

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)  
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

**МЕЖФАКУЛЬТЕТСКАЯ КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ  
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор Одинцовского филиала  
МГИМО МИД России**



**Е.А. Козловская**

*Е.А. Козловская*  
**декабря 2021 г.**

**Рабочая программа практики**

**Педагогическая практика**

Направление подготовки  
**44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Направленность (профиль) подготовки  
**Современная педагогика и образовательный дизайн**

Квалификация  
**магистр**


Форма обучения  
**очная**

**Одинцово - 2021**

Рабочая программа по дисциплине «Педагогическая практика» составлена в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России третьего поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13.06.2019 № 13/19 (в редакции от 01.07.2021).

Авторы программы:

Пинская Марина Александровна, канд. пед. наук, доцент кафедры образовательных систем и педагогических технологий Одинцовского филиала МГИМО МИД России,

Директор библиотеки:  И.А. Байбикова  
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Образовательных систем и педагогических технологий Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Протокол заседания №12 от 21 декабря 2021 г.

Заведующий кафедрой:  / В.А. Ясвин

Подпись руководителя образовательной программы:  / М.А. Пинская

## Содержание

	<b>стр.</b>
1. Цели и задачи производственной практики	4
2. Вид, способ и формы проведения производственной практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Место производственной практики в структуре ОП ВО магистратуры по направлению «Современная педагогика и образовательный дизайн»	13
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях	13
6. Содержание производственной практики	14
7. Формы отчётности по практике	14
8. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике	17
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	23
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	25
12. Иные сведения и (или) материалы	26
13. Приложения	27
14. Лист регистрации внесенных изменений	34

## 1. Цели и задачи производственной практики

Целями производственной практики являются закрепление и совершенствование в ходе практического применения в собственной педагогической деятельности полученных теоретических знаний и профессиональных практических навыков в области педагогического исследования, преподавания, обучения, проектирования образовательных программ, организации и реализации образовательных исследований и осуществления методического сопровождения образовательного процесса.

Задачами производственной практики являются:

- расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых магистрантами в предшествующий период теоретического обучения;
- совершенствование компетенций в области научно-исследовательской, педагогической, проектной и методической деятельности с помощью современных технологий в образовании;
- совершенствование форм и методов практической деятельности на всех этапах общего образования и дополнительного образования детей, а также в сфере научных исследований;
- совершенствование навыка исследования аудитории и формулирования образовательных результатов;
- совершенствование навыка системного проектирования образовательного опыта с ориентацией на достижение образовательных результатов;
- подготовка к самостоятельному продолжению педагогического исследования как обязательного составляющего профессиональной педагогической деятельности.

## 2. Вид, способ и формы проведения производственной практики

**Вид практики:** производственная практика

**Способ практики:** стационарная

**Форма практики:** дискретно - путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения производственной практики.

Базами производственной практики являются образовательные организации системы общего и дополнительного образования детей. Студенты магистерской программы Современная педагогика и образовательный дизайн по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

проходят производственной практикой в 4-м семестре второго курса магистратуры в образовательных организациях.

На подготовительном этапе обучающиеся разрабатывают план реализации в ходе самостоятельной педагогической деятельности собственного педагогического проекта. На учебно-производственном этапе студенты реализуют разработанный проект, что предполагает постановку педагогической проблемы, актуальной для профессиональной ситуации студента (школы, преподаваемого предмета, контингента учащихся); анализ школьного контекста, особенностей и запросов учащихся; формирование пакета педагогических инструментов (методик, технологий), необходимых в процессе реализации педагогического проекта, а также пакета инструментов, позволяющих оценить результаты и эффекты проекта, проведение анализа результатов педагогических действий. На заключительном этапе студенты проводят рефлексию полученного опыта, оформляют и защищают отчёт по производственной практике.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- стратегии преподавания, соответствующие активной организации учебного процесса.
- современные подходы к диагностике и оценке качества образования;
- основные методы педагогических исследований;
- теорию и методологию количественных и качественных исследований.

Уметь:

- организовать учебную деятельность учащихся в формате индивидуальной и командной работы;
- формулировать собственную (экспертную, авторскую) позицию по той или иной проблеме;
- разрабатывать дизайн педагогического проекта.

