

**ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Одобрена решением Ученого совета МГИМО МИД России  
Протокол от 13 июня 2023 года № 25/23**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки  
**40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) программы  
**Правовое регулирование цифрового развития**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения  
**Очная**

Год набора – 2022

**Одинцово – 2023**

## Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	4
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	7
1.4. Перечень сокращений	8
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «Юриспруденция»	10
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	10
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России	11
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	12
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	13
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
3.4. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
3.5. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	21
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	28
4.1. Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	28
4.2. Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	28
4.3. Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»	29
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	31
4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	31
4.6. Программы государственной итоговой аттестации	32

Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ 33  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной 33  
образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по  
направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение 34  
основной профессиональной образовательной программы «Правовое  
регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01  
«Юриспруденция»

5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной 43  
образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по  
направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной 44  
образовательной программы «Правовое сопровождение бизнеса» по направлению  
подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки 45  
обучающихся по основной профессиональной образовательной программе  
«Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки  
40.04.01 «Юриспруденция»

Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ 47  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приложение 1.1 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих  
профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу  
магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Приложение 1.2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых  
функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 40.04.01  
«Юриспруденция»

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Назначение основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» (далее – ОПОП), разработанной Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО МИД России) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основе соответствующего Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее ОС ВО МГИМО МИД России) с учетом профессиональных стандартов – подготовка выпускника обладающего глубокой фундаментальной теоретической и практической подготовкой в области права, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции в области правового регулирования цифровых технологий самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонд оценочных средств, включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

### **1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в действующей редакции));

- Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ);

- Федеральный закон от 02 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- образовательный стандарт МГИМО МИД России по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация "магистр"), утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года №07/21;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);

- приказ Минобрнауки России от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

- Приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- нормативно-методические документы Министерства образования и

науки Российской Федерации;

- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Коллективный договор между администрацией и работниками МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;

- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России, от 18 января 2021 года № 10;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом Ректора от 09 июня 2016 года № 403;

- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе Одинцовского филиала МГИМО МИД России от 28 февраля 2019 года;

- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО-Университета МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО

(У) МИД России 2 октября 2014 года;

- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России 30 октября 2020 года, протокол № 02/20;

- прочие положения и регламенты МГИМО МИД России.

### **1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

#### **1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Правовое регулирование цифрового развития» состоит в подготовке специалистов в области правового сопровождения цифровых проектов, способных оценивать правовые риски цифровизации и обеспечивать всестороннюю защиту цифровых продуктов и технологий.

Цель программы «Правовое регулирование цифрового развития» – подготовка специалистов в области разработки правовой стратегии продвижения и защиты цифровых проектов.

Программа отвечает задачам:

- подготовки специалистов в области права и цифровой экономики;  
- внедрению цифровых технологий в существующих организациях;  
- развитию экономического и технологического потенциала отечественных и зарубежных компаний;

- правовому сопровождению цифровой трансформации системы государственного и муниципального управления.

### **1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

По завершении освоения ОПОП ВО после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «магистр».

### **1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Объем ОПОП ВО по направлению подготовки за весь период обучения в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по данному направлению подготовки – 120 з.е.

Объем магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

#### **1.3.4. Формы обучения**

Очная.

#### **1.3.5. Срок получения образования**

2 года.

### **1.4. Перечень сокращений**

- ВКР – выпускная квалификационная работа
- ГИА – государственная итоговая аттестация
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица (1 ЗЕТ=36 академических часа)
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа высшего образования



- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ОС ВО МГИМО МИД России – образовательный стандарт высшего

образования МГИМО МИД России

- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ЦК – цифровые компетенции

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

**09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).**

- 09.002 Специалист по конкурентному праву (вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации; методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции).

### **06 Связь, информационные и коммуникационные технологии**

- 06.012 Связь, информационные и коммуникационные технологии (деятельность в сфере управления жизненным циклом продуктов в области информационных технологий посредством организации их создания, вывода на рынок, продвижения, продаж, поддержки, развития и вывода с рынка с целью достижения, поддержания и роста их успешности).

- 06.014 Связь, информационные и коммуникационные технологии (деятельность в сфере управления предоставлением, использованием и развитием информационных технологий (ИТ)).

- 06.015 Связь, информационные и коммуникационные технологии (деятельность в сфере создания (модификации) и сопровождения информационных систем (далее – ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций – пользователей ИС).

- 06.016 Связь, информационные и коммуникационные технологии (деятельность в сфере менеджмента проектов в области ИТ (планирование, организация исполнения, контроль и анализ отклонений) для эффективного достижения целей проекта в рамках утвержденных заказчиком требований, бюджета и сроков).

