

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

Колледж МГИМО

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
колледжа МГИМО

Протокол № 2 от
15 сентября 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа МГИМО

/Воробьева М.В.
15 сентября 2022 г.

Программа

Государственной итоговой аттестации

(наименование дисциплины (модуля))

Специальность

38.02.07 Банковское дело

(шифр, название специальности)

Наименование программы подготовки специалистов среднего звена

Банковское дело

(название программы)

Квалификация выпускника

юрист

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная и др.)

Одинцово – 2022

Программа государственной итоговой аттестации разработаны в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 67 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50135) , Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211) и Программой подготовки специалистов среднего звена МГИМО МИД России, Одинцовский филиал по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Автор(ы) программы: Спасибенко Л.Д. к.э.н., преподаватель колледжа МГИМО МИД России Одинцовский филиал.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании совета колледжа МГИМО МИД России Одинцовского филиала.

Протокол заседания № 2 от 15 сентября 2022 г.

1. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 - ФЗ государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело в образовательной организации среднего профессионального образования, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.07 Банковское дело является частью программы подготовки специалистов среднего звена колледжа по данной специальности среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденным приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 67;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);

- Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.05.2022 № 68606);

- Письмо Министерства просвещения России от 16.05.2022 № АБ-1305/05 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями об особенностях приёма в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» в 2022 году»);

- Информационное письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.01.2018 № б/н «Об изменениях, внесенных в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-34/09 «О направлении методических рекомендаций»;

- Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-34/09 от 19.03.2020 по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего

профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Комплект оценочной документации для Демонстрационного экзамена по компетенции «Банковское дело» Т-48 КОД 1.1.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, дополнительным требованиям образовательной организации по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Результатом освоения уровня и качества подготовки выпускника является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2	Способность осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3	Способность осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов
ПК 1.4	Способность осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5	Способность осуществлять международные расчеты
ПК 1.6	Способность обслуживать расчетные операции с использованием платежных карт
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией, организуемой в образовательной организации.

Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 38.02.07 «Банковское дело».

Государственная итоговая аттестация по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена (базового и профессионального уровня).

Данный вид ГИА позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций и готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.07. Банковское дело (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства и науки Российской Федерации № 67 от 07 мая 2018 г.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки, обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена, способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

При выполнении и защите дипломной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень

готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Предметом ГИА выпускника является уровень образованности, оцениваемый через систему базовых принципов объективной оценки результатов подготовки кадров и индивидуальных достижений, включающих в себя:

- учебные достижения в части освоения учебных дисциплин;
- квалификацию как систему освоенных компетенций, т.е. готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело:

- осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств,
- оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

Форма проведения государственной итоговой аттестации:

- демонстрационный экзамен по стандартам Worldskills Russia по компетенции Т 48 «Банковское дело» КОД 1.1;
- выпускная квалификационная (дипломная) работа.

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации:

- подготовка к демонстрационному экзамену - 2 недели;
- выполнение заданий демонстрационного экзамена – 3 дня;
- выполнение выпускной квалификационной работы - 7 недель;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения:

- подготовка к демонстрационному экзамену - с 15.05.23 г. по 27.05.23 г.,
- защита демонстрационного экзамена – 29.05.2023 г. по 09.06.23 г.;
- выполнение выпускной квалификационной работы с 19.04.23 г. по 19.06.23 г.,
- защита выпускной квалификационной работы с 20.06.23 г. по 22.06.23 г.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и

производственного обучения, успешно прошедшие все предшествующие испытания, предусмотренные учебным планом.

Алгоритм проведения дистанционной государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226).

Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися научный руководитель ВКР создает электронную почту с названием группы, в которой формируется папка для каждого обучающегося (название папки = ФИО студента), Discord, Zoom, WhatsApp и Google класс.

Входящие сообщения настраиваются в соответствии с электронной почтой студента. До студентов доводится адрес электронной почты и электронных программ, а также пароль для входа.

В сформированном чате в программах Discord, Zoom, WhatsApp и Google класс научный руководитель ВКР в данной группе доводит до студентов:

- График выполнения ВКР, в соответствии с учебным планом;
- Темы индивидуальных заданий по теме ВКР;
- Структуру оформления ВКР.

Студенты выполняют задание, в соответствии с календарно-тематическим планом и отправляют оформленные станицы на указанную почту.