Владеть:

- широким набором педагогических технологий и инструментами итогового и формирующего оценивания;

- навыками академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- профессиональными компетенциями, позволяющими выпускнику решать профессиональные задачи.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные знания, практические навыки и умения:

<i>Коды компетенций</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Индикаторы достижения компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ПК -1	ПК -1. Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования.	ИПК-1.1 Выбирает для использования в педагогической деятельности методики, технологии и приемы обучения в зависимости от решаемых профессиональных задач.	<p><b>Знания:</b> стратегий преподавания. соответствующих активной организации учебного процесса.</p> <p><b>Умения:</b> формулировать критериальную базу для проверки достижения образовательных результатов и определять уровни достижения образовательных результатов.</p> <p><b>Навыки:</b> Владения широким набором педагогических технологий и инструментами итогового и формирующего оценивания.</p>
		ИПК-1.2 Владеет технологиями организации образовательной деятельности.	<p><b>Знания:</b> Стратегий и технологий организации активного обучения: «обучение через исследование»; «проектно-ориентированное обучение»; «командное обучение»; «проблемно-ориентированное</p>

			<p>обучение».</p> <p><b>Умения:</b> организовать учебную деятельность учащихся в формате индивидуальной и командной работы, в том числе, с использованием цифровых инструментов.</p> <p><b>Навыки:</b> владения широким набором педагогических технологий в рамках очного и смешанного обучения.</p>
		<p><b>ИПК-1.3.</b> Разрабатывает / выбирает из имеющихся и применяет современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образования.</p>	<p><b>Знания:</b> Современных подходов к диагностике и оценке качества образования.</p> <p><b>Умения:</b> Выбирать методики и инструменты оценки качества образования, соответствующих планируемым образовательным результатам и с учётом образовательного контекста.</p> <p><b>Навыки:</b> Владения методами и инструментами итогового и формирующего оценивания.</p>
ПК-2	<p><b>ПК-2.</b> Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное</p>	<p><b>ИПК-2.1.</b> Использует результаты научных исследований в сфере науки и образования для решения конкретных профессиональных задач.</p>	<p><b>Знания:</b> Основных методов педагогических исследований, в том числе, сравнительных международных исследований качества образования.</p> <p><b>Умения:</b> формулировать собственную (экспертную,</p>

	исследование.		авторскую) позицию по той или иной проблеме, излагать ее в письменной и устной форме (с учетом адресата, способа подачи, адекватной терминологии и т.д.). <b>Навыки:</b> владения навыками академической работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ.
		<b>ИПК-2.2.</b> Формулирует цель, задачи, актуальность, научную значимость исследования, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	<b>Знания:</b> Алгоритмов планирования, проведения и оформления научного исследования. <b>Умения:</b> Разрабатывать дизайн научного исследования применительно к педагогической деятельности. <b>Навыки:</b> Владения алгоритмами планирования и мониторинга реализации исследования.
		<b>ИПК-2.3.</b> Демонстрирует способность представлять результаты самостоятельно проведенного научного исследования (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, публичных выступлений, защиты	<b>Знания:</b> Методов научного исследования и требований к академическому письму. <b>Умения:</b> Выбирать способы и формы представления результатов проведенного исследования, соответствующих контексту исследования и



		ВКР.	характеристикам аудитории. <b>Навыки:</b> Оформления академического текста.
ПК- 3	ПК-3. Способен руководить исследовательской деятельностью обучающихся.	<b>ИПК-3.1.</b> Самостоятельно определяет тематику, цели, содержание, формы, методы и средства, ожидаемые результаты исследовательской деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	<b>Знания:</b> Теории и методологии количественных и качественных исследований. <b>Умения:</b> применять методы математического анализа данных, полученных в ходе исследований. <b>Навыки:</b> Владения методами организации научной дискуссии и презентации исследовательских результатов учащихся.
		<b>ИПК-3.2.</b> Демонстрирует способность оценивать результаты исследования на всех этапах его выполнения	<b>Знания:</b> Способов и алгоритмов организации исследовательской деятельности на разных возрастных и учебных этапах. <b>Умения:</b> Проектировать и осуществлять мониторинг реализации плана учебного исследования. <b>Навыки:</b> Применения критериального оценивания в целях мониторинга достижения планируемых результатов учебного исследования.
ПК-4	ПК -4. Способен проектировать образовательное	ИПК-4.1. Использует (описывает, анализирует, комментирует и т.п.)	<b>Знания:</b> Основных подходов к проектированию образовательных