**Типы задач профессиональной деятельности выпускников:**

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС МГИМО МИД России**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательным стандартом по направлению подготовки представлен в Приложении 1.1:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>09 Юриспруденция</b>		
1.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021г. N 637н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2021 N 65510)

<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
2.	06.012	Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021г. № 636н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2021 N 65510)
3.	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 N 588н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.10.2021 N 65223)
4.	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361)
5.	06.016	Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 N 369н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.05.2023 N 73455)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», содержится в Приложении 1.2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
09 Юриспруденция	нормотворческий	Подготовка нормативных правовых актов.	Изучение правового регулирования отношений, связанных с использованием цифровых технологий, выявление необходимости создания и подготовки нормативных правовых актов.
	правоприменительный	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений и совершение действий, связанных с реализацией правовых норм. Составление юридических документов.	Принятие аргументированных правовых решений. Подготовка юридических документов.
	экспертно-аналитический	Оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права. Осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов.	Толкование юридических документов, выявление правовых пробелов и коллизий. Проведение правовой экспертизы и консультаций.
	организационно-управленческий.	Осуществление организационно-управленческих функций.	Юридическое сопровождение деятельности организации в сфере цифровых технологий.

<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>	организационно-управленческий	Организация исследования лучших мировых практик и процессов в области управления продуктами. Управление описанием процессов и практик управления продуктами в организации. Управление развитием процессов и практик управления продуктами.	Теория процессного управления
---	-------------------------------	--	-------------------------------

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

#### **3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные данной программой.

#### **3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1: Знает виды, методы и концепции критического анализа. ИУК-1.2: Знает методiku постановки цели и задач и определения способов их достижения. ИУК-1.3: Применяет виды, методы и концепции критического анализа при выработке плана действий в проблемных ситуациях.

		<p>ИУК-1.4: Владеет основными принципами, определяющими цель и стратегию решения сложных ситуаций.</p> <p>ИУК- 1.5: Критически оценивает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>ИУК-2.1: Знает организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе, методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности.</p> <p>ИУК- 2.2: Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений.</p> <p>ИУК-2.3: Разрабатывает техническое задание проекта, его план-график, составляет, проверяет и анализирует проектную документацию, составляет и представляет результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях, организывает и координирует работу участников проекта.</p> <p>ИУК-2.4: Владеет навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения наилучшего результата при балансировании между объемом работ и ресурсами.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1: Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК-3.2: Осуществляет руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения наиболее быстрого и лучшего результата.</p> <p>ИУК-3.3: Владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК-3.4: Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные</p>	<p>ИУК-4.1: Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства</p>

	<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИУК-4.2: Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языках; создавать тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном (-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном (-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>ИУК-4.3: Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ИУК-4.4: Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>ИУК-4.5: Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИУК-5.1: Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации».</p> <p>ИУК-5.2: Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>ИУК-5.3: Коммуницирует и создает официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории, собеседника, оппонента.</p>



		ИУК-5.4: Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1: Знает способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИУК-6.2: Правильно формулирует цели, задачи и планирует время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использует собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивает собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. ИУК-6.3: Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИУК-6.4: Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты.

### 3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) цифровых компетенций	Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Информационная грамотность	ЦК-1. Способен самостоятельно совершенствовать информационную грамотность в профессиональной деятельности	ИЦК-1.1: способен осуществлять поиск, анализ, интерпретацию и управление информацией в цифровой среде. ИЦК-1.2: уметь целенаправленно пользоваться интернетом, облачными хранилищами, структурировать, презентовать и обобщать информацию. ИЦК-1.3: владеть современным программным обеспечением для работы с текстовыми и табличными данными; ИЦК-1.4: знать этику, нормы общения, информационную гигиену и основы правового регулирования в цифровой среде

<p>Безопасность и правовое регулирование информационных систем (стратегическая сессия)</p>	<p>ЦК-2. Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности</p>	<p>ИЦК-2.1: знать основы кибербезопасности, нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа, принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; ИЦК-2.2: знать правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность), нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной информационной системе; ИЦК-2.3: применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации.</p>
<p>Цифровые коммуникации</p>	<p>ЦК-3. Способен применять цифровые коммуникации в профессиональной деятельности</p>	<p>ИЦК-3.1: использовать цифровые инструменты и технологии для совместной работы, а также для совместного производства информационных ресурсов и знаний; ИЦК-3.2: знать правила и нормы поведения в процессе использования цифровых технологий и коммуникаций в цифровых средах.</p>
<p>Цифровое саморазвитие и креативное мышление (стратегическая сессия)</p>	<p>ЦК-4. Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и систем</p>	<p>ИЦК-4.1: самостоятельно разрабатывает индивидуальные траектории самообразования, адаптируя их под возникающие жизненные задачи; ИЦК-4.2: уметь формулировать и проверять гипотезы, выбирать и использовать уместные цифровые средства, приложения и ресурсы для постановки и решения задачи/проблемы.</p>
<p>Управление цифровыми продуктами и проектами</p>	<p>ЦК-5. Способен управлять цифровыми продуктами и проектами в профессиональной деятельности</p>	<p>ИЦК-5.1: владеть методами выявления потребности организации в создании программных продуктов; ИЦК-5.2: знать и применять современные практики анализа</p>