Мониторинг выполнения плана выпускной квалификационной работы в виде контроля ежедневных сообщений на указанный адрес электронной почты осуществляет научный руководитель ВКР.

При проведении защит выпускных квалификационных работ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий колледж самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

-создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды независимо от места нахождения обучающихся;

-обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами образовательной организации.

По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся, участвовавший в государственной итоговой аттестации, может подать в

апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами в электронном виде по электронной почте либо посредством электронной информационно-образовательной среды образовательной организации.

1. Требования к проведению демонстрационного экзамена и выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

- демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

- демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем Одинцовского филиала МГИМО МИД России (далее - колледж) самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задачи оценки освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.07 Банковское дело используется компетенция Т 48 «Банковское дело» КОД 1.1 2022-2024 гг. согласно стандартам, Ворлдскиллс Россия по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело. Задание демонстрационного экзамена представляет собой практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени (Приложение 2). Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на

основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов по конкретной компетенции¹. Перевод баллов в оценку по компетенции «Банковское дело» (Приложение 3).

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплект оценочной документации по компетенции «Банковское дело», рассчитанный на 8 часов.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена студентами, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа), завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования определяет следующие требования к выпускнику по итогам освоения основной профессиональной образовательной программы:

- осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

¹ <https://om.firpo.ru/competencies/c05e5790-e6b7-425c-a2cc-3010e47bd528/categories/3e67d0cf-21f9-4060-af61-b43c1a17853f>

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

Выпускная квалификационная работа представляет собой исследование одной из актуальных тем в предметной области подготовки специалиста, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа изучаемых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Выполнение Выпускной квалификационной работы призвано способствовать решению следующих задач:

- систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний выпускника, совершенствованию умений и навыков их применения при решении конкретных практических задач;
- развитию навыков самостоятельной исследовательской работы обучающихся: планирования и проведения исследований, интерпретации полученных результатов, их правильного изложения и оформления;
- выявлению степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа представляет собой исследование одной из актуальных тем в предметной области подготовки специалиста, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа изучаемых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать решению следующих задач:

- систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний выпускника, совершенствованию умений и навыков их применения при решении конкретных практических задач;
- развитию навыков самостоятельной исследовательской работы обучающихся: планирования и проведения исследований, интерпретации полученных результатов, их правильного изложения и оформления;

- выявлению степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе.

Примерная тематика выпускной квалификационной работы определяется преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в сотрудничестве, и рассматривается на заседании выпускающей предметно - цикловой комиссии. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства и экономики.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель от колледжа или предприятия (организации), на котором студент проходит преддипломную практику.

Примерная тематика выпускной квалификационной работы представлена в Приложении 1.

Студент должен выбрать тему выпускной квалификационной работы по профилю своей специальности из числа актуальных задач, решаемых на предприятии (организации), и согласовать ее с руководителем выпускной квалификационной работы.

Порядок выполнения выпускной квалификационной работы:

1. Выбор и утверждение студентом темы работы.
2. Назначение руководителя и рецензента выпускной работы.
3. Составление задания по выпускной работе, согласование с председателем ПЦК и утверждение на заседании ПЦК.
4. Составление списка литературы (библиографии), ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме выпускной работы и их изучение.
5. Обоснование актуальности темы, определение и формулирование цели и задач работы, описание объекта и предмета исследования. Составление плана работы.
6. Сбор и обработка фактического и статистического материала.
7. Анализ и оценка полученной информации. Решение поставленных задач, раскрывающих содержание темы выпускной квалификационной работы.
8. Описание и иллюстрация результатов исследования.
9. Разработка рекомендаций, необходимых для принятия соответствующих управленческих решений. Формулирование выводов.
10. Оформление выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, заседания протоколируются. На защиту отводится до 45 минут. Процедура защиты

включает: доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями к выполнению текстовых документов, подписаны в соответствии с требованиями, установленными учебным заведением, содержать приложения, раскрывающие и дополняющие тему выпускной квалификационной работы.

2. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) численностью не менее 5 человек.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает объективность и единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей и заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор учебного заведения, заместитель директора по учебной работе могут быть назначены заместителем председателя ГЭК.

ГЭК формируется из преподавателей колледжа и лиц из сторонних учреждений, в том числе других учебных заведений, специалистов предприятий, организаций.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты).