	<p>пространство, условия реализации образовательных программ для обеспечения качества образовательных результатов.</p>	<p>опыт проектирования педагогических опытно-экспериментальных и научно-образовательных программ, обеспечивающих положительную динамику качества образовательного процесса и образовательных результатов.</p>	<p>программ и учебного процесса: «от задачи», «от типа деятельности», «от образовательных результатов», "от опыта", "от проблемы"), знает таксономии образовательных результатов Б.Блума, P.Marzano, Anderson &amp; Krathwohl.</p> <p><b>Умения:</b> Осуществлять выбор образовательных технологий для проектирования и индивидуализации образовательного процесса</p> <p><b>Навыки:</b> владения методами и цифровыми инструментами моделирования и проектирования образовательной среды, обеспечивающей реализацию образовательной программы в том числе, ADDIE, HADI, ASSURE, SAM</p>
	<p>ИПК-4.2. умеет отбирать необходимые материалы и формировать пакет информационно-аналитических, контрольно-диагностических и методических материалов, необходимых для проектирования</p>	<p><b>Знания:</b> Способов проектирования прикладного научного исследования, ориентированного на решения педагогических проблем и повышение качества образовательных результатов учащихся.</p> <p><b>Умения:</b> Проектировать мониторинг реализации</p>	

		собственного научного исследования.	плана собственного научного исследования и достижения планируемых результатов. <b>Навыки:</b> Применения способов и инструментов дифференциации и индивидуализации образовательного процесса.
ПК-5	Способен обобщать педагогический опыт, готовить рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.	<b>ИПК -5.1.</b> Умеет обобщать педагогический опыт, владеет методикой сбора и анализа информации об образовательном процессе и образовательных результатах	<b>Знания:</b> подходов к оценке качества образовательного процесса, основанные на исследованиях школьной эффективности (school effectiveness research) и эффективного преподавания (teacher effectiveness research) <b>Умения:</b> находить слабые и сильные стороны в организации образовательного процесса с помощью организации обратной связи от учащихся. <b>Навыки:</b> Владения технологией исследования урока (Lesson Study), инструментами проектирования индивидуального плана профессионального развития педагога.
		<b>ИПК-5.2.</b> Умеет выделять наиболее эффективные формы и методы работы, создавать на основе	<b>Знания:</b> Способов формирования и реализации деятельности в образовательной организации

		<p>анализа рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.</p>	<p>профессиональных обучающихся сообществ и (professional learning community) сообществ лучшей практики (community of best practice).</p> <p><b>Умения:</b> Разрабатывать план педагогического исследования в ходе командного профессионального развития педагогического коллектива образовательной организации.</p> <p><b>Навыки:</b> Разработки индивидуального плана профессионального развития педагога.</p>
		<p><b>ИПК-5.3.</b> Способен выявлять негативные тенденции в организации образовательного процесса и формулировать меры по их преодолению</p>	<p><b>Знания:</b> Способов и методов комплексной эвалюации качества образования на уровне школы.</p> <p><b>Умения:</b> Применять различные инструменты сбора и анализа обратной связи в ходе внутришкольной диагностики качества образовательных процессов.</p> <p><b>Навыки:</b> Владения ИКТ для организации профессиональной коммуникации и обмена опытом.</p>

#### **4. Место производственной практики в структуре ОП ВО магистратуры по направлению «Современная педагогика и образовательный дизайн»**

Производственная практика «Педагогическая практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока Б2 образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Прохождение практики предполагает использование комплекса знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе изучения базовой и вариативной части основной образовательной программы на первом и втором курсе. Производственная практика «Педагогическая практика» находится в тесной логической и содержательно-методологической взаимосвязи с учебной практикой «Технологическая (проектно-технологическая) практика (проектный семинар "Instructional design")», учебной практикой «Научно-исследовательская работа», производственной практикой «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)». Кроме того, производственная практика опирается на профессиональные педагогические знания, умения и компетенции, формируемые у студентов магистратуры в ходе изучения дисциплин Блока 1, обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, прежде всего, такими как «Современный урок: подходы, методы, технологии», «Возрастная психология и особенности развития», «Проектирование образовательных программ», Мастерскими «Оценка в классе» и «Образовательная среда».