		бизнес-процессов, определяет реестр задач и процессов для создания программных продуктов
Анализ данных	ЦК-6. Способен анализировать данные в профессиональной деятельности	ИЦК-6.1: способен применять продвинутые навыки визуализации данных: создавать интерактивные дашборды в современных программных продуктах, используя элементы визуализации, сводные таблицы и срезы; ИЦК-6.2: способен применять статистические программные средства для подготовки данных, выявления закономерностей, проверки гипотез и принятия решений.
Основы компьютерных наук	ЦК-7. Способен использовать основы компьютерных наук при самостоятельной разработке и реализации прикладных программных средств	ИЦК-7.1: владеть языками программирования и их инструментами для реализации профессиональных задач; ИЦК-7.2: способен создавать веб-контент на уровнях клиента и сервера.

### 3.4. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Описание индикаторов достижения общепрофессиональных компетенций
Юридический анализ	<b>ОПК-1</b> Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ИОПК-1.1: Выявляет проблемы в деятельности государственных органов, различных институтов и инфраструктуры компаний, которые используют цифровые технологии, в т.ч. на финансовом рынке на уровне российского и мирового, публично-правовых образований, организаций на основе аналитического, системного, сравнительно-правового подходов. ИОПК-1.2: Проводит критический анализ выявленных проблемных ситуаций. ИОПК-1.3: Выдвигает самостоятельные гипотезы при решении

		научно - исследовательских задач в сфере использования цифровых технологий. ИОПК-1.4: Разрабатывает эффективное решение проблем, предлагает новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию и планы действий.
Юридическая экспертиза	<b>ОПК-2</b> Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИОПК-2.1: Владеет современными инструментами и методами анализа нормативных правовых актов. ИОПК-2.2: Демонстрирует способность проведения экспертизы нормативно-правовых актов. ИОПК-2.3: Способен составить обоснованное экспертное заключение.
Толкование права	<b>ОПК-3</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	ИОПК-3.1: Владеет методами толкования правовых актов. ИОПК-3.2: Применяет методы анализа правового акта. ИОПК-3.3: Способен провести анализ пробела и коллизий правовых норм.
Юридическая аргументация	<b>ОПК-4</b> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК-4.1: Способен провести квалификацию правовой ситуации, выразить правовую позицию. ИОПК-4.2: Выражает аргументированно устно и письменно правовую позицию по делу. ИОПК-4.3: Демонстрирует умение формировать стратегию защиты своей позиции при рассмотрении спора.
Юридическое письмо	<b>ОПК-5</b> Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных	ИОПК-5.1: Способен выразить правовую позицию в юридическом документе.

	(индивидуальных) правовых актов	ИОПК-5.2: Владеет навыками составления юридического документа. ИОПК-5.3: Грамотно применяет нормы права.
Профессиональная этика	<b>ОПК-6</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ИОПК-6.1: Соблюдает требования профессиональной тайны. ИОПК-6.2: Способен выявить факты коррупционных действий. ИОПК-6.3: Соблюдает законодательство Российской Федерации, заявляет о факте наличия коррупционных (иных) правонарушений.
Информационные технологии	<b>ОПК-7</b> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-7.1: Использует информационные технологии и правовые базы данных в профессиональной деятельности.

### 3.5. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий</b>				
Разработка правовых актов в сфере использования цифровых технологий. Предварительный анализ необходимости разработки новых правовых актов. Оценка	Нормативные правовые акты в сфере использования цифровых технологий. Возможности введения стандартов для регулирования отношений по	<b>ПК-1.</b> Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ИПК-1.1: Понимает структуру и суть общественных отношений, связанных с использованием цифровых технологий. ИПК-1.2: Использует современные методы оценки рисков, связанных с использованием	Об Связь, информационные и коммуникационные технологии. 06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий».

