна содержать описание выполненной работы в соответствии с содержанием практики.

Заключение должно содержать краткие выводы о результатах практики, сформированных знаниях, умениях, навыках и компетенциях.

Список использованных источников должен содержать сведения об использованной литературе и нормативных актах, использовавшихся в период прохождения практики и при подготовке отчёта.

Приложения содержат материалы, свидетельствующие о ходе и

результатах практики: протоколы наблюдений за учащимися, первичные и скорректированные планы и сценарии уроков, описание применяемых педагогических технологий и оценочных инструментов, данные об образовательных результатах учащихся и тексты, проведенных с ними интервью. Все приложения должны быть логично увязаны с содержанием отчета и иметь ссылки в тексте отчета.

Каждая структурная часть отчета начинается с нового листа, это правило относится к введению, разделам практики, заключению, списку использованных источников и приложениям. Подразделы следует располагать друг за другом.

Основная часть состоит из разделов. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах текста всего отчета, обозначенные арабскими цифрами с точкой на конце. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах раздела. Первой цифрой подраздела является номер раздела, второй – номер подраздела в данном разделе.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно одной пропущенной строке. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и подраздела. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слов по слогам в заголовке не допускается.

Заголовки разделов следует писать ПРОПИСНЫМИ (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами по центру без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки подразделов следует записывать с абзаца (красная строка) прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая, с выравниванием по ширине.

Руководитель практики от Одинцовского филиала МГИМО МИД России по окончанию практики проводит оценку результатов практики в форме зачёта с оценкой.

При защите практики учитываются: объем выполнения программы практики, правильность оформления документов. Студент должен быть готов продемонстрировать умения, навыки и компетенции, приобретенные им в период практики.

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Контролируемые темы производственной практики	Код контролируемой компетенции и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительная лекция «Место педагогической практики в непрерывном профессиональном развитии педагога».	<p>ИПК-1.1 Выбирает для использования в педагогической деятельности методики, технологии и приемы обучения в зависимости от решаемых профессиональных задач.</p> <p>ИПК-1.2. Владеет технологиями организации образовательной деятельности.</p> <p>ИПК-1.3. Разрабатывает / выбирает из имеющихся и применяет современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образования.</p>	
2.	Обсуждение плана производственной практики.	<p>ИПК-2.1. Использует результаты научных исследований в сфере науки и образования для решения конкретных профессиональных задач.</p> <p>ИПК-2.2. Формулирует цель, задачи, актуальность, научную значимость исследования, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИПК-3.1. Самостоятельно определяет тематику, цели, содержание, формы, методы и средства, ожидаемые результаты исследовательской деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными.</p> <p>ИПК-3.2. Демонстрирует способность оценивать результаты исследования на</p>	<p>Беседа с руководителем практики от вуза.</p> <p>Устный ответ.</p>

		всех этапах его выполнения.	
3	Рефлексия полученного опыта.	ИПК-4.1. Использует (описывает, анализирует, комментирует и т.п.) опыт проектирования педагогических опытно-экспериментальных и научно-образовательных программ, обеспечивающих положительную динамику качества образовательного процесса и образовательных результатов. ИПК-4.2. Умеет отбирать необходимые материалы и формировать пакет информационно-аналитических, контрольно-диагностических и методических материалов, необходимых для проектирования собственного научного исследования.	Отчёт по практике.
4	Оформление и защита отчёта. Зачёт с оценкой.	ИПК-5.1. Умеет обобщать педагогический опыт, владеет методикой сбора и анализа информации об образовательном процессе и образовательных результатах ИПК-5.2. Умеет выделять наиболее эффективные формы и методы работы, создавать на основе анализа рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности. ИПК-2.3. Демонстрирует способность представлять результаты самостоятельно проведенного научного исследования (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, публичных	

	выступлений, защиты ВКР.	
--	--------------------------	--

8.2 Описание шкал оценивания. Критерии оценки знаний и компетенций

Оценки по итогам прохождения практики выставляются исходя из следующих критериев:

Вид работы	Оценка	Описание критериев оценки
Беседа с руководителем практики от вуза. Устный ответ.	A (90-100%)	Студент в полной мере понимает задание практики, её цель и задачи. Строит собственный план прохождения практики, определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики. Формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных компетенций.
	B (82-89%)	Студент в полной мере понимает задание практики, её цель и задачи. Строит план прохождения практики при поддержке преподавателя, определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики и частично формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных.
	C (75-81%)	Студент понимает задание практики, её цель и задачи. Принимает предложенный план прохождения практики. Студент определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики и с помощью преподавателя формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных.
	D (67-74%)	Студент не вполне понимает задание практики, её цель и задачи. Принимает предложенный план прохождения практики. Затрудняется в определении профессиональных компетенций, приобретаемых в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков, формируемых в рамках вышеуказанных.
	E (60-66%)	Студент не вполне понимает задание практики, её цель и задачи. Студент затрудняется в планировании практики. У студента отсутствует представление о профессиональных компетенциях, приобретаемых в ходе прохождения практики.
	F (менее 60%)	Студент не понимает задание практики, её цель и задачи. У студента отсутствует план прохождения практики.
Отчёт по	A (90-100%)	Самостоятельное и оригинальное осмысление