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе производственной практики, необходимы для выполнения, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

Обучающиеся в магистратуре проходят производственную практику на 2 курсе в 4-м семестре.

#### **5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Педагогическая практика» составляет 3 зачетные единицы (ЗЕ\*), 108 часов.

## 6. Содержание производственной практики

4-й семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Практические занятия	Самостоятельная работа	
	Указываются разделы (этапы) производственной практики.			
<b>1</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	
1.1.	Ознакомительная лекция «Место педагогической практики в непрерывном профессиональном развитии педагога».	2	10	Беседа с руководителем практики от вуза.
<b>2</b>	<b>Учебно-производственный этап</b>	<b>2</b>	<b>70</b>	Устный ответ.
2.1.	Разработка плана педагогической практики. Анализ школьного контекста, контекста класса, особенностей и запросов учащихся в ходе педагогического проектирования.	2	10	
2.2.	Реализация плана педагогической практики.		60	Отчёт по практике.
<b>3</b>	<b>Подготовка и представление результатов практики.</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	
3.1	Рефлексия полученного опыта.	2	10	
3.2	Оформление и защита отчёта. Зачёт с оценкой.	2	10	Отчёт по практике.
	Итого	<b>8</b>	<b>100</b>	

## 7. Формы отчетности по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики) за четвёртый – зачёт с оценкой.

Дата проведения промежуточной аттестации определяется руководителем практики от Одинцовского филиала МГИМО МИД России при согласовании с учебно-методическим отделом.

Форма отчетности по итогам практики:

- письменный отчет о прохождении производственной практики с

подписью руководителя практики от образовательной организации, заверенной печатью;

- отзыв руководителя по практике.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в папку-скоросшиватель в следующей последовательности:

а) индивидуальное задание по практике;

б) отчет о прохождении производственной практики с подписью руководителя практики от образовательной организации, заверенной печатью;

в) дневник практики (выдается студенту в печатном виде);

г) отзыв руководителя по практике.

Отчет о прохождении производственной практики состоит из разделов, содержащих сведения о выполненной работе, приобретенных знаниях и навыках.

В отчете находят отражение следующие вопросы:

- место прохождения, длительность практики;
- класс, в котором проводятся уроки;
- учебный предмет;
- описание проделанной работы по программе практики, материалы педагогического проекта (педагогические инструменты, данные о результатах проекта, анализ результатов и эффектов проекта).
- изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики;
- личное суждение студента о приобретённом профессиональном опыте: приобретенных знаниях и навыках.

Отчет подписывается студентом и руководителем практики от организации - места ее прохождения. Отчет должен быть отпечатан на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297) через полтора междустрочных интервала, без ошибок, помарок, пропусков, произвольных сокращений слов, словосочетаний и фраз, кроме общепринятых. При этом следует использовать шрифт Times New Roman, размер – 14, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25. Нумерация страниц указывается арабскими цифрами с третьего листа – «Введение» (на титульном листе и содержании номер страницы не проставляется), в правом

нижнем углу страницы без точки или иных знаков препинания.

При оформлении текста работы необходимо соблюдать следующие размеры полей:

левое – 30 мм;

правое – 10 мм;

верхнее – 20 мм;

нижнее – 20 мм.

Объем отчета – 20-25 листов, включая приложения.

*Титульный лист* является первой страницей работы и не нумеруется.

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование организации;
- наименование отчета;
- тема;
- исполнитель и руководители;
- место и дата составления;
- дата проверки;
- строка с наименованием «оценка».

*Содержание* отражает перечень разделов, содержащихся в отчете, с обозначением номеров страниц.

*Введение* должно содержать описание целей и задач практики, краткую характеристику объекта практики, описание решаемых в ходе практики педагогических проблем, характеристику образовательной организации, в которой проводится практика.

*Основная часть* должна содержать описание выполненной работы в соответствии с содержанием практики.

