

**ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Одобрена решением Ученого совета МГИМО МИД России
Протокол 13 июня 2023 года № 25/23**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Направленность (профиль) программы
Национальная и региональная политика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения
очная

Год набора-2022

Одинцово - 2023

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	4
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	4
1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	7
1.4. Перечень сокращений	9
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ, ПРОФИЛЮ «НАЦИОНАЛЬНАЯ И РЕГИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»	10
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	10
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России	11
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	11
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	16
3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	16
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	16
3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
3.4. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
3.5. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	23
3.6 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	29
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	32
4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	32
4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	33

4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	33
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	34
4.5 Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам	35
4.6. Программы государственной итоговой аттестации	36
Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	36
5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	36
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	38
5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	46
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	48
5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	48
Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	50
Приложение 1	
Приложение 1.1 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»	
Приложение 1.2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 «Политология»	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Назначение основной образовательной программы «Национальная и региональная политика» (далее – ОПОП ВО, программа), разработанной Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО МИД России) по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» на основе соответствующего самостоятельно устанавливаемого образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) с учетом профессиональных стандартов – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области профессиональной деятельности с учетом потребностей регионального рынка труда.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в действующей редакции));

– Федеральный закон «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ);

– Федеральный закон от 02 декабря 2019 года № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России, уровень высшего образования бакалавриат, направление подготовки 41.03.04 «Политология», квалификация бакалавр, утвержденный решением Ученого Совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 (в редакции от 24 апреля 2020 года);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);

– приказ Минобрнауки России от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– приказ Минобрнауки России от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Коллективный договор между администрацией и работниками МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся МГИМО МИД России от 6 октября 2020 года, протокол № 2-06/10/20;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин МГИМО МИД России, утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России от 13 декабря 2022 года № 1137;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России утвержденное приказом ректора МГИМО МИД России, от 18 января 2021 года № 10;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом Ректора от 9 июня 2016 года № 403;
- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе Одинцовского филиала МГИМО МИД России от 28 февраля 2019 года;
- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО-Университета МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО (У) МИД России 2 октября 2014 года;
- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России 30 октября 2020 года, протокол № 02/20;
- прочие положения и регламенты МГИМО МИД России.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 Политология

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит фонд оценочных средств, включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

Образовательная деятельность по данной программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также на английском языке.

1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Миссия основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», профилю «Национальная и региональная политика» состоит в подготовке высококвалифицированных кадров для обеспечения деятельности управленческих структур государственной власти, политических партий, общественно-политических движений и корпораций, способных к творческому решению теоретических и практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития компетенций, необходимых будущему политологу.

Цель ОПОП ВО «Национальная и региональная политика»: подготовка будущих политологов для научно-исследовательского и организационно-управленческого сопровождения деятельности структур государственной и муниципальной власти, бюджетных организаций, а также проектной деятельности

органов власти, международных организаций в сфере управления общественно-политическими процессами на федеральном и региональном уровне.

Программа отвечает задачам:

- подготовки специалистов для проведение научно-исследовательской и аналитической работы с использованием материалов на иностранных языках;
- подготовки специалистов, способных к участию в проектировании научно-теоретических разработок и политических кампаний;
- подготовки специалистов для организационно-управленческого сопровождения деятельности структур государственной и муниципальной власти.

1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

По завершении освоения ОПОП ВО после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «бакалавр».

1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.4. Формы обучения

Очная.

1.3.5. Срок получения образования

4 года.

1.4. Перечень сокращений

- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- ПК - профессиональные компетенции
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа специальностей и направлений
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФУМО - федеральное учебно-методическое объединение
- ТФ - трудовая функция
- ПКО - профессиональная компетенция, обязательная для освоения
- ГИА - государственная итоговая аттестация
- ВКР - выпускная квалификационная работа
- СМИ - средства массовой информации
- ДОПК – дополнительные общепрофессиональные компетенции
- ЦК – цифровые компетенции

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

Сфера экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

организационно-управленческий;

научно-исследовательский;

проектный.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО МИД России

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (Приложение 1.1):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1.	07.001	Профессиональный стандарт «Специалист в области медиации (медиатор)» УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2014 № 1041н
2.	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 Политология, содержится в Приложении 1.2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований по тематике политической науки)	научно-исследовательский	ведение научно-исследовательской и аналитической работы с использованием материалов на иностранных языках; участие в проведении количественных и качественных исследований, создании баз данных, обработка данных и участие в качественной интерпретации полученных результатов; обработка данных социологических исследований для	политическая культура и самосознание, стратегическая культура и ее особенности этнонациональных характеристик, общественно-политические настроения, политическая психология индивидов, выступающих представителями обозначенных элементов системы