использовани я цифровых технологий и регулирувани я отношений по их использовани ю. Выявление пробелов и коллизий в регулирувани и. Анализ мировой практики.	использовани ю цифровых технологий. Иностранная практика регулирувани я отношений в сфере использовани я цифровых технологий.		цифровых технологий. ИПК-1.3: Осуществляет оценку достаточности/недост аточности имеющегося законодательного регулирувани я правоотношений. ИПК-1.4: Создает проект правового акта, в котором регулируются вопросы использовани я цифровых технологий.	D/01.7– Управление исследования ми новых рынков; D/02.7 – Управление портфелем ИТ-продуктов
--	---	--	---	---

**Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный**

Применение норм материальны х и процессуальн ых норм права. Выявление особенностей правопримен ения для отношений, связанных с использовани ем цифровых технологий.	Нормативные правовые акты в сфере использовани я цифровых технологий. Тенденции применения цифровых технологий и построения предпринимат ельской деятельности в сфере ИТ. Управление организациям и в сфере ИТ. Учет правовых рисков организаций в сфере использовани я цифровых технологий.	<b>ПК-2.</b> Способен квалифициро ванно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовыват ь нормы материальног о и процессуальн ого права в профессиона льной деятельности	ИПК-2.1: Владеет методами квалификации нормативного правового акта, регулирующего правоотношения по использованию цифровых технологий. ИПК-2.2: Способен реализовывать нормы материального права в сфере использовани я цифровых технологий. ИПК-2.3: Способен грамотно использовать нормы процессуального права. ИПК-2.4: Формирует планы стратегического развития организации, использующей цифровые технологии, согласуя их с целями и задачами системы	09 Юриспруденц ия (09.002 «Специалист по конкурентном у праву») B/01.7 – Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонополь ного законодательс тва Российской Федерации C/01.7 – Методологиче ское сопровождени е деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонополь ного законодательс
--	---	---	---	---

			<p>управления рисками и капиталом в организации.</p> <p>ИПК-2.5: Работает с платежными системами с участием кредитных организаций, системами быстрых платежей центральных банков, цифровыми деньгами центральных банков.</p> <p>ИПК-2.6: Анализирует и формирует требования по интеграции правовых механизмов регулирования с новыми цифровыми продуктами.</p> <p>ИПК-2.7: Осуществляет мониторинг регулирования бизнес-процессов и архитектуры предприятия по поиску решений в области создания и регулирования инновационных продуктов для международных рынков.</p>	<p>тва Российской Федерации</p> <p>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.</p> <p>06.014 «Менеджер по информационным технологиям» В/01.7 – Управление совершенствованием ИТ-сервисов; В/02.7 – Управление общей стоимостью владения ИТ</p> <p>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий»).</p> <p>В/01.7 – Планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ</p> <p>В/05.7 – Организация репозитория проекта в области ИТ</p>
--	--	--	--	--

<b>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</b>				
Толкование нормативных правовых актов. Выявление пробелов в регулировании. Анализ правовых коллизий.	Систематическое толкование правовых норм. Использование методов толкования. Работа с источниками информации.	<b>ПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты	ИПК-3.1: Способен давать оценку правовым действиям, событиям, фактам. ИПК-3.2: Способен использовать правовые источники и их квалифицировать. ИПК-3.3: Способен выявить совершение коррупционных действий. ИПК-3.4: Способен выполнять обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	09 Юриспруденция (09.002 «Специалист по конкурентному праву»). С/02.7 – Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (06.015 «Специалист по информационным системам»). D/01.7 – Организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к ИС и возможности



				их реализации в ИС
Анализ, толкование, экспертиза правовых актов.	Всестороннее изучение проектов нормативных актов на соответствие нормам законодательства РФ. Экспертиза документов на соответствие	<b>ПК-4.</b> Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК-4.1: Способен провести всестороннюю экспертизу правового документа, проектов правовых документов. ИПК-4.2: Способен дать квалифицированное юридическое заключение правовому документу, основываясь на нормах законодательства. ИПК-4.3: Способен провести консультацию по правовым вопросам использования цифровых технологий.	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.014 «Менеджер по информационным технологиям» В/03.7 – Управление программами ИТ-проектов; В/04.7 – Управление уровнем предоставления ИТ-сервисов
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Управление деятельностью компании в сфере цифровых технологий.	Принятие управленческих решений в целях развития организации в сфере использования цифровых технологий.	<b>ПК-5.</b> Способен принимать оптимальные управленческие решения	ИПК-5.1: Развитие направления деятельности компании в цифровой сфере, юридическое сопровождение инновационного развития. ИПК-5.2: Организация и юридическое сопровождение цифровых проектов. ИПК-5.3: Способен провести анализ, связанный с совершенствованием	06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.014 «Менеджер по информационным технологиям» С/02.7 – Управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации)