*Заключение* должно содержать краткие выводы о результатах практики, сформированных знаниях, умениях, навыках и компетенциях.

*Список использованных источников* должен содержать сведения об использованной литературе и нормативных актах, использовавшихся в период прохождения практики и при подготовке отчёта.

*Приложения* содержат материалы, свидетельствующие о ходе и



результатах практики: протоколы наблюдений за учащимися, первичные и скорректированные планы и сценарии уроков, описание применяемых педагогических технологий и оценочных инструментов, данные об образовательных результатах учащихся и тексты, проведенных с ними интервью. Все приложения должны быть логично увязаны с содержанием отчета и иметь ссылки в тексте отчета.

Каждая структурная часть отчета начинается с нового листа, это правило относится к введению, разделам практики, заключению, списку использованных источников и приложениям. Подразделы следует располагать друг за другом.

Основная часть состоит из разделов. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах текста всего отчета, обозначенные арабскими цифрами с точкой на конце. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах раздела. Первой цифрой подраздела является номер раздела, второй – номер подраздела в данном разделе.

Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно одной пропущенной строке. Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и подраздела. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивание заголовка и перенос слов по слогам в заголовке не допускается.

Заголовки разделов следует писать ПРОПИСНЫМИ (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами по центру без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки подразделов следует записывать с абзаца (красная строка) прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая, с выравниванием по ширине.

Руководитель практики от Одинцовского филиала МГИМО МИД России по окончанию практики проводит оценку результатов практики в форме зачёта с оценкой.

При защите практики учитываются: объем выполнения программы практики, правильность оформления документов. Студент должен быть готов продемонстрировать умения, навыки и компетенции, приобретенные им в период практики.

## **8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

№ п/п	Контролируемые темы производственной практики	Код контролируемой компетенции и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительная лекция «Место педагогической практики в непрерывном профессиональном развитии педагога».	<p>ИПК-1.1 Выбирает для использования в педагогической деятельности методики, технологии и приемы обучения в зависимости от решаемых профессиональных задач.</p> <p>ИПК-1.2. Владеет технологиями организации образовательной деятельности.</p> <p>ИПК-1.3. Разрабатывает / выбирает из имеющихся и применяет современные методики и технологии диагностики и оценивания качества образования.</p>	
2.	Обсуждение плана производственной практики.	<p>ИПК-2.1. Использует результаты научных исследований в сфере науки и образования для решения конкретных профессиональных задач.</p> <p>ИПК-2.2. Формулирует цель, задачи, актуальность, научную значимость исследования, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>ИПК-3.1. Самостоятельно определяет тематику, цели, содержание, формы, методы и средства, ожидаемые результаты исследовательской деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными.</p> <p>ИПК-3.2. Демонстрирует способность оценивать результаты исследования на</p>	<p>Беседа с руководителем практики от вуза.</p> <p>Устный ответ.</p>

		всех этапах его выполнения.	
3	Рефлексия полученного опыта.	ИПК-4.1. Использует (описывает, анализирует, комментирует и т.п.) опыт проектирования педагогических опытно-экспериментальных и научно-образовательных программ, обеспечивающих положительную динамику качества образовательного процесса и образовательных результатов. ИПК-4.2. Умеет отбирать необходимые материалы и формировать пакет информационно-аналитических, контрольно-диагностических и методических материалов, необходимых для проектирования собственного научного исследования.	Отчёт по практике.
4	Оформление и защита отчёта. Зачёт с оценкой.	ИПК-5.1. Умеет обобщать педагогический опыт, владеет методикой сбора и анализа информации об образовательном процессе и образовательных результатах ИПК-5.2. Умеет выделять наиболее эффективные формы и методы работы, создавать на основе анализа рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности. ИПК-2.3. Демонстрирует способность представлять результаты самостоятельно проведенного научного исследования (или отдельных его этапов) в форме отчетов,	

		статей, публичных выступлений, защиты ВКР.	
--	--	--	--

## 8.2 Описание шкал оценивания. Критерии оценки знаний и компетенций

Оценки по итогам прохождения практики выставляются исходя из следующих критериев:

Вид работы	Оценка	Описание критериев оценки
Беседа с руководителем практики от вуза. Устный ответ.	A (90-100%)	Студент в полной мере понимает задание практики, её цель и задачи. Строит собственный план прохождения практики, определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики. Формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных компетенций.
	B (82-89%)	Студент в полной мере понимает задание практики, её цель и задачи. Строит план прохождения практики при поддержке преподавателя, определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики и частично формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных.
	C (75-81%)	Студент понимает задание практики, её цель и задачи. Принимает предложенный план прохождения практики. Студент определяет профессиональные компетенции, приобретаемые в ходе прохождения практики и с помощью преподавателя формулирует знания, умения и навыки, формируемые в рамках вышеуказанных.
	D (67-74%)	Студент не вполне понимает задание практики, её цель и задачи. Принимает предложенный план прохождения практики. Затрудняется в определении профессиональных компетенций, приобретаемых в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков, формируемых в рамках вышеуказанных.
	E (60-66%)	Студент не вполне понимает задание практики, её цель и задачи. Студент затрудняется в планировании практики. У студента отсутствует представление о профессиональных компетенциях, приобретаемых в ходе прохождения практики.
	F (менее 60%)	Студент не понимает задание практики, её цель и задачи. У студента отсутствует план прохождения практики.

Отчёт по практике	A (90-100%)	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций. Описаны успехи и трудности в освоении и дальнейшем развитии компетенций в профессиональной практике.
	B (82-89%)	Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении материала, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций.
	C (75-81%)	Четкость логики и анализа, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна. Выделены ключевые компетенции, продемонстрировано понимание содержания усвоенных компетенций, развернутое описание способа их применения в профессиональной практике. Раскрыт личностный смысл описанных компетенций. Отдельные моменты несогласованности в описании компетенций, присутствие формальных фраз.
	D (67-74%)	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала. Компетенции описаны формально. Не раскрыт личностный смысл описанных компетенций.
	E (60-66%)	Отсутствует видение концептуального поля исследования. Дизайн и методы исследования мало соответствуют выделенной проблеме, не позволяют ответить на все поставленные исследовательские вопросы и плохо согласуется с выбранными методами исследования.
	F (менее 60%)	Текст крайне скудный и формальный. Не выделены ключевые компетенции, не ясна их связь с курсом, непонятно содержание.

**8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в**

## **процессе освоения ОПОП ВО**

Примерные вопросы для обсуждения с руководителем практики:

1. Что является задачей педагогической практики?
2. Какие профессиональные компетенции необходимы для успешного прохождения педагогической практики?
3. Как педагогическая практика позволяет сделать шаг в профессиональном развитии?
4. Как планируемый педагогический проект вписывается в индивидуальный план профессионального развития?
5. Как планируемый педагогический проект может помочь в решении стратегических задач развития школы?
6. Какие ресурсы необходимы для осуществления планируемого педагогического проекта?
7. Как будут оформлены результаты педагогической практики?

### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Подготовка отчета по практике начинается после выполнения заданий текущего контроля.

Порядок оформления, требования к структуре и содержанию, а также сроки сдачи отчета определяются программой практики.

Защита отчетов для проведения аттестации по итогам прохождения практики проводится в виде публичной презентации отчёта.

Оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций определяется оценкой работ, представленных в портфолио.

В портфолио студента магистратуры по 4-му семестру производственной практики должны быть представлены следующие работы:

- Отчёт по практике.
- Отзыв руководителя по практике.

К отчёту прикладывается индивидуальное задание по практике и дневник практики.

### *Описание шкалы оценивания*

Максимальная оценка 100% по 4-му семестру, в том числе:

- Отчёт по практике - от 0% до 80%
- Отзыв руководителя по практике - от 0% до 20%

### *Критерии оценки:*

- «отлично» выставляется студенту, если балл портфолио составляет 90% и более;
- «хорошо» выставляется студенту, если балл портфолио составляет от 75% до 89%;
- «удовлетворительно» выставляется студенту, если балл портфолио составляет от 60% до 74%;
- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если балл портфолио составляет менее 60%.

*Зачёт с оценкой проходит в форме защиты портфолио работ. Процедура защиты включает представление самоанализа обучающимся по следующим направлениям:*

- знания и умения, приобретённые в ходе практики,
- применение приобретённых знаний и умений в собственной практической деятельности.