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза из состава экспертной группы.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению образовательной организации и при условии наличия соответствующего сертификата может быть предложен в союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

Состав членов ГЭК утверждается Директором Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается ректором университета и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала ГЭК.

Допуск студентов к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по образовательному учреждению.

На заседания ГЭК колледжем представляются следующие документы:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ ректора университета о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ ректора университета об утвержденных темах дипломных работ;
- сведения об успеваемости студентов;
- дипломный проект;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- доклад выпускника о результатах проведённого исследования в процессе работы над ВКР;
- ответы студентов на вопросы членов комиссии;
- оценка рецензента работы;
- отзыв руководителя работы.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются:

- итоговая оценка ВКР;
- присуждение квалификации;
- особые мнения членов комиссии.

Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительное заседание государственной экзаменационной комиссий организуется в образовательной организацией сроки, но не

позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителя) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче диплома об образовании объявляется приказом ректора университета.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие кабинетов бухгалтерского учета и деятельности кредитно-финансовых институтов и учебной лаборатории информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству студентов; рабочее место преподавателя. Технические средства обучения: проектор, компьютеры.

Оборудование лаборатории: посадочные места по количеству студентов; рабочее место преподавателя.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11414-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476274//>
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09422-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491088//>
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08471-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491089//>
4. Алексеева, Д. Г. Осуществление кредитных операций: банковское кредитование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10276-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495213//>
5. Пеганова, О. М. Банковское дело: учебник для среднего профессионального образования / О. М. Пеганова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13953-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497528//>
6. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493942//>

Дополнительные источники:

1. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11427-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491110//>
2. Тавасиев, А. М. Банковское дело: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Тавасиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 534 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14450-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497551//>
3. Усатова, Л. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебное пособие / Усатова Л.В., Сероштан М.С., Арская Е.В., - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К, 2022. - 344 с.: ISBN 978-5-394-02685-0. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/327828>

Интернет-ресурсы

www.art.thelib.ru
www.klerk.ru
www.lenust.ru
www.reglament.net
www.parfenov.ru
www.cbr.ru
www.consultant.ru
www.ifac.org

Справочные правовые системы

1. «Консультант Плюс»

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 38.02.07 «Банковское дело»**

1. Развитие банковских услуг и их значение для формирования доходов банка (на примере).
2. Анализ доходности банковских продуктов (на примере).
3. Анализ финансовых результатов деятельности кредитной организации.
4. Активные операции кредитных организаций: анализ и доходность.
5. Развитие потребительского кредитования в России (на примере автокредитования).
6. Развитие потребительского кредитования в России (на примере кредитов на неотложные нужды).
7. Рынок кредитных банковских карт в России.
8. Оценка кредитоспособности заёмщиков в коммерческом банке.
9. Работа коммерческого банка на рынке банковских карт.
10. Новые банковские услуги и процесс их развития в России.
11. Банковские интернет-услуги: зарубежный и российский опыт.
12. Банковские депозиты: место в ресурсной базе кредитной организации.
13. Развитие системы страхования вкладов в Российской Федерации.
14. Организация продажи банковских продуктов.
15. Банковское обслуживание частных клиентов: анализ и перспективы развития.
16. Формы безналичных расчётов, проблемы их развития.
17. Лизинговые операции коммерческих банков, проблемы их развития.
18. Анализ вкладов физических лиц как источника формирования ресурсной базы коммерческого банка.
19. Межбанковские кредиты, проблемы их развития в современных условиях.
20. Залог как форма обеспечения возвратности кредита.
21. Гарантия и поручительство как формы обеспечения возвратности кредита.
22. Прибыль коммерческого банка, условия её формирования и распределения.
23. Операции коммерческих банков с ценными бумагами, проблемы их развития.
24. Система налогообложения коммерческих банков, проблемы её совершенствования.
25. Банковские услуги и условия их развития в России.