практике		материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций. Описаны успехи и трудности в освоении и дальнейшем развитии компетенций в профессиональной практике.
	B (82-89%)	Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении материала, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций.
	C (75-81%)	Четкость логики и анализа, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций. Отдельные моменты несогласованности в описании компетенций, присутствие формальных фраз.
	D (67-74%)	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала. Компетенции описаны формально. Не раскрыт личностный смысл описанных компетенций.
	E (60-66%)	Отсутствует видение концептуального поля исследования. Дизайн и методы исследования мало соответствуют выделенной проблеме, не позволяют ответить на все поставленные исследовательские вопросы и плохо согласуется с выбранными методами исследования.
	F (менее 60%)	Текст крайне скудный и формальный. Не выделены ключевые компетенции, не ясна их связь с курсом, непонятно содержание.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Примерные вопросы для обсуждения с руководителем практики:

1. Что является задачей педагогической практики?
2. Какие профессиональные компетенции необходимы для успешного прохождения педагогической практики?
3. Как педагогическая практика позволяет сделать шаг в профессиональном развитии?
4. Как планируемый педагогический проект вписывается в индивидуальный план профессионального развития?
5. Как планируемый педагогический проект может помочь в решении стратегических задач развития школы?
6. Какие ресурсы необходимы для осуществления планируемого педагогического проекта?
7. Как будут оформлены результаты педагогической практики?

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Подготовка отчета по практике начинается после выполнения заданий текущего контроля.

Порядок оформления, требования к структуре и содержанию, а также сроки сдачи отчета определяются программой практики.

Защита отчетов для проведения аттестации по итогам прохождения практики проводится в виде публичной презентации отчёта.

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определяется оценкой работ, представленных в портфолио.

В портфолио студента магистратуры по 4-му семестру производственной практики должны быть представлены следующие работы:

- Отчёт по практике.
- Отзыв руководителя по практике.

К отчёту прикладывается индивидуальное задание по практике и дневник практики.

Описание шкалы оценивания

Максимальная оценка 100% по 4-му семестру, в том числе:

- Отчёт по практике - от 0% до 80%
- Отзыв руководителя по практике - от 0% до 20%

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется студенту, если балл портфолио составляет 90% и более;
- «хорошо» выставляется студенту, если балл портфолио составляет от 75% до 89%;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если балл портфолио составляет от 60% до 74%;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если балл портфолио составляет менее 60%.

Зачёт с оценкой проходит в форме защиты портфолио работ. Процедура защиты включает представление самоанализа обучающимся по следующим направлениям:

- знания и умения, приобретённые в ходе практики,
- применение приобретённых знаний и умений в собственной практической деятельности.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) Официальные документы (в последней редакции):

1. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016).

Режим

доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155553/fcd5ad2f7bcae420af7b0e706a20935cafd7f5ec/

2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Режим

доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

3. Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

<http://kremlin.ru/events/president/news/57425>

б) Основная литература:

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля: учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517410>
2. Я – ЭФФЕКТИВНЫЙ УЧИТЕЛЬ. Как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых» учащихся? Учебно-методическое пособие/ Составители: Н.В. Бысик, В.С. Евтюхова, М.А. Пинская. Москва, Университетская книга, 2017. Режим доступа: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/direct/384382880.pdf>
3. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519453>

в) Дополнительная литература:

1. Компетенции "4К": формирование и оценка на уроке. Практические рекомендации. Авторы-составители: М.А.Пинская, А.М.Михайлова. Москва: Дрофа, Российский учебник, 2019. – 82 с. Режим доступа: https://ioe.hse.ru/data/2020/02/19/1575185125/4K_%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA.pdf
2. Уиллингем Д. Почему ученики не любят школу? Когнитивный психолог отвечает на вопросы о том, как функционирует разум и что это означает для школьных занятий. Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. 288 с. Режим доступа: https://id.hse.ru/data/2020/08/12/1600781718/Willingham_text_site.pdf

г) Литература для факультативного чтения

1. Крехан, Л. Умные земли. Секреты успеха образовательных сверхдержав. Москва: Издательский дом Высшей школы экономики. 2020. 368 с.
2. Хэтти, Дж. Видимое обучение для учителей. Как повысить эффективность педагогической работы. Москва: Издательство «Национальное образование», 2021. 159 с.

3. Dudley, P. Lesson study in England: from school networks to national policy [Lesson study в Англии: от школьных сетевых сообществ до государственной политики]. Presented at the World Association of Lesson Studies Annual Conference, Hong Kong Institute of Education. Dudley, P. (2011). Режим доступа:
https://lessonstudy.co.uk/wp-content/uploads/2013/07/Lesson-Study-%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_rus.pdf

д) Интернет-ресурсы, базы данных:

1. Межпредметная ассоциация содействия совершенствованию системы столичного образования: <https://ugmoscow.ru/>
2. Клуб «Учитель года», Самарская область: <http://uchitelclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Знаниум» - <https://znanium.com>
5. «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru>
6. ЭБС «КНОРУС» - <https://www.book.ru/>
7. Библиотека Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» <https://library.hse.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Microsoft Office, Windows
- 2) Справочная информационная система «Консультант +»
- 3) Антивирус Касперского

Аудитория оборудована техническими средствами для проведения занятий в формате онлайн. Наличие моторизованной поворотной камеры и скайп-гарнитуры.

2. Доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочная консультационная система Консультант Плюс
<http://www.consultant.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для

проведения производственной практики

Для проведения производственной практики необходимы аудитории для проведения самостоятельной работы, включая библиотеку (читальный зал), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также специализированной мебелью.

Учебные аудитории для проведения производственной практики, предусмотренной программой магистратуры, оснащены следующими техническими средствами обучения: монитором, системным блоком.

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Для самостоятельной работы также используется читальный зал библиотеки.

Места проведения практики: Одинцовский филиал МГИМО (Колледж и Лицей имени Горчакова).

12. Иные сведения и (или) материалы

В процессе изучения курса могут быть организованы встречи с ведущими экспертами в области образования, представителями разных педагогических школ, разработчиками образовательных программ и стандартов (как российских, так и международных), могут проводиться мастер-классы.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**МЕЖФАКУЛЬТЕТСКАЯ КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Направление подготовки:	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки:	Современная педагогика и образовательный дизайн
Квалификация:	магистр

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ
ПРАКТИКУ**

Студенту _____ курса очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

Вид практики: учебная

Срок прохождения практики:

с _____

по _____

Цель прохождения практики (в соответствии с программой практики):

--

Задачи практики (в соответствии с программой практики):

1. X 2. X 3.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:

1. X 2. X 3.

Планируемые результаты:

1. X 2. X 3.

Руководитель практики от кафедры:

К.пед.н., доцент

Пинская М.А.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики студента от профильной организации

(название организации)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Задание принято к исполнению

Студент

(подпись)

(дата)

(ФИО)

Приложение Б
Титульный лист отчета о прохождении практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

**КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

Направление подготовки: _____ 44.04.01 Педагогическое образование

в период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

В _____
(место прохождения практики)

Выполнил(а):
студент(ка) _____
(группа, Ф.И.О.)

(подпись, дата)

Руководитель практики от организации:

(Ф.И.О., должность) (подпись, дата)

Отметка о допуске
отчета к защите

Отчет допущен к защите

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет о прохождении практики
защищён « ____ » _____ 20 ____ г.
на оценку

Руководитель практики от кафедры:

(Ф.И.О., ученая степень, звание) (подпись, дата)

Одинцово 2023

Приложение В

Дневник прохождения индивидуальной практики

Студента(ки) _____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки _____

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики _____ (Ф.И.О., ученая степень, должность)

Месяц и число	Основные этапы	Содержание работы	Оценка	Подпись руководителя практики от предприятия
	1.Подготовительный этап	Составление плана прохождения практики		
		Согласование места прохождения практики		
		Согласование плана прохождения практики с руководителем организации		
		...		
		...		
	2.Основной этап	Определение должностного положения в организации		
		Изучение должностной инструкции		
		...		
		...		
	3.Заключительный этап	Оформление дневника о прохождении практики		
		Подготовка отчета и его оформление		
		...		
		...		

Студент _____ (подпись, дата)

Руководитель практики _____ (подпись, дата)

М.П.

Отзыв руководителя по практике

Студент(ка) _____,
 ФИО

обучающийся(аяся) на _____ курсе по направлению подготовки _____

_____ код и наименование специальности

прошел(ла) практику _____ вид учебной практики

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
 в организации _____

_____ наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ в период практики

<i>Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе учебной практики</i>	<i>Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика</i>	<i>Оценка</i>
ознакомился ...		
на основании индивидуального задания разработал...		
изучил и проанализировал...		
выполнил...		
научился...		

В ходе прохождения производственной практики студент показал свои знания... умения..., отличился как..., проявил себя как ответственный, исполнительный, дисциплинированный... специалист...

В качестве рекомендации можно предложить с большим вниманием отнестись к..., улучшить свои знания по...

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики

В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

ПК -1. Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования.

ПК-2. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.

ПК-3. Способен руководить исследовательской деятельностью обучающихся.

ПК -4. Способен проектировать образовательное пространство, условия реализации образовательных программ для обеспечения качества образовательных результатов.

ПК-5. Способен обобщать педагогический опыт, готовить рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.

Итоговая оценка по практике _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

(должность, Ф.И.О.)

***Лист регистрации внесенных изменений
в рабочую программу производственной практики «Педагогическая
практика»***

основной профессиональной образовательной программы
направленность (профиль) Современная педагогика и образовательный
дизайн
по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Рабочая программа практики актуализирована на 20__/20__ уч. год.
Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20__/20__ уч. год.
Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20__/20__ уч. год.
Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20__/20__ уч. год.
Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20__/20__ уч. год.
Протокол заседания кафедры № __ от «__» _____ 20__ года.