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

*а) Официальные документы (в последней редакции):*

1. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016).

Режим доступа:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_155553/fcd5ad2f7bcae420af7b0e706a20935cafd7f5ec/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_155553/fcd5ad2f7bcae420af7b0e706a20935cafd7f5ec/)

2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Режим доступа:  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

3. Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»  
<http://kremlin.ru/events/president/news/57425>

*б) Основная литература:*

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля: учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494990>
2. Я – ЭФФЕКТИВНЫЙ УЧИТЕЛЬ. Как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых» учащихся? Учебно-методическое пособие/ Составители: Н.В. Бысик, В.С. Евтюхова, М.А. Пинская. Москва, Университетская книга, 2017. Режим доступа: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/direct/384382880.pdf>

*в) Дополнительная литература:*

1. Компетенции "4К": формирование и оценка на уроке. Практические рекомендации. Авторы-составители: М.А.Пинская, А.М.Михайлова. Москва, Дрофа, Российский учебник, 2019. – 82 с. Режим доступа: [https://ioe.hse.ru/data/2020/02/19/1575185125/4K\\_%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8\\_%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA.pdf](https://ioe.hse.ru/data/2020/02/19/1575185125/4K_%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA.pdf)
2. Уиллингем Д. Почему ученики не любят школу? Когнитивный психолог отвечает на вопросы о том, как функционирует разум и что это означает для школьных занятий. Издательский дом Высшей школы экономики Москва, 2020, 288 с. Режим доступа: [https://id.hse.ru/data/2020/08/12/1600781718/Willingham\\_text\\_site.pdf](https://id.hse.ru/data/2020/08/12/1600781718/Willingham_text_site.pdf)

*г) Литература для факультативного чтения*

1. Крехан, Л. Умные земли. Секреты успеха образовательных сверхдержав. Издательский дом Высшей школы экономики Москва, 2020, 368 с.
2. Хэтти, Дж. Видимое обучение для учителей. Как повысить эффективность педагогической работы. Издательство «Национальное образование», Москва 2021, с.159
3. Dudley, P. Lesson study in England: from school networks to national policy [Lesson study в Англии: от школьных сетевых сообществ до государственной политики]. Presented at the World Association of Lesson Studies Annual Conference, Hong Kong Institute of Education. Dudley, P. (2011). Режим



доступа: [https://lessonstudy.co.uk/wp-content/uploads/2013/07/Lesson-Study-%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE\\_rus.pdf](https://lessonstudy.co.uk/wp-content/uploads/2013/07/Lesson-Study-%D1%80%D1%83%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE_rus.pdf)

*д) Интернет-ресурсы, базы данных:*

1. Межпредметная ассоциация содействия совершенствованию системы столичного образования: <https://ugmoscow.ru/>
2. Клуб «Учитель года», Самарская область: <http://uchitelclub.ru/>
3. ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «Знаниум» - <https://znanium.com>
5. «Университетская библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru>
6. ЭБС «КНОРУС» - <https://www.book.ru/>
7. Библиотека Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» <https://library.hse.ru/>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Microsoft Office, Windows
- 2) Справочная информационная система «Консультант +»
- 3) Антивирус Касперского

Аудитория оборудована техническими средствами для проведения занятий в формате онлайн. Наличие моторизованной поворотной камеры и скайп-гарнитуры.

2. Доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочная консультационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики**

Для проведения производственной практики необходимы аудитории для проведения самостоятельной работы, включая библиотеку (читальный зал), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также специализированной мебелью.

Учебные аудитории для проведения производственной практики, предусмотренной программой магистратуры, оснащены следующими техническими средствами обучения: монитором, системным блоком.

Учебная аудитория для самостоятельной работы обучающихся оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Одинцовского филиала МГИМО МИД России.

Для самостоятельной работы также используется читальный зал библиотеки.

Места проведения практики: Одинцовский филиал МГИМО (Колледж и Лицей имени Горчакова).