		<p>последующего политического анализа; участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, в подготовке публикаций, в подготовке обзоров и аннотаций с использованием материалов на иностранном языке; подготовка аннотаций и составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований на русском и иностранном языке; составление разделов научно-аналитических отчетов, пояснительных записок на русском и иностранном языках; поддержание профессиональных контактов в научной сфере на иностранных языках; умение работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, включая материалы на иностранных языках, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы.</p>	<p>государственных и международных отношений, особенности их идеологических предпочтений и политического поведения, совокупность систем, процессов, институтов, средств и гуманитарных технологий урегулирования конфликта и сохранения мира.</p>
<p>07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: политико-управленческой</p>	<p>организационно-управленческий</p>	<p>участие в организации управленческих процессов в международных, федеральных и региональных органах власти и управления, в</p>	<p>структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни),</p>

<p>деятельности политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного м документационного обеспечения управления организацией</p>		<p>аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, СМИ; выполнение обязанностей младшего и среднего звена исполнителей с использованием иностранных языков в государственных (федеральных и региональных) и негосударственных организациях, ведение исполнительской, организационной и административной работы в государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти и управления; ведение деловой переписки, в том числе и по вопросам организации международных мероприятий, проведение предварительных обсуждений и участие в рабочих переговорах на иностранных языках в рамках своей компетенции; участие в работе по организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров с использованием иностранных языков; выполнение устной и письменной</p>	<p>политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений, международные режимы и институты, транснациональные объединения, субнациональные образования, вовлеченные в мировые политические взаимодействия</p>
---	--	--	--

		<p>переводческой деятельности в рамках своей компетенции;</p> <p>участие в проведении политических кампаний, организации избирательного процесса,</p> <p>консалтинговой деятельности на международном, федеральном и региональном уровне, включая иностранные структуры (с использованием иностранного языка)</p>	
<p>07</p> <p>Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)</p>	<p>научно-исследовательский</p>	<p>научные исследования в области национальной и региональной политики, этнополитики, межнациональных и межконфессиональных отношений, регионального управления и социальной политики, национальных и политических технологий</p>	<p>учреждения науки и образования;</p> <p>аналитические центры и консалтинговые компании</p>
<p>07</p> <p>Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных</p>	<p>проектный</p>	<p>проектирование и планирование взаимоотношений между органами государственной власти (на федеральном и региональном уровне), организациями сферы бизнеса и общественными организациями;</p>	<p>органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ);</p> <p>Политические партии и объединения; бизнес - структуры; аналитические центры и</p>

<p>организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией</p>		<p>политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности</p>	<p>консалтинговые компании; международные правительственные организации и международные неправительственные организации</p>
--	--	---	---

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 41.03.04 «ПОЛИТОЛОГИЯ», ПРОФИЛЮ «НАЦИОНАЛЬНАЯ И РЕГИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные данной программой.

3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. ИУК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИУК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. ИУК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций ИУК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках. ИУК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. ИУК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. ИУК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. ИУК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности. ИУК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при	ИУК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. ИУК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.3 Принимает в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества.
Экономическая культура (в том числе финансовая грамотность)	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИУК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ИУК-9.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества ИУК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

3.3. Цифровые компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) цифровых компетенций	Код и наименование цифровой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Информационная грамотность	ЦК-1. Способен самостоятельно совершенствовать информационную грамотность в профессиональной деятельности	ИЦК-1.1. Способен к поиску, анализу и управлению информацией в цифровой среде ИЦК-1.2. Умеет пользоваться интернетом, облачными хранилищами; ИЦК-1.3. Знает этику, нормы общения и правового регулирования в цифровой среде ИЦК-1.4. Знает основы информационной безопасности и способов защиты чувствительной информации
Безопасность и правовое регулирование информационных систем (стратегическая сессия)	ЦК-2. Способен обеспечить информационную безопасность и правовое регулирование информационных систем профессиональной деятельности	ИЦК-2.1. Выбирает оптимальный формат, способ и место безопасного хранения информации и данных с помощью цифровых инструментов ИЦК-2.2. Создает резервные копии данных на различных носителях ИЦК-2.3. Ищет информацию в сети Интернет с использованием фильтров и ключевых слов, оценивает данные на достоверность ИЦК-2.4. Знает основные нормативно-правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации

Цифровые коммуникации	ЦК-3. Способен применять цифровые коммуникации в профессиональной деятельности	ИЦК-3.1. Взаимодействует посредством различных цифровых технологий, обменивается данными, информацией и цифровым контентом с другими посредством соответствующих цифровых технологий ИЦК-3.2. Участвует в жизни общества посредством использования государственных и частных цифровых услуг ИЦК-3.3. Соблюдает цифровую гигиену и этику в сети, digital этикет ИЦК-3.4. Взаимодействует посредством различных информационно-коммуникационных технологий
Цифровое саморазвитие и креативное мышление (стратегическая сессия)	ЦК-4. Способен к цифровому саморазвитию и генерированию новых идей при решении задач в профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и систем	ИЦК-4.1. Способен быстро адаптироваться к цифровым изменениям ИЦК-4.2. Планирует способы реализации образовательных траекторий и средства саморазвития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций ИЦК-4.3. Проводит оценку информации, ее достоверности, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
Управление цифровыми продуктами и проектами	ЦК-5. Способен управлять цифровыми продуктами и проектами в профессиональной деятельности	ИЦК-5.1. Способен выбирать цифровые инструменты, прикладные программы, необходимые для решения поставленной задачи ИЦК-5.2. Умеет создавать мультимедийный контент; ИЦК-5.3. Способен понимать принципы работы современного отраслевого программного обеспечения, использует программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности
Анализ данных	ЦК-6. Способен анализировать данные в профессиональной деятельности	ИЦК-6.1. Имеет навыки анализа данных, знание типов данных и способов их представления ИЦК-6.2. Работает с числовыми данными в том числе с использованием описательной статистики ИЦК-6.3. Способен применять статистические методы для подготовки данных, выявления закономерностей, проверки гипотез и принятия решений

3.4. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---	---

<p>Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p>	<p>ИОПК-1.1. Владеет общенаучной и политологической терминологией ИОПК-1.2. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языках ИОПК-1.3. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках ИОПК-1.4. Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны. ИОПК-1.5. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности ИОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ ИОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных. ИОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки. ИОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности. ИОПК-2.6. Владеет основами информационно-библиографической культуры</p>

Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ИОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных ИОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов. ИОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями ИОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ИОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ИОПК-4.2. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе. ИОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ИОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объема. ИОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории

		ИОПК-5.3. Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ИОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления в РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ИОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. ИОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде. ИОПК-6.4. Составляет официальную документацию различных видов по профилю деятельности (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) в соответствии с поставленным заданием. ИОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ИОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств

3.5. Дополнительные общепрофессиональные компетенции

выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) дополнительной общепрофессиональной компетенций	Код и наименование дополнительной общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения дополнительной общепрофессиональной компетенции
Международные отношения, мировая политика, экономика	ДОПК-1. Способен применять междисциплинарный подход при изучении основ международных отношений, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику России, других государств и мира в целом.	ИДОПК-1.1 Знать основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России ИДОПК-1.2 Уметь применять различные, в том числе междисциплинарный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России ИДОПК-1.3 Владеть междисциплинарным подходом при изучении и анализе основ международных отношений, анализирует влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России
	ДОПК-2. Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России, других государств и мира в целом.	ИДОПК-2.1 Знать ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики ИДОПК-2.2 Уметь анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России ИДОПК-2.3 Владеть методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России

	<p>ДОПК-3. Способен ориентироваться в основных направлениях внешней политики России и ведущих зарубежных государств.</p>	<p>ИДОПК-3.1 Знать теоретические основы понятия «внешняя политика»; сущность, субъекты, средства, функции и методы внешней политики; основные положения концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств ИДОПК-3.2 Уметь использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств ИДОПК-3.3 Владеть навыками прикладного и компаративного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств</p>
	<p>ДОПК-4. Способен ориентироваться в экономической политике национальных экономик, знать социально-экономические модели стран мира.</p>	<p>ИДОПК-4.1 Знать предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; особенности национальных экономик ИДОПК-4.2 Уметь анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира ИДОПК-4.3 Владеть логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира</p>
	<p>ДОПК-5. Способен ориентироваться в вопросах мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях, а также основах их теорий.</p>	<p>ИДОПК-5.1 Знать сущность, виды, структуру, состав и формы международных экономических отношений; основные теории международных экономических отношений; современное состояние мировой и глобальной экономики ИДОПК-5.2 Уметь ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях на основе анализа социально-экономических показателей ИДОПК-5.3 Владеть навыками анализа и прогнозирования</p>