			<p>структуры компании в цифровой сфере, привести юридическое обоснование планируемых изменений.</p> <p>ИПК-5.4: Выявление особенностей работы с цифровыми финансовыми активами, определение особенностей налогообложения.</p> <p>ИПК-5.5: Владеет методами организационной диагностики в области бизнес-аналитики крупных международных компаний.</p> <p>ИПК-5.6: Способен организовать командную работу в области управления цифровыми продуктами в ИТ-инфраструктуре международного бизнеса.</p> <p>ИПК-5.7: Оценивает и контролирует качество процессов управления.</p>	<p>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий». В/27.7 – Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами</p>
<p>Планирование и организация проектной работы, совершенствование работы подразделений компании в сфере цифровых технологий. Организация работы по определению</p>	<p>Подходы к правовой оценке эффективности работы организации в сфере цифровых технологий. Методы управления проектами организации. Теории процессов управления.</p>	<p><b>ПК-6.</b> Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ИПК-6.1: Способен управлять инновационной деятельностью организации в сфере цифровых технологий.</p> <p>ИПК-6.2: Способен принимать управленческие решения в целях совершенствования профессиональной деятельности специалистов.</p>	<p>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий»). В/01.7 – Планирование конфигурацио</p>

<p>стратегических приоритетов организации на международном и локальном рынке.</p>			<p>ИПК-6.3: Способен проводить организационную деятельность по подготовке стратегии компании в международном цифровом бизнесе.  ИПК-6.4: Знает и применяет современные практики, формы и методы стратегий управления проектами в области использования цифровых технологий.  ИПК-6.5: Способен руководить исследованиями систем управления знаниями, управления инновациями, управления компетенциями.  ИПК-6.6: Взаимодействует с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ-проектов.  ИПК-6.7: Организует и оптимизирует проектную деятельность при цифровой трансформации бизнеса.  ИПК-6.8: Управляет бюджетом проектов.</p>	<p>ного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ;  С/26.7 – Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ  06 Связь, информационные и коммуникационные технологии  06.014 «Менеджер по информационным технологиям»  С/03.7 – Управление портфелями ИТ-проектов</p>
---	--	--	--	--

## **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года и ОС ВО МГИМО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, входящих в ОПОП ВО:

- учебный план, включая календарный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- программы Государственной итоговой аттестации.

### **4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся и представлен в Приложении 2.

Календарный учебный график и бюджет времени в неделях размещен на сайте Одинцовского филиала МГИМО МИД России в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

#### **4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», профилю «Правовое регулирование цифрового развития» и предусматривает изучение следующих блоков:

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	82
Блок 2	Практика	26
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	12
Объем программы магистратуры		120

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры «Правовое регулирование цифрового развития» относятся дисциплины (модули):

Актуальные проблемы гражданского права;  
Корпоративное право;  
Актуальные проблемы теории права и сравнительного правоведения;  
Правовое сопровождение IT;  
Юридическая этика;  
Иностранный язык (профессиональный);  
Иностранный язык в профессиональной компетенции.

Дисциплины (модули) и практики, входящие в обязательную часть, обеспечивают формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ОС ВО МГИМО.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоящая из дисциплин и практик, обеспечивает формирование профессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и цифровых компетенций, включены в обязательную часть магистратуры и в часть, формируемую участниками обязательных отношений.

Раздел ОПОП ВО «Практика», целью которой является закрепление знаний и умений, приобретаемые в рамках теоретического обучения, а также обеспечение приобретения профессиональных умений и навыков, состоит из учебной и производственной практики.

Тип учебной практики:

Ознакомительная практика

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Тип производственной практики:

Организационно-управленческая практика

Преддипломная практика

В раздел «Государственная итоговая аттестация» входит:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Матрица компетенций обеспечивает закрепление установленных данной программой компетенций за определенными учебными дисциплинами и практиками учебного плана ОПОП ВО. Целью матрицы компетенций является наглядное отражение формирования компетенций в рамках дисциплин и практик учебного плана, что помогает произвести оценку сформированности компетенций и качество освоение ОПОП ВО.

Учебный план представлен в Приложении 3.

#### **4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и практик содержатся в Приложении 4.

#### **4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются составной частью утвержденным рабочих программ дисциплин и практик. В соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению 44.04.01 «Юриспруденция», оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

#### **4.6. Программы государственной итоговой аттестации**

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 44.04.01 «Юриспруденция», профилю «Правовое развитие цифрового развития» государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО МИД России для присвоения квалификации «магистр». К итоговому аттестационному испытанию относится написание выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) определяются выпускающей кафедрой и утверждаются приказом. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы магистра определены выпускающей кафедрой и отражены в программе государственной итоговой аттестации (Приложение 5).



## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Одинцовского филиала МГИМО МИД России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Особенности функционирования и структуры электронной информационно-образовательной среды Одинцовского филиала МГИМО МИД России регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

## **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Одинцовский филиал МГИМО МИД России располагает материально-технической базой, отвечающей задачам профессиональной подготовки студентов при высокой интенсивности учебного процесса, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических занятий и консультаций и т.п.);
- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы)
- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;

- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (операционная система Windows 10; пакет Microsoft Office; справочная правовая система Consultant Plus; пакет Adobe/ в разрезе просмотра pdf-файлов; программа для управления компьютерным классом LanSchool; архиватор / WinRar, Winzip, Winrarj.) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;

- лингафонные кабинеты для проведения занятий по изучению иностранных языков (технические средства обучения: Sanako Lab100; Мультимедиа-проектор; Комплект аудио колонок для воспроизведения аудио файла);

- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office, Windows; Справочная информационная система «КонсультантПлюс») и доступом к сети Интернет.

Одинцовский филиал МГИМО МИД России обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Учебно-практическая база Одинцовского филиала включает в себя комплекс мультимедийных, лингафонных кабинетов, семинарских аудиторий, лекционных залов и компьютерных классов, оснащенных необходимым оборудованием, приборами, аппаратурой, а также программным обеспечением, что позволяет в полной мере реализовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными

средствами). Учебные аудитории с количеством посадочных мест от 10 до 80, 2 лекционных зала с количеством посадочных мест до 210 оборудованы звукоусиливающей аппаратурой, проекционной техникой с возможностью вывода увеличенного изображения с компьютера на большой экран, а также частично индивидуальными наушниками в лингафонных кабинетах для изучения иностранного языка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Одинцовского филиала. Электронная образовательная среда на базе платформы Moodle позволяет студентам удаленно осваивать часть обучающих курсов, работать с электронными образовательными программами.

Аудитории, предназначенные для проведения массовых мероприятий, в том числе, научно-практических конференций, оборудованы звукоусиливающей аппаратурой и проекционными комплектами. Особую роль в обеспечении доступности и качества обучения играет оборудование для организации видеоконференцсвязи (skype, google meet, zoom и т.д.).

На всех используемых в учебном процессе компьютерах установлено программное обеспечение:

- операционная система Windows;
- пакет Microsoft Office;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- антивирусная защита Касперского;

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса

Площадь библиотеки составляет 418,82 м<sup>2</sup>. Общее число посадочных мест – 179, из них оборудовано персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет - 24. В залах также работает WiFi.

Библиотека выписывает 50 наименований печатных журналов и 31 электронный журнал из Универсальной базы данных периодических изданий

Московского университета, ООО «ИД «Гребенников») и в АО «Мэтэк» на иностранных языках.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями, при этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

По IP-адресам всем студентам предоставляется доступ к Научным базам данных на платформе электронного издательства EBSCO <http://search.ebscohost.com/> и Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <http://нэб.рф>

Электронный каталог библиотеки функционирует на базе автоматизированной информационно-библиотечной системы «Марк SQL 1.20». Для поддержки работы web-приложения информационной библиотечной системы используется выделенный SQL-сервер. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. База данных MARK-SQL 1.20. содержит 88516 записей. На платформе MARK-SQL размещены также выпускные квалификационные работы обучающихся.

На сайте библиотеки <http://odin.mgimo.ru/> размещена информация об услугах библиотеки и новых поступлениях литературы.

В электронной информационно-образовательной среде размещен электронный каталог библиотеки <http://ed.odin.mgimo.ru/ebs.html>:

- электронный каталог книг из фондов библиотеки;

-электронный каталог выпускных квалификационных работ (содержит полные тексты).

-электронный каталог электронных научных изданий Одинцовского филиала МГИМО.