## **12. Иные сведения и (или) материалы**

В процессе изучения курса могут быть организованы встречи с ведущими экспертами в области образования, представителями разных педагогических школ, разработчиками образовательных программ и стандартов (как российских, так и международных), могут проводиться мастер-классы.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)  
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

---

**МЕЖФАКУЛЬТЕТСКАЯ КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ  
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование  
Направленность (профиль) подготовки: Современная педагогика и образовательный дизайн  
Квалификация: магистр

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ  
ПРАКТИКУ**

Студенту \_\_\_\_\_ курса очной формы обучения

---

*(фамилия, имя, отчество)*

Вид практики: учебная

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_

по \_\_\_\_\_

**Цель прохождения практики (в соответствии с программой практики):**

--

**Задачи практики (в соответствии с программой практики):**

1. X
2. X
3.

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению и отрабатываемые элементы практической подготовки:**

1. X
2. X
3.

**Планируемые результаты:**

1. X
2. X
3.

**Руководитель практики от кафедры:**

*К.пед.н., доцент*

*Пинская М.А.*

\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

**СОГЛАСОВАНО**

**Руководитель практики студента от профильной организации**

\_\_\_\_\_

*(название организации)*

\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

**Задание принято к исполнению**

**Студент**

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

---

*(ФИО)*

**Приложение Б**  
**Титульный лист отчета о прохождении практики**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
ОДИНЦОВСКИЙ ФИЛИАЛ

---

**КАФЕДРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ  
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_ 44.04.01 Педагогическое образование

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики)

Выполнил(а):  
студент(ка) \_\_\_\_\_  
(группа, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись, дата)

Отметка о допуске  
отчета к защите

Отчет допущен к защите

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет о прохождении практики  
защищён « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
на оценку

Руководитель практики от кафедры:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, звание) (подпись, дата)

Одинцово 2023

## Приложение В

### Дневник прохождения индивидуальной практики

Студента(ки) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., ученая степень, должность)

Месяц и число	Основные этапы	Содержание работы	Оценка	Подпись руководителя практики от предприятия
	1.Подготовительный этап	Составление плана прохождения практики		
		Согласование места прохождения практики		
		Согласование плана прохождения практики с руководителем организации		
		...		
		...		
	2.Основной этап	Определение должностного положения в организации		
		Изучение должностной инструкции		
		...		
		...		
	3.Заключительный этап	Оформление дневника о прохождении практики		
		Подготовка отчета и его оформление		
		...		
		...		

Студент \_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (подпись, дата)

М.П.

**Отзыв руководителя по практике**

Студент(ка) \_\_\_\_\_,  
 ФИО

обучающийся(ая) на \_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки  
 \_\_\_\_\_

код и наименование специальности

прошел(ла) практику  
 \_\_\_\_\_

вид учебной практики

в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес

**Виды и качество выполнения работ в период практики**

<i>Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе учебной практики</i>	<i>Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика</i>	<i>Оценка</i>
ознакомился ...		
на основании индивидуального задания разработал...		
изучил и проанализировал...		
выполнил...		
научился...		

В ходе прохождения производственной практики студент показал свои знания... умения..., отличился как..., проявил себя как ответственный, исполнительный, дисциплинированный... специалист...

В качестве рекомендации можно предложить с большим вниманием отнестись к..., улучшить свои знания по...



## **Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время практики**

*В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:*

ПК -1. Способен разрабатывать и применять современные методики, технологии, приемы обучения и организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образования.

ПК-2. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.

ПК-3. Способен руководить исследовательской деятельностью обучающихся.

ПК -4. Способен проектировать образовательное пространство, условия реализации образовательных программ для обеспечения качества образовательных результатов.

ПК-5. Способен обобщать педагогический опыт, готовить рекомендации по повышению качества образовательного процесса, образовательных результатов и совершенствованию образовательной деятельности.

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

***Лист регистрации внесенных изменений  
в рабочую программу производственной практики «Педагогическая  
практика»***

основной профессиональной образовательной программы  
направленность (профиль) Современная педагогика и образовательный  
дизайн  
по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Рабочая программа практики актуализирована на 20\_\_/20\_\_ уч. год.  
Протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20\_\_/20\_\_ уч. год.  
Протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20\_\_/20\_\_ уч. год.  
Протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20\_\_/20\_\_ уч. год.  
Протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Рабочая программа практики актуализирована на 20\_\_/20\_\_ уч. год.  
Протокол заседания кафедры № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.