		проблем развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношений
	ДОПК-6. Способен анализировать отраслевую структуру экономики России и ориентироваться в основных направлениях ее экономической политики.	ИДОПК-6.1 Знать базовые теории экономического анализа ИДОПК-6.2 Уметь анализировать экономическую политику России ИДОПК-6.3 Владеть навыками анализа социально-экономических показателей России
	ДОПК-7. Способен использовать математические модели и теории при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.	ИДОПК-7.1 Знать основы математики; основные математические теории и модели ИДОПК-7.2 Уметь применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики ИДОПК-7.3 Владеть навыками математического моделирования геополитических и экономических процессов
Международное право	ДОПК-8. Способен понимать содержание международно-правовых документов, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями.	ИДОПК-8.1 Знать содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения ИДОПК-8.2 Уметь пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности ИДОПК-8.3 Владеть навыками работы с международно-правовыми актами
	ДОПК-9. Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях.	ИДОПК-9.1 Знать основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общую характеристику системы международных отношений ИДОПК-9.2 Уметь применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений ИДОПК-9.3 Владеть понятийно-терминологическим аппаратом международного права и

		использует его в ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права
Международная информация	ДОПК-10. Способен работать с источниками международной информации, анализировать динамику основных характеристик международных отношений, используя различные программные средства, базы данных и поисковые системы	ИДОПК-10.1 Знать структуру, общие свойства информации и ориентируется в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в системе международных отношений ИДОПК-10.2 Уметь анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации ИДОПК-10.3 Владеть различными программными средствами, базами данных и поисковыми системами для получения, хранения и использования информации
Мультикультурная среда	ДОПК-11. Способен работать в мультикультурной среде и в международной команде.	ИДОПК-11.1 Знать важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития ИДОПК-11.2 Уметь выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИДОПК-11.3 Владеть базовыми знаниями создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Перевод	ДОПК-12. Способен владеть иностранным (-ыми) языком (-ами) на уровне, обеспечивающем свободное общение, как в	ИДОПК-12.1 Владеет лексическими единицами и грамматическими структурами, используемыми в устном и письменном общении на

	<p>общекультурной сфере, так и в профессиональной деятельности.</p>	<p>иностранном (-ых) языке (-ах) в объеме, необходимом для свободного общения в общекультурной сфере и профессиональной деятельности ИДОПК-12.2 Использует различные типы устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах) для общения в общекультурной сфере и осуществления профессиональной деятельности ИДОПК-12.3 Выстраивает устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (ах) логически верно, аргументированно и ясно</p>
	<p>ДОПК-13. Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках уровня поставленных задач.</p>	<p>ИДОПК-13.1 Ведет различные виды диалогов, осуществляет общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах) ИДОПК-13.2 Осуществляет устный и письменный перевод текстов на иностранном (-ых) языке (-ах), относящихся к профессиональной сфере общения ИДОПК-13.3 Владеет навыками публичной, научной и профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах)</p>
<p>Протокол</p>	<p>ДОПК-14. Способен использовать техники ведения переговоров, установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах).</p>	<p>ИДОПК-14.1 Знать функции, виды, технологии, этапы, правила и ограничения переговорного процесса ИДОПК-14.2 Использует различные техники ведения переговоров, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах) ИДОПК-14.3 Использует различные техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>
<p>Переговоры</p>	<p>ДОПК-15. Способен понимать теоретические и практические основы государственного и муниципального управления.</p>	<p>ИДОПК-15.1 Знать основные понятия, принципы и правовые основы государственного и муниципального управления ИДОПК-15.2 Уметь ориентироваться в системе</p>

		государственного и муниципального управления ИДОПК-15.3 Владеть навыками практического применения знаний основ государственного и муниципального управления при осуществлении профессиональной деятельности
Управление	ДОПК-16. Способен ориентироваться в основных современных механизмах и технологиях государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации.	ИДОПК-16.1 Знать основные механизмы и технологии государственного и муниципального управления ИДОПК-16.2 Уметь использовать современные технологии в рамках цифровизации государственного и муниципального управления ИДОПК-16.3 Владеть навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области государственного и муниципального управления и подготовки предложений по их решению