### Фонд библиотеки в цифрах:

Объем библиотечного фонда (печатные издания):		
Вид	Кол-во экземпляров	Доля в общем объеме литературы
Учебная литература	22 879	68,38%
Художественная литература	307	0,92%
Научная литература	6 796	20,31%
Периодические издания	3479	10,39%
Всего:	33461	100 %

Электронные документы (ед.)	
Всего (включая книги, журналы, диссертации, законодательные акты, статистическую и аналитическую информацию), единиц	207739

### Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных

Все базы данных из перечня с Сайт ЭБС соответствуют ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Для профессионального использования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	19 журналов по юридическим наукам из перечня ВАК, 4534 книги по всем отраслям права
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа»	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров	4263 книги по праву, включая

	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	<p>Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований).</p> <p>Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.</p>	<p>1279 научных изданий</p>
3.	ЭБС «Юрайт»	<p>Это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 9000 наименований. У Одинцовского филиала МГИМО открыт полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг в ЭБС Юрайт с возможностью цитирования и создания закладок.</p> <p>Доступ к ЭБС Юрайт активен с любого компьютера в вашем учебном заведении.</p> <p><i>После регистрации студенты смогут:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Готовиться к занятиям с любого ПК и мобильного устройства</li> <li>- Фиксировать главное с помощью электронных закладок</li> <li>- Цитировать материалы в письменных работах</li> <li>- Участвовать в акциях издательства для студентов</li> <li>- Делиться ссылками на нужные страницы с одноклассниками</li> </ul> <p>Ежемесячно для преподавателей и студентов проходят обучающие вебинары, актуальное расписание</p>	<p>1324 книги по всем отраслям права, из них 54 монографии</p>

		всегда можно увидеть здесь: <a href="http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events">http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events</a>	
4.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>	Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	1422 книги по юридическим наукам, включая 533 монографии
5.	«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	«eBook Academic Subscription Collection» - более 170 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники	7737 книг для специалистов в области права (на 19 языках)
6.	Academic Search Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты 4600 журналов, включая 3900 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost.	Представлено более 745586 статей и других публикаций по всем отраслям права (из них более 299 тысяч с полными текстами)
7.	Business Source Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Одна из крупнейших в мире баз данных по экономике и бизнесу, содержит полный текст более 2300 журналов, включая 1100 рецензируемых изданий. Business Source Premier охватывает все экономические дисциплины, включая маркетинг, менеджмент, бухгалтерский учет, финансы и т.д. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost.	Представлено более 415 тысяч полнотекстовых статей и других публикаций по различным отраслям права
8.	ERIC EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	База данных обеспечивает доступ к информации из журналов в области образования. Содержимое включает журнальные статьи, исследовательские отчеты, учебные планы и учебные пособия, материалы конференций, диссертации и тезисы, а также книги.	Содержит более 500 полнотекстовых статей из 32 правовых журналов
9.	MasterFILE Premier EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Эта междисциплинарная база данных предоставляет полный текст почти для 1700 периодических изданий. MasterFILE Premier охватывает практически все предметные области, представляющие общий интерес, и содержит около 500 справочных книг и более 164 400 первоисточников, а также коллекцию изображений из более чем 592 000 фотографий, карт и флагов. Эта база данных обновляется ежедневно через EBSCOhost.	Содержит более 300 тыс. статей, посвященных различным аспектам права.



10.	Regional Business News EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Эта база данных содержит деловые новости, включающие освещение более 80 региональных деловых публикаций, охватывающих все районы в Соединенных Штатах.	Содержит более 30 тысяч статей из 4-х журналов: Buffalo Law Journal, Wisconsin Law Journal, Russia & CIS Business Law Weekly, Business Law Report
11.	Library, Information Science & Technology Abstracts EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Индексирует более 700 журналов, плюс книги, исследовательские отчеты и материалы. Предметное покрытие включает библиотечное дело, классификацию, каталогизацию, библиометрию, онлайн-поиск информации, управление информацией и многое другое.	Более 1000 статей из более чем 40 журналов, посвященные компьютерному праву, авторскому праву, правовому регулированию в Интернет и т.п.
12.	Электронная библиотека МГИМО МИД России (с 2018 года размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн») <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	Содержит более 1600 книг. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	Более 200 книг по праву
13.	Универсальная база данных периодических изданий на платформе East View <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>	15 вестников МГУ; журналы: ПОЛИС: политические исследования, США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения.	Содержит, в том числе, «Вестник Московского университета. Серия 11. Право»
14.	Национальная электронная библиотека (по условиям договора установлена на 24 компьютерах читальных залов) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>	Более 4 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий Общее количество электронных документов в фондах НЭБ - 5 022 021. В общественном достоянии - 4 198 803. Охраняемые авторским правом - 735 590.	НЭБ содержит, в том числе, 465 диссертаций по юриспруденции
15.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <a href="http://www.consultant.ru/edu/">http://www.consultant.ru/edu/</a>	Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. Содержит также судебную практику, комментарии законодательства, международные правовые акты, книги и журналы правовой тематики.	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области права