26. Коммерческий банк, условия регистрации, функции коммерческих банков.
27. Операции коммерческих банков и их развитие.
28. Пассивные операции и их роль в деятельности банков (на примере).
29. Анализ и развитие потребительского кредита в современной России (на примере).
30. Долгосрочный кредит в деятельности коммерческого банка (на примере).
31. Ипотечное кредитование: проблемы и перспективы развития (на примере).
32. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка (на примере).
33. Кредитоспособность заёмщика и методы её оценки.
34. Кредитоспособность клиентов и её влияние на платёжеспособность банков (на примере).
35. Межбанковский кредит и перспективы его развития.
36. Овердрафт как современная форма кредита.
37. Организация процесса кредитования в коммерческом банке и направления её совершенствования (на примере).
38. Банковские карты, как один из видов банковского продукта.
39. Потребительское кредитование как фактор развития благосостояния граждан.
40. Процентная политика коммерческих банков (на примере).
41. Система кредитования физических лиц и направления её совершенствования (на примере).
42. Система кредитования юридических лиц и направления её совершенствования (на примере).
43. Современные виды кредита.
44. Современные способы кредитования физических лиц.
45. Современные способы кредитования юридических лиц.
46. Современный механизм банковского кредитования и пути его совершенствования (на примере).
47. Факторинговые и форрейтинговые операции коммерческих банков, проблемы их развития.
48. Формы обеспечения возвратности кредита.
49. Документальное оформление и учёт депозитных операций банка.
50. Документальное оформление и учёт операций с ценными бумагами.
51. Документальное оформление и учёт доходов банка.
52. Документальное оформление и учёт расходов банка.
53. Документальное оформление и учёт валютных операций банка.
54. Документальное оформление и учёт ипотечных операций банка.
55. Организация работы банка по привлечению денежных средств

населения в условиях конкуренции и инфляции.

56. Документальное оформление и учёт порядка начисления и уплаты процентов по вкладам.

57. Порядок формирования и учёт уставного капитала кредитной организации.

58. Документальное оформление и учёт порядка предоставления банками услуг по хранению ценностей.

59. Виды пассивных операций и их анализ.

60. Осуществление расчётов по корреспондентским счетам банка (ЛОРО, НОСТРО).

61. Организация кассовой работы в банках.

62. Эффективность использования ресурсов банка.

63. Пути минимизации кредитного риска (на примере).

64. Анализ кредитного портфеля (на примере).

65. Анализ кредитования малого бизнеса (на примере).

66. Анализ и оценка ссудной задолженности банка (на примере).

Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплексу оценочной документации.

Описание задания

Описание модуля 1

Модуль 1. Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов.

Для выполнения задания необходимо составить презентацию по банковскому продукту. Количество слайдов - не более 20. В презентации должно быть дано общее представление о кредитной организации, ее финансовых показателях, рейтингах, а также подробная карта банковских продуктов.

С помощью презентации участник должен грамотно, учитывая все правила общения с клиентом, провести консультацию.

Критерии оценки: умение произвести подбор необходимого клиенту банковского продукта, осуществление коммуникации с клиентом, работа с банковскими документами, верное использование общепринятой терминологии по компетенции, пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.

Описание модуля 2

Модуль 2. Организация кредитной работы

Участникам необходимо провести переговоры с клиентом по вопросам кредитования и осуществить выдачу кредита. Участник должен уметь оформлять кредитные договоры; проводить оценку и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физических лиц; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредита, составлять заключение о возможности предоставления кредита, рассчитывать максимальную сумму кредита, составлять график платежей по кредиту и процентам, оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; формировать кредитные дела клиентов, рассчитывать суммы формируемого резерва.

Критерии оценки: оформление кредитных договоров и сопутствующих документов; оценка и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определение платежеспособности физических лиц; проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредита, проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита; составление графика платежей по кредиту и процентам, формирование кредитных дел клиентов; расчет суммы формируемого резерва.

Исходные данные являются секретной частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом демонстрационного экзамена.

Выбор банка проводится по жеребьевке.

Для выполнения задания можно использовать: информацию, размещенную на официальном сайте банка и сайтах с актуальной аналитической информацией о банковской деятельности; типовые формы банковских документов (незаполненные бланки); онлайн кредитный и депозитный калькуляторы; нормативно-правовые акты, регламентирующие банковскую деятельность.

Окончательный список интернет-ресурсов, к которым разрешается доступ для выполнения задания, определяется главным экспертом и доводится до сведения участников и экспертов.

Сценарий (шаблон) для актера, исполняющего роль клиента банка, высылается Главному эксперту вместе с заданием. Участников знакомить с данным документом запрещено.

Приложение 3

Перевод баллов в оценку по компетенции «Банковское дело»

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение количества максимально процентах) полученного баллов возможному (в к (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%