3.6. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС или анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
<p>Управление продвижением и распространением продукции политических средств массовой информации. Управление политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Управление в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p> <p>Управление в сфере урегулирования политических конфликтов и споров.</p> <p>Организация и управление проектами в сфере научных исследований по тематике политической науки.</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ) политические партии и объединения средства массовой информации и коммуникации бизнес-структуры аналитические центры и консалтинговые компании международные правительственные организации и международные неправительственные организации</p>	<p>ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ.</p>	<p>ИПК-1.1. Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p>ИПК-1.2. Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.</p> <p>ИПК-1.3. Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p> <p>ИПК-1.4. Самостоятельно составляет служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы, другие тексты по общественно-политической проблематике) в соответствии с профессиональными стандартами.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>Мониторинг и анализ СМИ.</p> <p>Разработка теоретических и методологических подходов</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>ПК-2. Способен применять политологические</p>	<p>ИПК-2.1. Применяет ключевые политологические понятия и категории к</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного</p>

<p>для ведения научно-образовательной деятельности.</p> <p>Научные исследования в области конфликтологии, GR и политического менеджмента; научные исследования по тематике политической науки и интеграция результатов в образовательный процесс</p>	<p>самоуправления (МСУ) политические партии и объединения средства массовой информации и коммуникации учреждения науки и образования бизнес-структуры аналитические центры и консалтинговые компании</p>	<p>доктрины и теории для анализа политологических проблем и разработки практических рекомендаций.</p>	<p>анализу конкретной политической ситуации.</p> <p>ИПК-2.2. Выявляет основные допущения и ограничения политологических теорий и концепций к конкретной политологической ситуации.</p> <p>ИПК-2.3. Интерпретирует основные положения политологических теорий для выработки практических рекомендаций</p>	<p>опыта</p>
		<p>ПК-3. Способен решать научные задачи исследования политических процессов и отношений.</p>	<p>ИПК-3.1. Работает с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.</p> <p>ИПК-3.2. Обосновывает актуальность исследования, определяет цель и задачи, формулирует объект и предмет исследования, использовать методы современной политической науки и применяет их в политологических исследованиях, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования, обосновывает научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в политическом контексте.</p> <p>ИПК-3.3. Участвует в составлении программы научного политологического исследования.</p> <p>ИПК-3.4. Самостоятельно оформляет результаты проведенных научных и прикладных исследований в различных жанрах (включая обзоры, аналитические записки, отчеты, публикации по социально-политической тематике и т.д.) в зависимости от целевой</p>	

			аудитории, выступает с устным докладом на конференции с основными выводами исследования.	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
<p>Проектирование и планирование публицистической деятельности.</p> <p>Проектирование и планирование коммуникаций между органами государственной власти, бизнес-сообществом и общественными организациями; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности.</p> <p>Проектирование и планирование научных исследований по тематике политической науки</p>	<p>Органы государственной власти и местного самоуправления (МСУ) политические партии и объединения средства массовой информации и коммуникации учреждения науки и образования бизнес-структуры аналитические центры и консалтинговые компании</p>	<p>ПК-4. Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена.</p>	<p>ИПК-4.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.</p> <p>ИПК-4.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта, с последующей оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.</p> <p>ИПК-4.3. Готовит пояснительные записки в процессе реализации политологического (политического) проекта.</p> <p>ИПК-4.4. Готовит отчетную документацию по итогам реализации проекта, участвует в защите политологического (политического) проекта.</p>	<p>Анализ отечественного и зарубежного опыта</p>

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года и ОС ВО МГИМО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса, входящих в ОПОП ВО:

- учебный план, включая календарный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и программы практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам;
- программы Государственной итоговой аттестации.

4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», профилю «Национальная и региональная политика» и предусматривает изучение следующих блоков:

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Дисциплины (модули)	206
Практика	22
Государственная итоговая аттестация	12
Объем программы бакалавриата	240

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины: «Философия», «История (история России, всеобщая история)», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности», «Мировая экономика», «Международное право» и другие дисциплины, обеспечивающие

формирование общепрофессиональных и дополнительных общепрофессиональных компетенций, а также универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 58,8% от общего объема программы бакалавриата.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из дисциплин и практик, которые определяют направленность (профиль) программы и обеспечивают формирование профессиональных компетенций, а также универсальных и цифровых компетенций.