## Профессиональные ресурсы открытого доступа

	Наименование ресурса	Адрес доступа	Характеристики ресурса
1.	Московский журнал международного права	<a href="https://www.mjil.ru/jour">https://www.mjil.ru/jour</a>	Содержит текущие и архивные номера журнала с первого года выпуска
2.	Журнал «Труды Института государства и права РАН»	<a href="http://www.igpran.ru/izdaniya/zhurnal-trudy-instituta-gosudarstva-i-prava-ran/arkhiv/">http://www.igpran.ru/izdaniya/zhurnal-trudy-instituta-gosudarstva-i-prava-ran/arkhiv/</a>	Содержит текущие и архивные номера журнала с 2006 г.
3.	КонсультантПлюс: Классика Российского Права	<a href="http://civil.consultant.ru/">http://civil.consultant.ru/</a>	Электронные версии книг, являющихся классикой российского права. Их авторы - корифеи отечественного гражданского права XIX и XX вв., такие как В.П. Грибанов, О.С. Иоффе, Л.А. Лунц, Д.И. Мейер, К.П. Победоносцев, И.А. Покровский, Г.Ф. Шершеневич, Б.Б.Черепяхин и др.
4.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению. Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных других непрофильных направлений подготовки.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

Реализация ОПОП ВО «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обеспечивается педагогическими работниками Одинцовского филиала МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 75 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее 60 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Одинцовского филиала МГИМО МИД России, имеющим ученую степень доктора юридических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Одинцовский филиал МГИМО МИД России при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Правовое регулирование цифрового развития» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ВО МГИМО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в

международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**РАЗДЕЛ 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>
<b>1</b>	Сидоренко Элина Леонидовна	Директор Центра цифровой экономики и финансовых инноваций МГИМО МИД России, научный руководитель программы, доктор юридических наук, доцент

**Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>09 Юриспруденция</b>		
1.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021г. N 637н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2021 N 65510)
<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>		
2.	06.012	Профессиональный стандарт «Менеджер продуктов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 сентября 2021г. № 636н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2021 N 65510)
3.	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2021 N 588н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01.10.2021 N 65223)
4.	06.015	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361)
5.	06.016	Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 N 369н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.05.2023 N 73455)



**Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
09.002 «Специалист по конкурентному праву»	В	Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	7	Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	В/01.7	7
	С	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	7	Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	С/01.7	7
	С	Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	7	Контроль эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции	С/02.7	7

<b>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</b>	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.012 «Менеджер продуктов в области информационных технологий»	D	Управление портфелем ИТ-продуктов и подразделением управления ИТ-продуктами	7	Управление исследованиями новых рынков	D/01.7	7
	D	Управление портфелем ИТ-продуктов и подразделением управления ИТ-продуктами	7	Управление портфелем ИТ-продуктов	D/02.7	7
06.014 «Менеджер по информационным технологиям»	B	Управление сервисами ИТ организации	7	Управление совершенствованием ИТ-сервисов	B/01.7	7
	B	Управление сервисами ИТ организации	7	Управление общей стоимостью владения ИТ	B/02.7	7
	B	Управление сервисами ИТ организации	7	Управление программами ИТ-проектов	B/03.7	7
	B	Управление сервисами ИТ организации	7	Управление уровнем предоставления ИТ-сервисов	B/04.7	7
	C	Управление единой информационной средой организации, региона, страны	7	Управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации)	C/02.7	7
	C	Управление единой информационной средой организации, региона, страны	7	Управление портфелями ИТ-проектов	C/03.7	7
06.015 «Специалист по информационным системам»	D	Управление работами по сопровождению и проектами создания (модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	7	Организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к	D/01.7	7

				ИС и возможности их реализации в ИС		
06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий»	В	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Планирование конфигурационного управления в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/01.7	7
	В	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Управление эффективностью команды в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	С/26.7	7
	В	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта	7	Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами	В/27.7	7
	В	Управление проектами в области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределенностей, порождаемых запросами на	7	Организация репозитория проекта в области ИТ	В/05.7	7

		изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта				
--	--	---	--	--	--	--

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

**СОГЛАСОВАНО**

Должность	Подпись	Ф.И.О.
<p>Исполнительный директор Московского филиала ООО «Геонд»</p>		<p>Игнатъев Виктор Сергеевич</p>
<p>Председатель Студенческого совета Одинцовского филиала МГИМО</p>		<p>Гусевская Елизавета Андреевна</p>
<p>Заведующий кафедрой публичного права Одинцовского филиала МГИМО МИД России</p>		<p>Микрина Валентина Геннадьевна</p>
<p>Научный руководитель магистерской программы</p>		<p>Сидоренко Элина Леонидовна</p>