Раздел ОПОП ВО «Практика», целью которой является закрепление знаний и умений, приобретаемые в рамках теоретического обучения, а также обеспечение приобретения профессиональных умений и навыков, состоит из учебной и производственной практики.

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

профессиональная практика;

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

В раздел «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку;

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки;

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план ОПОП ВО приведен в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и практик содержатся в Приложении 4.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы приведен в Приложении 5.

4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются составной частью утвержденных рабочих программ дисциплин и практик. В соответствии с ОС ВО МГИМО МИД России по направлению 41.03.04 «Политология», оценка качества освоения обучающимися образовательной программы «Национальная и региональная политика» включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности

компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.6. Программы государственной итоговой аттестации

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО МИД России для присвоения квалификации «бакалавр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы бакалавриата.

Процедура проведения Государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным приказом ректора от 09 июня 2016 года № 403.

Программы Государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 6.

Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «НАЦИОНАЛЬНАЯ И РЕГИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»

5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Одинцовский филиал МГИМО МИД России располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной

деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Одинцовского филиала МГИМО МИД России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Одинцовского филиала МГИМО МИД России обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Особенности функционирования и структуры электронной информационно-образовательной среды Одинцовского филиала МГИМО МИД России регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Одинцовский филиал МГИМО МИД России располагает материально-технической базой, отвечающей задачам профессиональной подготовки студентов при высокой интенсивности учебного процесса, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся. Материально-техническая база предусмотрена учебным планом и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и консультаций и т.п.);
- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы)
- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (операционная система Windows 10; пакет Microsoft Office; справочная правовая система «КонсультантПлюс»; пакет Adobe/ в разрезе просмотра pdf-файлов; антивирус Касперского; программа для управления компьютерным классом LanSchool; архиватор / WinRar, Winzip, Winrarj.) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных

классах;

- лингафонные кабинеты для проведения занятий по изучению иностранных языков (технические средства обучения: Sanako Lab100; мультимедиа-проектор; комплект аудио колонок для воспроизведения аудио файла);

- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Microsoft Office, Windows; Справочная информационная система «КонсультантПлюс»; Антивирусная защита Касперского) и доступом к сети Интернет.

Одинцовский филиал МГИМО МИД России должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Учебно-практическая база Одинцовского филиала включает в себя комплекс мультимедийных, лингафонных кабинетов, семинарских аудиторий, лекционных залов и компьютерных классов, оснащенных необходимым оборудованием, приборами, аппаратурой, а также программным обеспечением, что позволяет в полной мере реализовать учебный процесс в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Помещения для проведения учебных занятий по иностранным языкам оборудованы лингафонными системами (аудио, видео и мультимедийными средствами). Учебные аудитории с количеством посадочных мест от 10 до 80, 2 лекционных зала с количеством посадочных мест до 210 оборудованы звукоусиливающей аппаратурой, проекционной техникой с возможностью вывода увеличенного изображения с компьютера на большой экран, а также частично индивидуальными наушниками в лингафонных кабинетах для изучения иностранного языка.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Одинцовского филиала. Электронная образовательная среда на базе платформы Moodle позволяет студентам удаленно осваивать часть обучающих курсов, работать с электронными образовательными программами.

Аудитории, предназначенные для проведения массовых мероприятий, в том числе, научно-практических конференций, оборудованы звукоусиливающей аппаратурой и проекционными комплектами. Особую роль в обеспечении доступности и качества обучения играет оборудование для организации видеоконференцсвязи (skype, google meet, zoom и т.д.).

Для обеспечения доступности получения знаний по образовательным программам Одинцовского филиала инвалидами и лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебном процессе используется специальное оборудование. Практически все учебные аудитории в Одинцовском филиале оснащены компьютерно-проекционным (мультимедийным) оборудованием (проектор, экран, ПК), что позволяет доступно и наглядно осуществлять обучение студентов, в том числе студентов с нарушением слуха и зрения.

На всех используемых в учебном процессе компьютерах установлено программное обеспечение:

- операционная система Windows 10;
- пакет Microsoft Office;
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- пакет Adobe/ в разрезе просмотра pdf-файлов;
- антивирус Касперского;
- программа для управления компьютерным классом LanSchool;
- архиватор / WinRar, Winzip, Winarj.
- Учебно-методическое и библиотечно-информационное

обеспечение учебного процесса

Площадь библиотеки составляет 418,82 м². Общее число посадочных мест – 179, из них оборудовано персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет - 24. В залах также работает WiFi.

Библиотека выписывает 50 наименований печатных журналов и 31 электронный журнал из Универсальной базы данных периодических изданий Московского университета, ООО «ИД «Гребенников») и в АО «Мэтэк» на иностранных языках.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями, при этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

По IP-адресам всем студентам предоставляется доступ к Научным базам данных на платформе электронного издательства EBSCO <http://search.ebscohost.com/> и Национальной электронной библиотеки (НЭБ) <http://нэб.рф>

Электронный каталог библиотеки функционирует на базе автоматизированной информационно-библиотечной системы «Марк SQL 1.20». Для поддержки работы web-приложения информационной библиотечной системы используется выделенный SQL-сервер. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. База данных MARK-SQL 1.20. содержит 88516 записей. На платформе MARK-SQL размещены также выпускные квалификационные

работы обучающихся.

На сайте библиотеки <http://odin.mgimo.ru/> размещена информация об услугах библиотеки и новых поступлениях литературы.

В электронной информационно-образовательной среде размещен электронный каталог библиотеки <http://ed.odin.mgimo.ru/ebs.html>:

- электронный каталог книг из фондов библиотеки;
- электронный каталог выпускных квалификационных работ (содержит полные тексты).
- электронный каталог электронных научных изданий Одинцовского филиала МГИМО.

Фонд библиотеки в цифрах:

Объем библиотечного фонда (печатные издания):		
Вид	Кол-во экземпляров	Доля в общем объеме литературы
Учебная литература	22 879	68,38%
Художественная литература	307	0,92%
Научная литература	6 796	20,31%
Периодические издания	3479	10,39%
Всего:	33461	100 %

Электронные документы (ед.)	
Всего (включая книги, журналы, диссертации, законодательные акты, статистическую и аналитическую информацию), единиц	207739

Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных

Все базы данных из перечня с Сайт ЭБС соответствуют ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Для профессионального использования по направлению подготовки 41.03.04 Политология
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».	Более 1770 книг по политологии и 12 специализированных журналов ВАК
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований). Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.	Более 3760 книг для специалистов в области политологии
3.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/	Это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 9000 наименований. У Одинцовского	509 книг в области политологии

		<p>филиала МГИМО открыт полнотекстовый доступ к выбранной коллекции книг в ЭБС Юрайт с возможностью цитирования и создания закладок. Доступ к ЭБС Юрайт активен с любого компьютера в вашем учебном заведении.</p> <p><i>После регистрации студенты смогут:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Готовиться к занятиям с любого ПК и мобильного устройства - Фиксировать главное с помощью электронных закладок - Цитировать материалы в письменных работах - Участвовать в акциях издательства для студентов - Делиться ссылками на нужные страницы с одноклассниками <p>Ежемесячно для преподавателей и студентов проходят обучающие вебинары, актуальное расписание всегда можно увидеть здесь: http://www.urait.ru/teachers/our_events#our-events</p>	
4.	<p>ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/</p>	<p>Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий.</p> <p>Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».</p>	<p>Более 300 книг по политологии</p>
5.	<p>«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/</p>	<p>«eBook Academic Subscription Collection» - более 170 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники</p>	<p>Более 21720 книг для специалистов в области политологии</p>
6.	<p>Academic Search Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/</p>	<p>Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты 4600 журналов, включая 3900 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost.</p>	<p>Представлено более 187 тысяч статей по политологии</p>
7.	<p>MasterFILE Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com</p>	<p>Эта междисциплинарная база данных предоставляет полный текст почти для 1700</p>	<p>Содержит более 140 тысяч статей по политическим</p>

	/	периодических изданий. MasterFILE Premier охватывает практически все предметные области, представляющие общий интерес, и содержит около 500 справочных книг и более 164 400 первоисточников, а также коллекцию изображений из более чем 592 000 фотографий, карт и флагов. Эта база данных обновляется ежедневно через EBSCOhost.	наукам
8.	Универсальная база данных периодических изданий на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: Экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения.	Вестник МГУ. Серия 12. «Политические науки»; Серия 18 «Социология и политология»; Серия 25. «Международные отношения и мировая политика»; Серия 27 «Глобалистика и геополитика»
9.	Национальная электронная библиотека (по условиям договора установлена на 24 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/	Более 4 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий Общее количество электронных документов в фондах НЭБ - 5 022 021. В общественном достоянии - 4 198 803. Охраняемые авторским правом - 735 590.	НЭБ содержит, в том числе, более 400 диссертаций и 300 авторефератов по политическим наукам и МО;

Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса
1.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.

		Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).
2.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей

Обучающимся предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных других непрофильных направлений подготовки.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Реализация ОПОП ВО «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» обеспечивается педагогическими работниками МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми МГИМО МИД России к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации ОПОП ВО «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Квалификация педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным

в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет не менее 5 процентов.

Доля численности педагогических работников Одинцовского филиала МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», и лиц, привлекаемых Одинцовским филиалом МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), которые имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе

ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляют не менее 60 процентов.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО, регулярно участвуют в национальных и международных конференциях, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, регулярно проходят повышение квалификации по профилю подготовки.

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации¹.

5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Одинцовский филиал МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки

¹ См. пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 28, ст. 4226; 2016, N 24, ст. 3525; N 42, ст. 5926; N 46, ст. 6468).

41.03.04 Политология проводятся следующие мероприятия:

- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярное проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Национальная и региональная политика» по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ОС ВО МГИМО МИД России.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Сардарян Генри Тигранович	Доктор политических наук, доцент, декан Факультета управления и политики МГИМО МИД России
2	Алексеева Татьяна Александровна	Доктор философских наук, профессор, заведующая кафедрой политической теории МГИМО МИД России
3	Литвинова Татьяна Николаевна	Доктор политических наук, доцент, профессор кафедры регионального управления и национальной политики

Приложение 1

Приложение 1.1 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
1.	07.001	Профессиональный стандарт «Специалист в области медиации (медиатор)» УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2014 № 1041н
2.	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 июня 2020 года N 333н

Приложение 1.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология

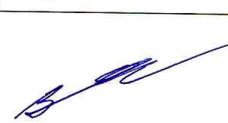
Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
07.001 «Специалист в области медиации (медиатор)»	А	Ведение процедуры медиации (без специализации)	6	Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации	A/01.6	6
				Подготовка к процедуре медиации	A/02.6	6
				Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации	A/03.6	6
07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями	D/01.6	6
				Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	D/02.6	6
				Организация деловых контактов и протокольных мероприятий	D/03.6	6
				Организация исполнения решений руководителя	D/04.6	6
Научный сотрудник, аналитик	Наука, научные исследования, аналитическая работа			<ul style="list-style-type: none"> научные исследования в области политологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков 		

		<ul style="list-style-type: none"> • анализ и интерпретация на основе существующих политических теорий и методов современной политической науки событий политики • сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, работа со средствами массовой информации • анализ основных политических процессов, институтов, факторов и демонстрирует знание базовых теорий, методов и концепций политической науки и политологических субдисциплин • анализ политических явлений в национальном, региональном, глобальном и международном контекстах, к комплексному и ситуационному анализу политических и социально-экономических процессов в международной среде • соответствие этическим стандартам научно-исследовательской деятельности • уметь использовать знания по политической диагностике общественных явлений на международном, национальном и региональном уровне, участвовать в работе по анализу и прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций, имеет навыки выявления проблем и поиска их решений
<p>Специалист в сфере региональных и межнациональных отношений</p>	<p>Деятельность, направленная на диагностику и регулирование региональных и межнациональных отношений</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с материалами средств массовой информации, в том числе и на иностранном языке, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первичные и обобщать вторичные данные, делая обоснованные выводы • использование методов политического позиционирования бизнес-структур, структур общественной дипломатии, СМИ и других участников политического процесса федерального и регионального уровня • обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации

		<ul style="list-style-type: none">• осуществление деятельности, направленной на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия, гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве• осуществление мониторинга в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения конфликтов
--	--	---

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Президент коммуникационного холдинга «Минченко консалтинг»		Минченко Евгений Николаевич
Декан факультета управления и политики МГИМО МИД России		Сардарян Генри Тигранович
Председатель Студенческого совета Одинцовского филиала МГИМО МИД России		Гусевская Елизавета Андреевна
Заведующий кафедрой регионального управления и национальной политики Одинцовского филиала МГИМО		Добросоцкий Виктор Иванович
Руководитель образовательной программы, доктор политических наук, доцент		Литвинова Татьяна Николаевна